



Европалык Биримдиги тарабынан каржыланат

ОКУУ-МЕТОДИКАЛЫК МАТЕРИАЛДАРДЫ ТҮЗҮҮ ЖАНА ИНТЕРАКТИВДҮҮ ОНЛАЙН-ПЛАТФОРМАЛАРДА ОКУУЛАРДЫ УЮШТУРУУ



УДК 372.8

ББК 74.202.6

0-52

Түзүүчү:

Турсуналиева Э. М., Магистр, Этвош Лоран Университети (Венгрия),

Рецензент:

Др. Чечина Н. В. (Dr.Natalia Chechina), Борнмут университети (Улуу Британия жана Түндүк Ирландия Бириккен Королдугу)

О-52 Окуу-методикалык материалдарды түзүү жана интерактивдүү онлайн-платформаларда окууларды уюштуруу; Методикалык көрсөтмөлөр. / Түз. Э. М. Турсуналиева – Б.: 2021 – 124 б.

ISBN 978-9967-9332-9-3

Максаты - ар кандай окуу-методикалык материалдарды түзүүнүн алгоритмдерин интерактивдүү онлайн-платформалардагы окууларда караштыруу.

Окутуунун натыйжасы:

ЖОЖдун окутуучулары жана жалпы билим берүүчү мектептердин мугалимдери өздөрүнүн жеке курстарын GoogleClassroom, OnlineTestPad, Stepik, ProgressMe, Piaza куралдарынын артыкчылыктарын жана ар бир платформанын мүмкүнчүлүктөрүн колдонуу менен өз алдынча интерактивдүү окууларды, тесттерди, викториналарды өткөрө алышат. Ошондой эле аудиториянын катышуусун жана кызыгуусун да жогорулата алышат.

Студенттер жана окуучулар жеке ритмде билим алууга мүмкүнчүлүк алышат. Бул шыктуу жана денсоолугу жагынан мүмкүнчүлүгү чектелген балдардын жөндөмдүүлүктөрүн жогорулатып, студенттердин өз алдынча өнүгүшүнө алып келет. «E-QUALITY» социалдык жана каржылык инклюзия жана гендердик тең укуктуулук үчүн санариптик билим берүү" Европа Биримдигинин долбоорунун каржылоосу менен басылып чыгарылды.

Бул басылманын мазмуну - авторлордун жоопкерчилиги катары саналат жана Европа Биримдигинин көз карашын чагылдырбайт.

УДК 372.8

ББК 74.202.6

ISBN 978-9967-9332-9-3

окууларды уюштуруу

интерактивдүү онлайн-платформаларда

Окуу-методикалык материалдарды түзүү жана

МАЗМУНУ

1. GO	OGLE CLASSROOM	3
1.1.	КИРИШҮҮ	3
1.2.	КАТТОО	3
1.3.	ИШТИН БАШТАЛЫШЫ	4
1.4.	ТАПШЫРМАЛАРДЫ ТҮЗҮҮ	7
1.4.	.1 Темалар	7
1.4.	.2 Материалдар	8
1.4.	.З Суроо	8
1.4.	.4 Тапшырма	8
1.5.	КАТЫШУУЧУЛАРДЫ КОШУУ	14
1.6.	АТКАРЫЛГАН ТАПШЫРМАНЫ ТЕКШЕРҮҮ ЖАНА БААЛОО	15
2. ON	LINE TEST PAD	18
2.1.	КИРИШҮҮ	18
2.2.	КАТТОО	19
2.3.	ИШТИН БАШТАЛЫШЫ	21
2.4.	тесттерди түзүү	22
2.4.	.1. Тесттердин бети	22
3. STE	РІК	63
3.1	КИРИШҮҮҮ	63
3.2	ТИЛДЕРДИ АЛМАШТЫРУУ	64
3.3	КАТТОО	64
3.4	АККАУНТТУН БЕТИ	65
3.5	КУРСТУ ТҮЗҮҮ	66
3.6	САБАКТЫ ТҮЗҮҮ ЖАНА МАТЕРИАЛДАРДЫ КОШУУ	68
4. PIA	ZZA	73
4.1.	КАТТОО	73
4.2.	УЮМДУ ЖАНА ТОПТУ ТҮЗҮҮ	74
4.3.	жөндөөлөр	77
5. PRC	DGRESSME	85
5.1.	КИРИШҮҮ	85

5.2.	KA	ΤΤΟΟ
5.3.	MA	ТЕРИАЛДАР
5.3	3.1	Каталог 87
5.3	3.2	Сабактын структурасы жана куралдар91
5.4.	ЖЕ	КЕ КУРСТАРДЫ ТҮЗҮҮ94
5.4	1.1	Сабакты түзүү жана көнүгүүлөрдүн түрлөрү96
5.4	1.2	Сүрөттөрдү жүктөө
5.4	1.3	Текст көнүгүүсү
5.4	1.4	Көнүгүү: бош жерлерге сөздөрдү киргизүү 102
5.4	1.5.	Тест түрүндө көнүгүүнү түзүү 104
5.4	1.6.	Көнүгүү: сөздүн туура формасын тандоо105
5.4	1.7.	Сунушталган сөздөрдөн сүйлөмдөрдү түзүү үчүн көнүгүү 107
5.4	1.8.	Башка веб-сайттарга шилтемелерди түзүү109
5.4	1.9.	Видеону киргизүү110
5.4	4.10.	Мааниси менен сүрөттөрдүн байланышына карата көнүгүү 111
5.4	4.11.	Жеткиликтүү котормо жана аудио ойнотуу менен сөздүн тизмесин түзүү 114
5.4	4.12.	Категориялар боюнча сөздөрдү иреттөөгө көнүгүү 115
5.4	4.13.	Туура/ туура эмес/ белгисиз түрүндөгү көнүгүү116
5.5.	OK	УУЧУЛАРДЫ ЖАНА МУГАЛИМДЕРДИ КОШУУ118
5.5	5.1. ⊁	кеке мугалимдин аккаунту 118
5.5	5.2. T	ил мектебинин аккаунту 121
5.6.	PA	СПИСАНИЕ
5.7.	AP	ТҮРДҮҮ

1. GOOGLE CLASSROOM

1.1. КИРИШҮҮ

Google – билим берүү сектору үчүн эбегейсиз мүмкүнчүлүктөрдү берген техникалык зор күч. Google өзүнө Gmail, GoogleCalendar, Googlemeet, Googledrive, Googledocs, Googlesheets, Googlepresentations, Googleforms, GoogleClassroom сыяктуу акысыз платформалардын тизмесин камтыйт. Бардык программалар бири-бири менен биргелешип жана бир комбинацияда кызыктыраарлык класстарды өткөрүүгө жана иштерди натыйжалуу жүргүзүүгө мүмкүнчүлүк берет.

Бул көрсөтмөдө биз студенттер жана мугалимдер үчүн атайын түзүлгөн Google сервистеринин бирин карап чыгабыз. Googleclassroom – бул онлайн түрүндө класстарды уюштуруу жана өткөрүү үчүн түзүлгөн (ошондой эле IOS жана Android тиркемелери жеткиликтүү). Платформа материалдарды жана тапшырмаларды түзүүнү жана жайылтууну; аткарылган материалдарды чогултуу жана текшерүүнү; студенттердин жетишүүсүнүн мониторингин; окутуучулар менен студенттердин ортосундагы пикир алмашууну уюштурууну жөнөкөйлөтөт. Платформа көпчүлүк тилдерде жеткиликтүү жана колдонууда жөнөкөй. Googlemeet менен биригүү жалпы саны 100 адамга чейин онлайн видео чалууларды өткөрүүгө, ал эми GoogleCalendar менен биригүү - убакытты уюштурууга мүмкүнчүлүк түзөт. Google презентация жана документтердин жардамы менен сиз студенттер үчүн материалдарды түзүп жана аларды Googledriveда сактай аласыз.

1.2. KATTOO

Gmail электрондук почтасы бар каалаган колдонуучу GoogleClassroomда аккаунтту түзө алат. Браузердин издөө тутумунда <u>www.classroom.google.com</u>. териңиз. Аккаунттун эки түрү бар: мектептер жана жөнөкй колдонуучулар үчүн. Бул колдонмодо жөнөкөй колдонуучунун аккаунту каралган, б. а. эки аккаунттун функциясы окшош. «GotoClassroom» басыңыз, почтанын электрондук дарегин жана сыр сөзүн киргизүү менен сиз платформада аккаунтту түзө аласыз. Курсту түзүү же курска туташуу үчүн өйдөңкү оң бурчтагы «+»

3

белгисин басыңыз. Курсту түзүүдө талаалардын аталыштарын жана башка деталдарды толтуруп, «Түзүү" баскычын басыңыз. Курска кошулуу үчүн курстун кодун киргизиңиз. Кошумча маалымат үчүн 1.1. сүрөттү караңыз.

1.3. ИШТИН БАШТАЛЫШЫ

Түзүлгөн курстар башкы бетте пайда болот. Кийинки түзөтүү үчүн курсту басыңыз. Өз каалооңуз боюнча фонду өзгөртө аласыз (1.2 сүрөтүн караңыз), студенттердин туташуусу үчүн аларга жогорку сол бурчтагы кодду жөнөтүңүз. Сиз тасмада кулактандырууларды түзө аласыз, постторго документтерди кошо аласыз жана постту жарыялоо убактысын жөндөй аласыз (1.2 сүрөтүн караңыз).



Сүрөт 1.1 Аккаунтту жана курсту түзүү.



Сүрөт 1.2 Курсту жөндөөнүн обзору

1.4. ТАПШЫРМАЛАРДЫ ТҮЗҮҮ

1.4.1 <u>Темалар</u>

"Тапшырмалар" бөлүмүнө өтүп, "Түзүү" баскычын басыңыз. Ишти мыкты уюштуруу үчүн темаларды түзүү жана тапшырмаларды темалар боюнча бөлүштүрүү ыңгайлуу болот. Темаларды түзүү үчүн 1.3 - сүрөттөгү көрсөтмөнү караңыз. Бардык түзүлгөн темалар "Тапшырмалар" бөлүмүндө пайда болот.

	Лента Задани	ия Польз	ователи	Оценки		
+ Создать	"Тапшырма бөлүмүндө с кандай тапшармала түрүн түзө ал	илар" (из ар прдын пасыз.	Google Кале	ендарь 🅢	🔊 Папка курса на Дис	ке
Назначайте за	адания учащим	ИСЯ				
📄 Создавайте зад	цания и вопросы.					
目 Используйте те	мы, чтобы разделить	задания на ра	зделы или мо	одули.		
↑ Упорядочивайт	е материалы курса дл	пя учащихся.			Биринчи иретте кийинки сабактарды	
					жана тапшырмаларды структуралаштыруу үчүн темаларды	
🗐 Задание	Добавит	ь тему			түзүүдөн башташса болот	
🖹 Задание с тестом	Тема И. А. Го	ончаров "Облом	101			
🕄 Вопрос		Отмена Поб	DOBINTL			
Материал						
С Использовать повтор	рно	И. А	А. Гончаров "	Обломов		;
Тема		Ø	В чем проявляется душеея	ная чистота и до	Орон одник Знатра	
		0	обломов		Опубликовано 22:09	
Бардык түзү	лгөн темалар жана	А. Г	1. Чехов "Чел	овек в фу	тляре"	:
"Тапшырма	ата тапшырмалар алар" секциясында	945upri	сп даступны только томы с сп	тубликованными запис	пын.	
кезектешү	т. Сиз темалардын үсүн жана аткаруу	Φ.Ν	1. Достоевск	кий "ИДИС	DT"	;
мөөнөттө	рүн өзгортсөнуз болот.	-Y-anges	ся доступны только таки с ог	тубликованными автис	ами.	-
	-					

Сүрөт 1.3 Темаларды түзүү.

1.4.2 <u>Материалдар</u>

Окуу материалдарды кошуу үчүн ыңгайлуу. "Тапшырмалар" бөлүмүнө өтүп, "Түзүү" баскычын басыңыз жана "Материалды" тандаңыз. Аталышын жана сүрөттөлүшүн киргизиңиз. Сиз интернеттен ресурсту кошсоңуз болот (материалга карата видеону же шилтемени), компьютерден же драйвдан материалды тандасаңыз болот. Ошондой эле жаңы документтерди жана презентацияларды түзө аласыз (14-сүрөттү караңыз). Материалга тиешеси бар теманы тандаңыз жана жарыялаңыз.

1.4.3 <u>Cypoo</u>

Пикирлерди же жазууларды чогултууда колдонушу мүмкүн. «Тапшырмалар" бөлүмүнө өтүп, "Түзүү" баскычын басыңыз жана "Суроо"ну тандаңыз. Суроону, көрсөтмөлөрдү, баалоочу упайды жана тапшыруунун акыркы мөөнөтүн киргизсеңиз болот. Тапшырманы сактаңыз. Сиздин студенттериңиз тапшырманы ачууда жоопту киргизип жана аны окутуучуга жөнөтө турган тексттик талааны көрүшөт. Кененирээк 1.5. сүрөттө берилген.

1.4.4 <u>Тапшырма</u>

Тапшырма рефераттарды жана докладдарды чогултуу үчүн ылайыктуу. «Тапшырмалар" бөлүмүнө өтүп, "Түзүү" баскычын басыңыз жана "Тапшырманы" тандаңыз. Сиз Google документин түзүп жана жөндөөлөрдө ар бир окуучу үчүн көчүрмөнү түзө аласыз. Ошентип, ар бир окуучуда толтуруп жана текшерүүгө жөнөтө алчу өзүнүн документи ачылат. Андан тышкары, сиз баалардын критерийин түзө аласыз жана ар бир критерий үчүн упайдын аралыгын ыйгара аласыз. Бул упайларды автоматтык жол менен саноодо тапшырманы текшерүү убактысын үнөмдөйт. Аракеттерди кененирээк ишке ашыруу үчүн 1.6.сүрөтүн караңыз.

Эгерде "Тапшырмалар" бөлүмүнө кайтсак, анда сиз ар бир теманын алдында кененирээк маалыматы бар: өткөрүүнүн акыркы мөөнөтү жана берилген упайлар сыяктуу бардык тапшырмаларды көрө аласыз. Андан тышкары, Google календарын ачсаңыз бардык акыркы мөөнөттөр белгиленип коюлган (1.7 сүрөтүн караңыз). Башкача айтканда, бардык студенттер жакындап келе жаткан дедлайн тууралуу кабардар кылынат. Календарды ачуу

8

менен сиз, ошондой эле сабактын убактысын пландап жана Googlemeette сабакка видео коңгуроого шилтемени ыйгарсаңыз болот.

Эгерде Google дисктин сүрөтүн бассаңыз, анда аталган курстун алкагында түзүлгөн бардык файлдар көрүнөт.



Сүрөт 1.4 Материалдарды түзүү.

9	Вопрос В чем проявляется душевная чисте	ота и доброе сердце главного гер	роя?		— Краткий ответ 🔹	Для кого Все уч	ащиес	я 👻				
=	Инструкции (необязательно) Опишите поступки, которые демон его характер.	стрируют добродушие и простот	ту Обломова. Опиш	ите жизненные обсто	ятельства сформировавшие	Баллы		*)			
	🛛 Добавить + Создать	"Суроо" тапшырмасы ар бир студент үчүн жеке жообу жазылган жана мугалимге жөнөтүлгөн терезени түзөт			Сиз бул тапшырма канча упайга бааланганын көрсөтүп, ошондой эле аткаруу үчүн дедлайнды	Срок сда Завтра Тема И. А. Г	ачи	ов "Обл	томов			
						Учаи друг	циеся друга	могут н	комме	ентирс	рвать с	ответ
E	В чем проявляется ду	шевная чистота и д	цоброе :		Курсту ачууда студент аткарыла турган тапшырмаларды, ал учун берилген упайды	Учац друг Учац	циеся друга циеся	могут н	комме	ентиро тирова	овать с	веты
E	В чем проявляется дуи сердце главного геро diza Tursunalieva • 22:17 (Edited 22:40)	шевная чистота и д я?	цоброе _і		Курсту ачууда студент аткарыла турган тапшырмаларды, ал үчүн берилген упайды жана аткаруунун	 ✓ Учац друг ✓ Учац ✓ Учац 16 фе 	циеся друга циеся вр. 2	могут н могут р 021 г.	комме редакт	тирова	ать оти	веть
E 3	В чем проявляется ду сердце главного геро fiza Tursunalieva • 22:17 (Edited 22:40) 15 points	шевная чистота и д я?	цоброе : Due Tomorrow		Курсту ачууда студент аткарыла турган тапшырмаларды, ал үчүн берилген упайды жана аткаруунун акыркы мөөнөтүн көрө алат.	 Учаш Друг Учаш Учаш 16 фе 	циеся друга циеся вр. 2 ф	могут н могут р 021 г.	сомме	ентирова тирова 021 г	ать отн	веть
E 3	В чем проявляется дуи сердце главного геро liza Tursunalieva * 22:17 (Edited 22:40) 15 points Опишите поступки, которые демонстрируют доб юбстоятельства сформировавшие его характер.	шевная чистота и д я? родушие и простоту Обломова. Опишите з	доброе : Due Tomorrow жизненные		Курсту ачууда студент аткарыла турган тапшырмаларды, ал үчүн берилген упайды жана аткаруунун акыркы мөөнөтүн көрө алат.	 Учац Друг Учац Учац П 	циеся друга циеся ввр. 2 Ф В	могут н могут р 021 г. с	сомме редакт ль 20	ентирова тирова 021 г П	ать отп	веть
E C E 3 O O	В чем проявляется дуи сердце главного геро liza Tursunalieva * 22:17 (Edited 22:40) is points Опишите поступки, которые демонстрируют доб ибстоятельства сформировавшие его характер. Your answer 💿	шевная чистота и д я? родушие и простоту Обломова. Опишите з	доброе : Due Tomorrow жизненные	Студенттин	Курсту ачууда студент аткарыла турган тапшырмаларды, ал үчүн берилген упайды жана аткаруунун акыркы мөөнөтүн көрө алат.	 Учац Друг Учац Учац П 1 с 	циеся циеся вр. 2 ф В 2	могут н могут р 021 г. 021 г. 3	комме редакт ль 20 Ч 4	ентиров тиров 021 г П 5	ать отн х с 6	веть В В 7
	В чем проявляется дуи сердце главного геро liza Tursunalieva * 22:17 (Edited 22:40) is points Опишите поступки, которые демонстрируют доб ибстоятельства сформировавшие его характер. Your answer (இ	шевная чистота и д я?	доброе Due Tomorrow жизненные Assigned	Студенттин аккаунтунан "Суроо"	Курсту ачууда студент аткарыла турган тапшырмаларды, ал үчүн берилген упайды жана аткаруунун акыркы мөөнөтүн көрө алат.	 Учац Друг Учац Учац П 16 фе 	циеся I друга циеся I ввр. 2 ф В 2 9 16	могут н могут р 021 г. 021 г. 3 10 17	комме редакт ль 20 4 11 18	ентирова тирова 021 г П 5 12 19	ать отн ать отн С 6 13 20	веть веть В 7 14 21

Сүрөт 1.5 Суроолорду түзүү



miro

Сүрөт 1.6 Тапшырманы түзүү.



Сүрөт 1.7 Түзүлгөн тапшырмалар жана темалар..

1.5. КАТЫШУУЧУЛАРДЫ КОШУУ

"Колдонуучулар" секциясына өтүп, сүрөтчөсүн басыңыз. Менюдан шилтемени көчүрүп, аны студенттерге жөнөтүп же кол менен кошсоңуз болот. Тиешелүү издөө тутумуна электрондук даректерди киргизиңиз. Класска кошулуу үчүн почтага чакыруу жиберилет. Студенттер чакырууну кабыл алмайынча, активдештирилбейт.



Сүрөт 1.8 Курстун катышуучуларын кошуу.

1.6. АТКАРЫЛГАН ТАПШЫРМАНЫ ТЕКШЕРҮҮ ЖАНА БААЛОО

<u>Литература</u>

_ Русская классика сүрөтчөсүн бассак, меню Эгерде курстун башкы бетине кайтсак жана пайда болот. Ал жерден "Текшерилбеген тапшырмалар" опциясын тандап, студенттерге жиберилген тапшырмаларды көрсөңүз болот. Аналитика ачылат, тапшырманы тандаңыз. Көнүгүүнү аткарган студенттердин тизмеси ачылат. Студентти тандаңыз жана тапшырманы текшерип, бааны коюңуз.

(1.9. сурөтүн караңыз). Сиз студентке бааны комментарийлер менен жөнөтсөңүз болот.

Эгерде "Баалар" бөлүмүнө өтсөңүз, анда сиз окуудагы жетишкендиктердин статистикасын көрөсүз. Эгерде бааланбаган тапшырмалар болсо, упайдын критерийин басыңыз, анан өткөрүлгөн ишти карап чыгыңыз. Баалардын критерийинин барында, чычканчаны жылдыруу менен критерийдин аткаруу деңгээлин көрсөтүү жетиштүү болот. Жалпы упай автоматтык түрдө саналат.

Ушуну менен биз GoogleClassroom куралынын обзорун аяктайбыз жана аны практикада колдонууну сунуштайбыз.

Литература Русская класси Непровере	Календарь Курсы, которые я преподаю (Проверенные задания Русская классика Проверенные задания	Курстун башкы бетинде опциялар кнопкасын басып "Текшерилбеген тапшырмаларды" тандаңыз. Тапшырмалардын тизмеси ачылат.
Все курсы Срок сдачи не задан Текущие задания (f) Подготовьте краткое описание Литература - Срок сдачи: 20 февр. В чем проявляется душевная чи Литература - Срок сдачи: Завтра	0 ~ 2 ~ 2 ~ романа в 10 ст О 1 0 : Сдано Назначено Поставлена оценка истота и добро О 0 1 : Сдано Назначено Поставлена оценка	Тапшырмаларды басууда, сизге жоопту текшерүүгө жиберген студенттерин тизмеси ачылат.
Литература Русская классика	Вопрос Ответы учащихся	# ()
Ворнуть 🖂 35 баллов 🔻		۲
Сортировать по статусу • Сдано Ейга Tursunalieva Тапшырманы	Eliza Tursunalieva Сдано (посмотреть историно) Несмотря на непрактичность и полную беспомощность в бытовых делах, Обломов обладал по и подтварждается его отношением к Ольге, Штольцу, жене и даже неукложему Захару. Он не жаж, Штольцу, накоборот, он е обсоторил, он чакади прадсть в портсти кещих, и старался зицета, который его обскала. Обложов: Въросший в Обломовке, в которой давно устоялся миршай укла и окруженный опекой, он вырос абсолютно несамостоятельным, но добрым человеком. Стаетить	Котине добрым сердцем, в котором никогда не было злого умысла. Это для пласти, денег узажения. Никогда не заяцковал предпримливому лиць добую сторо людей. Он даче не озлобилот на Тарантъева, ад жизни, привык к простодущию людей. Не озабоченный проблемами
текшерип жана упайларды		
хоготуз Этправить работу 1 учащемуся? 'чащийся получит уведомление и см ценку. Eliza Tursunalieva	ожет посмотреть 20из 35	

Сүрөт 1.9 Текшерилбеген тапшырмалар.



Сүрөт 1.10 Тапшырманы текшерүү.

2. ONLINE TEST PAD

2.1. КИРИШҮҮ

OnlineTestPad билим платформасы - бул тесттерди, сурамжылоолорду, кроссворддорду, сабактарды түзүү жана өткөрүү үчүн иштелип чыккан онлайн-конструктор. Интерфейси колдонууда туюмдуу түшүнүктүү жана жөнөкөй. Платформанын таптакыр акысыз болгону бир топ маанилүү болуп саналат. Ошентип, конструктор- сурамжылоолорду, тесттерди, кроссворддорду, сабактарды түзүүгө мүмкүнчүлүк берет жана анын АОТ опциясы (аралыктан окутуу тутуму) бар. Бул колдонмодо биз тесттерди жана сабактарды түзүү жана өткөрүү процесстерин кененирээк сүрөттөп беребиз.



Сервиске кийинки шилтеме боюнча өтүүгө болот: https://onlinetestpad.com/

Сүрөт 2.1 OnlineTet Pad платформасы.

2.2. KATTOO

Оң жактын оң бурчундагы "Кирүү" баскычын басабыз. Экранда терезе пайда болот, ылдый жакта "Кичи пейилдикке, каттоодон өтүңүз" билдирүүсүн басыңыз.

Online Test Pad	
Baш e-mail	
Пароль	
Заломнить меня Забыли пароль?	
Войти	
Пен амаултот Пожалуйста, пройдите регистрацию	
Вход в тренинг-кабинет	

Сүрөт 2.2 Платформада каттоо.

Каттоо терезесинде суралып жаткан маалыматты киргизүү зарыл, тагыраак айтканда: электрондук почтаны, сыр сөздү, сыр сөздү кайталоону.



Сүрөт 2.3 Катталуучу маалыматтарды киргизүү.

«Мен колдонуучулук макулдашуунун шарттарын кабыл аламын» чекбоксун (белгилөөнү) белгилөө зарыл. Андан кийин "Катталуу" баскычын басыңыз.

Каттоонун этабын өткөндөн кийин, терезеде ийгиликтүү катталуу жөнүндө билдирүү ачылат.



Сүрөт 2.4 Ийгиликтүү катталуу жөнүндө билдирүү.

Катталууда көрсөтүлгөн почтага кат келет.



Сүрөт 2.5 Каттоону активдештирүү.

Андан кийин каттоону аяктоо боюнча шилтемеге өтүү зарыл. Андан ары Конструкторго кирүүгө жол ачылат.



Сүрөт 2.6 Каттоону ырастоо.

2.3. ИШТИН БАШТАЛЫШЫ

«Сайтка кирүүнү" басыңыз. Өзүңүздүн логинди (электрондук почтаны) жана каттоо учурунда көрсөтүлгөн сыр сөздү киргизиңиз.

Opline Test Bad
Bau e-mail a@gmail.com
Пароль
Запомнить меня Забыли пароль?
Войти
Нет аккаунта? Пожалуйста, пройдите регистрацию
Вход в тренинг-кабинет

Сүрөт 2.7 Платформага кирүү.

Конструктор терезеси жана оң жактын өйдөңкү бурчунда сиз жөнүндө маалыматтар пайда болот.



Сүрөт 2.8 Платформанын башкы бети.

2.4. ТЕСТТЕРДИ ТҮЗҮҮ

2.4.1. Тесттердин бети

Тексттерди түзүү үчүн сайттын сол панелине өтүү жана тесттер бөлүмүн тандоо зарыл. Бул бөлүмдө сиз түзгөн тесттердин тизмеси чагылдырылат. Биринчи жолкуда тесттердин тизмеси бош болот.



Сүрөт 2.9 Тесттерди түзүү бети.

Тесттерди түзүү процессине өтөбүз. Ал үчүн оң жактын өйдөңкү бурчундагы «+ Кошуу» баскычын басабыз.

Online Test Pad	← † ↓ Меню сайта +		₽ ▲. =-
N		Добавление нового теста ×	
Мой профиль	Мои тесты		+ Добавить
🗒 Опросы		Введите название теста	
🚦 Тесты	📰 * 🔓 * 10 *	Информатика	Q поиск по названию
🚸 Кроссворды		Психологический тест	
🗞 Диалоги	test	Суммируем баллы за ответы (или определяем преобладающий вариант ответа) и выводим текстовую расшифровку.	
📋 Комплексные задания		Личностный тест	
🗑 Уроки		Сопоставляем каждый вариант ответа с определенным результатом и выбираем преобладающий.	
🖸 сдо			
宜 Тренинг-кабинет	음 볼 1 11.02.2	 Ооразовательные тест Суммируем количество баллов за правильные ответы, определяем процент 	
Оправка		от максимального количества баллов и выставляем оценку.	
		Добанить Отмена	

Сүрөт 2.10 Тестти түзүү.

Ачылган терезеде, тесттин аталышы графасында, аталышын киргизебиз. Үлгү катарындагы бул колдонмодо ботаника боюнча 11-класстын тести алынган. "Билим берүү тести" багытын тандайбыз жана "Андан ары" баскычын басабыз.

Online Test Pad	← † ↓ Меню сайта →	₽ ≜, =
Тесты	Тесты по ботанике 11 класс	
в Дашборд	Напри страници и стр	CTATYC TECTA
 Настройки Начальная страница 	Основная ссылка:	А Закрыт
 Вопросы Общий текст вопросов 	https://onlinetestpad.com/hmminqmgfe5a6	
	Виджет теста не создан. Создать виджет	ОБЛОЖКА ТЕСТА
 Результат Сертификат 	Тест не опубликован в общий доступ на сайте. Опубликовать	
🏭 Приглашения		



Экрандын сол жагында эң биринчи болуп Дашборд чагылдырылат. Дашборд – бул маалыматты жеңил визуалдуу кабылдоо үчүн бардык маалыматтар мааниси боюнча топтолгон панель.

Бул жерде тесттин түзүлгөн датасы, тестти өткөндөрдүн жалпы саны, суроолордун тизмеси, баа коюуу опциясы, тесттин макамы, ошондой эле тестке шилтеме чагылдырылган. Тесттин карточкасын, тесттин түрүн тандайбыз — билим берүүчү. Тегин көрсөтөбүз, мисалы, экзамен, квалификациялуу тест ж.б.

Online Test Pad	← † ↓ Мено сайта +	A 4. =-
Тесты	Основная осылка: https://onlinetestpad.com/hmminqmgfe5a6	Закрыт Опрыль
 Дашборд Настройки Начальная страница 	Видиет теста не создан. Создать видиет	обложка теста І
 Вопросы Общий текст вопросов Пруппы вопросов 	Спубликован в общий доступ на сайте. Опубликовать	Локапизация: — Русский
айа́ Результат БЗ Сертификат ♣ Приглашения	📎 Карточка теста	
 Ца Статистика ✓ № Незавершенные Францая прополого 	Тип теста: Развлекательный тест Тэги (темы): Фораховательный тест	·
≌ Ручная проверка 10й Стилизация	О Тэги (темы) помогут лучше структурировать список тестов. Используйте коротине тэги в одно (максимум 2-3) спово(а) в именительном п от посучество и помогут лучше структурировать список тестов. Используйте коротине тэги в одно (максимум 2-3) спово(а) в именительном п от посучество и помогут лучше структурировать список тестов. Используйте коротине тэги в одно (максимум 2-3) спово(а) в именительном п от посучество и помогут лучше структурировать список тестов. Используйте коротине тэги в одно (максимум 2-3) спово(а) в именительном п от помогут лучше структурировать список тестов. Используйте коротине тэги в одно (максимум 2-3) спово(а) в именительном п от помогут лучше структурировать список тестов. Используйте коротине тэги в одно (максимум 2-3) спово(а) в именительном п от помогут лучше структурировать список тестов. Используйте коротине тэги в одно (максимум 2-3) спово(а) в именительном п от помогут лучше структурировать список тестов. Используйте коротине тэги в одно (максимум 2-3) спово(а) в именительном п от помогут лучше структурировать список тестов. Используйте коротине тэги в одно (максимум 2-3) спово(а) в именительном п от помогут лучше структурировать список тестов. Используйте коротине тэги в одно (максимум 2-3) спово(а) в именительном п от помогут лучше структурировать список тестов.	задене в единственном числе.

Сүрөт 2.12 Тесттин карточкасы

Бетти жылдырып, окутуучу 14 күндүн ичинде өтүлгөн тесттердин статистикасын, калтырылган комментарийлерди көрө алат (эгерде бул опция киргизилген болсо).

V Online Test Pad		🧶 🙏 - 🖃
🗟 Тесты	 Тоги (теми) помогут лучае стритурировать списох тестов. Используйте коротике тоги в одно (максимум 2-3) Слово(а) в именительном падеже в единственном числе. Вы можете указать предмет, класс/прос, раздел, темы и т.п. 	
РЕДАКТОР		
🔹 Дашборд	Динамика прохождения теста за последние 14 дней 😡 Последние комментарии 🙊 Ошиби в вопросах	
• Настройки		
🗋 Начальная страница		
💷 Вопросы	Нет комментариев	
Общий текст вопросов	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
🖬 Группы вопросов		
ай Результат	Designers are	
🖾 Сертификат	30.245 1.945 3.945 3.945 2.945 3.945 11.945 11.945 11.945	

Сүрөт 2.13 Тестти өтүүнүн статистикасы.

Тутум тесттерди pdf де сактоого, андан соң компьютерге жүктөөгө же тестти электрондук почта аркылуу жөнөтүүгө, дагы биргелешип кирүүгө мүмкүнчүлүк берет.

٠	Настройки	📩 Сохранение 🥂 Передана теста 🛸 Совместный доступ
۵	Начальная страница	
63	Вопросы	Вы можете сохранить и скачать ваш тест в файл в формате pdf для дальнейшего использования. Создание файла может занять продолжительное время.
	Общий текст вопросов	Пожалуиста, дождитесь окончания процесса.
ai.	Группы вопросов	Все вопросы для прохождения С правильными ответами
484	Результат	🛓 Cianaris
8	Сертификат	Вы можете скачать тест в полной функциональности на свой ПК для прохождения без подключения к интернету. После сохранения на диск нужно распаковать
4+	Приглашения	zip архив и запустить файл index.html.
laii.	Статистика >	Результаты теста нигде не сохраняются! Для повторного прохождения теста нужно перезагрузить страницу.
\$	Ручная проверка	Сканать
	Стилизация	

Сүрөт 2.14 Сактоо опциялары жана тестке кирүү.

Жөндөө. Кийинки кадам- бул 4 бөлүмдөн турган жөндөө: негизги жөндөө, натыйжаларды жөндөө, тестке жана API ге кирүү.

Ŵ	Online Test Pad	← 1 ↓ Meno calina +	- № ≜, = 1
a		Тесты по ботанике 11 класс	
РЕД			
20	Дашборд	Основные настройки фастройки результата Доступ к тесту АРІ	
۰	Настройки	Показывать исмера вопросов	
D			
-		Разрешить комментарии Сценка теста (зведда, нравится) не нравится)	
		Разрешить сообщения об ошибках в вопросах	
	Группы вопросов		
488		Перемешать вопросы	
	Сертификат	🔘 Ограничить количество вопросов 💽 Обязательны ответы на все вопросы	
A +	Приглашения	Разрешить выбирать количество вопросов	
lat.			
*		О Показать время прохождения	
•		Запретить копирование текста вопроса в буфер обмена	
		По внопке "Далее" на последнем вопросе выдавать подтверждение По внопке "Завершить" выдавать подтверждение	
		Сразу показывать правильные ответы (и комментарий)	
		Переходить к следующему вопросу только после правильного ответа . Запретить коменение ответа после подтверждения	
		Показать выпадающий список вопросов при прохождении	

Сүрөт 2.15 Тестти жөндөө

Негизги жөндөө. Окутуучунун каалоосу боюнча тестти өтүүнүн Жалпы параметрлери түзүлөт.

← † ↓ Меню сайт	1 ·						
Тесты по ботанике 11 класс							
	🗢 Основные настройки 🏠 Настройки результата 🛛 Доступ к тес	ny 💳 API					
	Показать номера вопросов	Показывать Progress Bar ответов на вопросы					
	Разрешить комментарии	Оценка теста (звёзды, нравится, не нравится)					
	Разрешить сообщения об ошибках в вопросах						
	Перемещать вопросы	Перемешать варианты ответов					
	Ограничить количество вопросов	Обязательны ответы на все вопросы					
	Разрешить выбирать количество вопросов						
	Показать время прохождения	Ограничить время прохождения					
	Запретить копирование текста вопроса в буфер обмена						
	По кнопке "Далее" на последнем вопросе выдавать подтверждение	По кнопке "Завершить" выдавать подтверждение					
	Сразу показывать правильные ответы (и комментарий)						
	Переходить к следнощему вопросу только после правильного ответа	Запретить изменение ответа после подтверждения					
	Показать выпадающий список вопросов при прохождении						

Сүрөт 2.16 Тесттин негизги жөндөөлөрү.

← ↑ ↓ Меню сайта	·					
Тесты по ботанике 11 класс						
	Ф Основные настройки 🗘 Настройки результата 🗊 Доступ к тесту 🛱 АРІ					
	С Показать ответы на вопросы					
	Показать правильные ответы					
	О Показать рейтииг результатов					
	Показать график результатов					
	Rozalath. Groce orteganeur persynkatata wa entall C nonsugar mno forus mulasatemas or epasang persynkata takinet empanen ka ental, entegad pusate e competitionet none, perspinate testa e coarte;					

Сүрөт 2.17 Жөндөөнүн натыйжалары

Тестке кирүү. Окутуу өз каалоосу боюнча, тестти өтүүнүн убактысын белгилеп, ошондой эле IP аспаптын дареги боюнча тестти өтүүнүн санын чектей алат. Бул тестти өтүүнүн ачыктыгы үчүн зарыл жана 1 киши үчүн тестти бирден ашык жолу өтүүгө жол бербейт.

← 1 ↓ Messo caita •		🤷 🚓 - =-
Тесты по ботанике 11 класс		
Ф Основњие настройки	🛡 доступ ктесту 🗮 АРІ	
С Ограничить по времени доступ	Ограничение на прохождение	
	Не ограничено *	
no		
Сокранить		
Установить кодовое слово		
Ограничение на доступ по IP-адресам	Черный список IP-адресов	
Доступ разрешен для всех IP-адрессе. Д обавить	Доступ разрешен для есех IP-адресов. Д обавить	
Уведомлять по email о новых результатах		

Сүрөт 2.18 Кирүүнү жөндөө.

Жөндөөнү орнотуу менен баштапкы бетке өтөбүз. Бул баскычта окутуучу беттин визуалдык чагылдырылышын жөндөп, бүт тест үчүн сүрөттөрдү, тесттин сүрөттөлүшүн, ошондой эле тестти өтүү үчүн көрсөтмөлөрдү жана окуучуларды каттоонун формаларын кошо алат.

(A)	Online Test Pad	← † 1 Менео сайта ▼	
8		Тесты по ботанике 11 класс	
-	Дашборд		Тесты по ботанике 11 класс
۰			
	Начальная страница		
	Оощии текст вопросов		Инструкция к тесту Введите инструкцию
	Результат		
	Сертификат		
4.	Приглашения		Далее Завершить

Сүрөт 2.19 Тесттердин бетинин визуалдык чагылдырылышы

2.4.2. Тестке карата суроолорду толтуруу.

Online Test Pad	← t i Меносайта +	P &, =
🔲 Тесты	Тесты по ботанике 11 класс	
РЕДАКТОР		
🚯 Дашборд	Тесты по ботанике 11 класс	
Ф Настройки	85 a	
Начальная страница	1 (int	
🛄 Вопросы	Растение семейства бобовых имеющее соцветие кисть:	
Общий текст вопросов	О паслен	
и Группы вопросов	О петуния	
👪 Результат	О клевер	
🖾 Сертификат	📀 донник	
Приглашения	О таволга	
🕍 Статистика 🔸		
🙅 Ручная проверка		
🔀 Стилизация		
	2014-2021 Online Teel Ded. 1. Communicate of acrony voltages. 1. Document academics academics	
https://app.onlinetestpad.com/tests/gbrq4bocrw	wige/guttions	Соратиться в техноде склоне

Сүрөт 2.20 Тесттерди толтуруу

Суроону киргизүү үчүн оң тараптын ылдыйкы бурчундагы "+" белгисин басуу керек.

S.	Online Test Pad	← † I Меню сайта +	•	å ,- −	
8		Тесты по ботанике 11 класс			
8	Дашборд	Тесты по ботанике 11 класс			
•	Вопросы	В вашем тесте еще нет ни одного вопроса. Чтобы добавить новый вопрос нажмите кнопку 🕂 в правом нижнем углу экрана для показа панели со списком вопросов.			
a Bia					
A +					
		2011 - 2021 Online Test Pad Соглашение об использовании Политика конфиденциальности	ратиться	в техпод	sy .



(A)	Online Test Pad	← 1 ↓ Меню сайта +	🧶 🐥 💻	
8		Тесты по ботанике 11 класс	§ Одиночный выбор +	
PEL			§ Множественный выбор +	•
8	Дашборд	Тесты по ботанике 11 класс	⊏⊅ Ввод числа +	
۰			🗇 Ввод текста 🕂	
D			Ответ в свободной форме +	,
•	Вопросы	В вашем тесте еще нет ни одного вопроса. Чтобы добавить новый вопрос нажмите кнопку 🕂 в правом нижнем углу экрана для показа панели со списком вопросов.	В Установление последоват +	
			Установление соответствий +	
al.				
488			Заполнение пропусков (по +	
63	Сертификат		Заполнение пропусков (сп +	1
â+			Интерактивный диктант 🕂	•
lat			1 Последовательное исключ +	
۵	Ручная проверка		↔ Слайдер (ползунок) 🕂	
ü	Стилизация		🕒 Загрузка файла 🕂	
			🚊 Информационный текст 🕂	
		2011 - 2021 Online Test Pad Соглашение об использовании Политика конфиденциальности D Обратиться в техподдержку	🖧 Слова из букв 🕂	

Сүрөт 2.22 Жооптордун түрү.

Экрандын оң бөлүмүндө суроонун түрүн тандайбыз.

2.4.3.<u>Редактор</u>

Суроонун тексти графасында суроону жазып, андан ары жооптордун вариантын жазабыз.

Online Test Pad	← † ↓ Меню сайта +	
🗎 Тесты	Тесты по ботанике 11 класс	б Одиночный выбор +
		8 Множественный выбор +
🔹 Дашборд	Тесты по ботанике 11 класс	🖘 Ввод числа 🕂
		Ввод текста +
🗋 Начальная страница	ГРедактор ○Комментарий 至Параметры ■Макет «У Фрагмент кода	Ответ в свободной форме +
🔍 Вопросы		Установление последоват +
		Установление соответствий +
		В Заполнение пропусков (по +
іві Результат	загружть изображение	
🖾 Сертификат		заполнение пропусков (сп т
🏭 Приглашения	ВАРИАНТЫ ОТВЕТОВ добавить	Интерактивный диктант +
	# Текст вариантов ответов + панель инструментов Колно баллов	🕄 Последовательное исключ 🕇
😤 Ручная проверка	1 паслен 0 💼	⇔ Слайдер (ползунок) 🕇
	2	🗋 Загрузка файла 🔸
	петуния 0	🚊 Информационный текст 🔸
		🗧 Слова из букв 🕂 🗸

Сүрөт 2.23 Жооптордун варианттарын кошуу.

Варианттар көбүрөөк учурда, варианттар бөлүмүндө "кошуу" баскычын тандап, жооптордун варианттарынын зарыл санын кошуу мүмкүнчүлүгү бар. Туура жооптордо баллдардын саны жазылат.

Online Test Pad	← † ↓ Меню сайта +	🤷 🚓 - 🖃
🗧 Тесты	🕼 Редактор 💭 Комментарий 🗮 Параметры 🔠 Макет 🕫 Фрагмент кода	📒 Одиночный выбор 🕇
	текст вопроса + Добавить -	8 Множественный выбор +
🚯 Дашборд	$\underline{I}_{x} B \underline{I} \underline{\cup} \mathfrak{S} X_2 X^2 \overleftarrow{\coloneqq} \overleftarrow{\boxminus} \overleftarrow{\blacksquare} \overleftarrow{\blacksquare} \overleftarrow{\square} \mathbf{x} \overleftarrow{f} x$	🗇 Ввод числа 🕂
	Растение семейства бобовых имеющее соцветие кисть:	🗇 Ввод текста 🔸
🗋 Начальная страница	загрузить изображение	📖 Ответ в свободной форме 🔸
🖾 Вопросы	варианты ответов	💱 Установление последоват 🕇
	# Текст вариантов ответов + пансль инструментов Кол-во Балоса	Установление соответствий +
👪 Результат	паслен 0 💼	□ □ заполнение пропусков (по •
	2 петуния 0	🗎 Заполнение пропусков (сп 🕇
🚑 Приглашения		Интерактивный диктант 🕂
	3 клевер 0 💼	🔁 Последовательное исключ 🕇
🔮 Ручная проверка	4 донник 5 💼	↔ Слайдер (ползунок) 🕂
		🕒 Загрузка файла 🔸
	5 Tasonra 0	🚊 Информационный текст 🛛 🕂

Сүрөт 2.24 Баллдардын санын жөндөө.

2.4.4. Комментарийлер

Бул кичи бөлүмдө окутуучу тестке карата суроого өзүнүн комментарийин калтыра алат.

Tectw PEQLATOP A Randopa A Reporting A Randopa A Reporting A Randopa B Ronpoca A Randopa B Ronpoca B Ronpoca B Ruchaster to extremocol B Ruchasters B Ruchasters B Ruchasters B Ruchasters B Ruchasters Paymant C Caprudyusat A Pyeasa reporting P Pyeas	Online Test Pad	← 1 ↓ Меню сайта +		.0
PEQACTOP Aguadoga Hacropoine Hacropoine Hacropoine Hasanese crasenup Gouport recovel rect Aguadoga Hasanese crasenup Gouport recovel rect Hasanese crasenup Gouport recovel recto Hasanese crasenup Cranecasane <	🚦 Тесты	Тесты по ботанике 11 класс		
 Aladopa Aladopa Alacpoide Harpoide Har	РЕДАКТОР			
I Harsprokin I Harsprokin I Harsprokin I Borpocul I Ordput Heart Borpocons I Prymus Borpocons <th>🖚 Дашборд</th> <th>Психологический тест</th> <th>Образовательный тест</th> <th>Спрофессиональная настройка шкал</th>	🖚 Дашборд	Психологический тест	Образовательный тест	Спрофессиональная настройка шкал
Avaanusaa crpawaa Borpocs Colupit texcr sorpocos Ciprum sorpocs Ciprum sorpoca Parsaa roosposa Ciprum sorpoca Private roosposa Ciprum sorpoca Private roosposa Ciprum sorpoca Ciprum so	Ф Настройки			
Bappocul Hasasine peryinstrat "Konnie-cerio opasimul-ak orbertor" Hasasine peryinstrat "Konnie-cerio opasimul-ak orbertor" Odupit recer compocos konnie-cerio opasimul-ak orbertor Inporter mpasimul-ak orbertor" Peryinstration Bueeraanmes outperyinstration Inporter mpasimul-ak orbertor" Peryinstration Bueeraanmes outperyinstration Inporter mpasimul-ak orbertor" Importance Bueeraanmes outperyinstration Inportance Importance Bueeraanmes outperyinstration Importance Importance Peryinstration Importance Importance Importance Importance <	🗅 Начальная страница			
Columin tracer is conpoceds Inpodent in passifications. Criterios (%) Inpodent in passifications. Criterios (%) Inpodent in passifications. Criterios (%) Inpodent in passifications. Inpodent in passifications. Inpodent in passifications. Inpodent in passifications. Inpodent in passifications. Inpodent in passifications. Inportations. Inportations.	💷 Вопросы	Название результата "Количество правильных ответов"	Название результата 'Количество правильны	JK OTBETOB'
Image: Prymail is composed Image: Description is composed Image: Prymail is composed Image: Description is composed Image: Description is com	Общий текст вопросов	количество правильных ответов	Процент правильных ответов (%)	
iii Perymaar iii Perymaar iii Perymaar poorpoa iii Crartor-twa iii Crartor-twa iii Crartor-twa iiii Pywaar poorpoa iiiii PoopMaa oбparthoid cessau iiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiii	🛋 Группы вопросов	Выставлять оценку по результату теста		
	🏥 Результат			
Приглашение Приглашение Глатистика Румана проверса Стиписации Стиписац	🖾 Сертификат	Не показывать результат пользователю		
а Стипистика Ручная проверса Стиписация	🏭 Приглашения			
 Ручный проверсия Стиписация Форма обратной связи С помощью формы обратной связи пользователь со страницы результата может связаться с вами посредством етнай сообщения. 	🕼 Статистика 🔉			
• Стиписация У Форма обратной связи О • С помощью формы обратной связи пользователь со страницы результата может связаться с вами посредством етпай сообщения. О	🖶 Ручная проверка	Комментарии к результату теста		
Форма обратной связи О С помощью формы обратной связи попьзователь со страницы результата может связаться с вами посредством ельай сообщения.	Ф Стилизация			
О С помощью формы обратной связи пользователь со страницы результата может связаться с вами посредством етвай сообщения.		💉 Форма обратной связи		
О С помощью формы обратной связи пользователь со страницы результата может связаться с вами посредством еmail сообщения.				
		О С помощью формы обратной связи пользователь со страницы резуль-	ата может связаться с вами посредством email сообщения	A.C

Сүрөт 2.25 Бөлүм "Билим берүү тести"

Параметрлер кичи бөлүмү тестти өтүүдөгү бардык параметрлерди көрсөтүү үчүн негизделген.

Sec.	Online Test Pad	← † ↓ Меню сайта -	🤷 🚓 🖃
8	Тесты	Тесты по ботанике 11 класс	Одиночный выбор +
	І АКТОР		§ Множественный выбор +
8	Дашборд	Тесты по ботанике 11 класс	🗇 Ввод числа 🔸
	Настройки		🖵 Ввод текста 🕂
۵	Начальная страница	🕼 Редактор 💭 Комментарий 🕸 Параметры 📑 Макет 📣 Фрагмент кода	Ответ в свободной форме +
	Вопросы		ра Установление последоват +
	Общий текст вопросов	текст вопроса иля вопроса порядок отооражения Стандартный васиант * Одиночный выбор * Вертикально *	
	Группы вопросов		
484	Результат	Обязателен ответ на этот вопрос	Заполнение пропусков (по +
	Сертификат	Перемешать варианты ответов в случайном порядке	Заполнение пропусков (сп +
4.	Приглашения	Выбрать спучайным образом варианты ответов	🔢 Интерактивный диктант 🕂
	Статистика >	Ограничить время ответа на вопрос	🔁 Последовательное исключ +
	Ручная проверка	Использовать дополнительную шкалу баллов	🕶 Слайдер (ползунок) 🕇
	Стилизация	Использовать аудио-файлы для вариантов ответов	🕒 Загрузка файла 🔸
			Информационный текст +
		Отмена Сохранить	

Сүрөт 2.26 Тесттин параметри

Программалоо боюнча окутуучулар үчүн тутумда коддун фрагментин киргизүү мүмкүнчүлүгү берилген.

Sec.	Online Test Pad	← ↑ ↓ Мено сайта →	🥐 🙏 i 😑
8	Тесты	Тесты по ботанике 11 класс	8 Одиночный выбор +
	актор		8 Множественный выбор +
6	Дашборд	Тесты по ботанике 11 класс	⊏⊅ Ввод числа +
	Настройки		⊏⊅ Ввод текста +
۵	Начальная страница	ГРепактор ⊖ Комментарий ≠ Параметры ≣Макет «/) Фрагмент кола	Ответ в свободной форме +
•	Вопросы	ал сцентор раконноттория деторонотро селонот от транот пода	Установление последоват +
	Общий текст вопросов	Выберите язык	Установление соответствий +
	Группы вопросов	· · · · ·	
488	Результат	1	- Заполнение пропусков (по •
	Сертификат		Заполнение пропусков (сп +
4+	Приглашения	С помощью фрагмета кода вы можете добавить в вопрос небольшой фрагмент кода на поддерживаемом языке	🔢 Интерактивный диктант 🕂
	Статистика >	программирования (css, iess, scss, ntm, xm, javasnpt, си, c++, Java, Objective-C, Perl, Python, Go, Php, Ruby, Pascal, Sql) с подсветкой синтаксиса.	1 Последовательное исключ +
	Ручная проверка		↔ Слайдер (ползунок) 🕇
	Стилизация	Отмена Сохранить	🕒 Загрузка файла 🔸
			Информационный текст +
			🖧 Слова из букв 🕂 🗸

Сүрөт 2.27 Тестке коддун фрагментин киргизүү.

Тест жөндөлгөндөн кийин, оң жактын ылдыйкы бурчундагы "Сактоо" баскычын басып, бардык параметрлерди сактоо зарыл.

(A)	Online Test Pad	← † I Меню сайта -	🤷 🙏 - =-
8	Тесты	Тесты по ботанике 11 класс	Одиночный выбор
РЕД	актор		б Множественный выбор +
æ	Дашборд	Тесты по ботанике 11 класс	🖙 Ввод числа 🔸
۰	Настройки		🖙 Ввод текста 🔸
۵	Начальная страница	0-5 #	📖 Ответ в свободной форме 🔸
•	Вопросы	Растение семейства бобовых имеющее соцветие кисть:	ва Установление последоват +
	Общий текст вопросов	Опаслен	🖉 Установление соответствий 🔸
កា	Группы вопросов	Опетуния	💷 Заполнение пропусков (по 🕇
484	Результат	О клевер	Заполнение пропусков (сп +
	Сертификат	📀 донник	Интерактивный диктант +
lai.	Приглашения Статистика >	О таволга	🔁 Последовательное исключ +



2.4.5. Тесттин натыйжасы

Ушул бөлүм тестти баалоонун параметрлерин тандоо үчүн негизделген. Окутуучунун каалоосу боюнча тесттен өтүүчүлөргө анын натыйжасын көрсөтүү же андан жашыруу мүмкүнчүлүгү берилет.

V Online	e Test Pad ← ↑	1 Менео сайта 👻			.0
	Тест	ы по ботанике 11 класс			
		Пояхологический тест	Личностный тест	Образовательный тест	профессиональная настрояма шкал
	страница				
🖾 Вопросы		Название результата "Количество правил	ьных ответов'	Название результата 'Количество правиль	ных ответов'
	ст вопросов	Количество правильных ответов		Процент правильных ответов (%)	
	просов				
Результат		Выставлять оценку по результату	теста Скопировать параметры оценки и	а другого теста	
🖬 Сертифика	п	Если 80 < значение =< 100	÷ 5	Оценка выставляется на основе	
				• Количества баллов	
а н Приглашен	19437	Если 55 < значение =< 80	÷ 4	Процент правильных ответов	
	1 >			Текст оценки	
	оверка	Если 35 < значение =< 55	→ 3	Ваша оценка:	
	я	Если значение <= 35	÷ 2		
		Изменить			
		Не показывать результат пользова	телю		

Сүрөт 2.29 Меню. Натыйжа

Тутум ошондой эле тестке комментарийлерди кошууга жана кайра байланыш алуу мүмкүнчүлүгүн берет. Эгерде кайра байланыш опциясы киргизилген болсо, анда окуучу/колдонуучу сиз менен электрондук почта аркылуу байланышып, өзүнүн суроосун бере алат.

Sec.	Online Test Pad	<− Т ↓ Менео сайта +	🧶 🐥 i 🖃
8			
æ		Комментарий к результату теста	
		$\underline{I}_{x} B \underline{I} \underline{\cup} \mathfrak{S} X_2 x^2 \exists \overline{=} \exists \overline{=} \overline{\Box} \Omega$	
		Введите комментарий	
63			Удалить Сохранять
		 Фолма облатной свази 	
ai i	Результат		
	Сертификат		
A +		Текст сооощения	
	Ручная проверка		
		дополнительно запросить: 💌 имя 💌 email телефон	
		Сообщения будут приходить на ваш email: nmkasenova@gmail.com 👒	

Сүрөт 2.30 Менюну жөндөө. Натыйжа

Сиздин тесттин натыйжасы татаал эсептөөнү билдирген учурда, тутум сиздин баалоо шкалаңызды жөндөөгө мүмүкүнчүлүк берет. Бул үчүн "Шкаланы кесипкөйлүк менен жөндөө" бөлүмүн тандоо зарыл.

Ŵ	Online Test Pad	← ↑ ↓ Меню сайта +			🤌 🚓 - 😑
8		Тесты по ботанике 11 клас	CC		
đð		Психологический тест	Личностный тест	Образовательный тест	Профессиональная настройка шкал
۵					
- 63		Если результат вашего теста подразумевает сложный расчет, то инструмент профессиональной настройки шкал теста предоставляет возможность реализовать расчет практически любой сложности.			
		Отмена	Выбр	ать этот вариант	

Сүрөт 2.31 Баалоо шкаласын жөндөө .

Эгерде окутуучу студентти кубаттап жана сертификатты тапшыргысы келсе, анда маалыматтык панелде "Сертификат" белгисин тандап, сыдырманы басуу зарыл.

Online Test Pad	← T I Mese caim +		🕐 💩 - =-
📓 Тесты	Тесты по ботанике 11 класс		
РЕДАКТОР			
🖚 Дашборд	Сертификат по результату теста		
Настройки			
Начальная страница			
💷 Вопросы			
Общий текст вопросов			
н: Группы вопросов			
на Результат			
🖾 Сертификат			



Online Test Pad	← 1 1 Meno caina -	A. 4. =-
🕘 Тесты	Тесты по ботанике 11 класс	
РЕДАКТОР		
🍘 Дашборд	Сертификат по результату теста н	
Настройки		
🗋 Начальная страница	C E P T M O M K A T	
💷 Вопросы	Выдан пользователю	
Общий текст вопросов	Имя пользователя в том, что он(а) прошед(а) тест	
🛋 Группы вопросов	Тесты по ботанике 11 класс	
: Результат	со следующим результатом:	
🗉 Сертификат	Konnivestra organizational operational of the control of the contr	
🕼 Приглашения	Baue definis 0	
🕼 Статистика >	anlinetestpad.com 15-02-2021	
🔮 Ручная проверка	the second se	
 Стилизация 	Выдавать сертификат на основе результата	
	Имя пользователя на серляфикате из формы регистрации	
	Заменть клобрателя	

Сүрөт 2.33 Сертификаттын опциясы

Окутуучу төмөнкү опцияларды тандай алат :

- Сертификатты натыйжанын негизинде берүү
- Сертификатта каттоо формасынан колдонуучунун аты
- Жөндөөнү сактоо зарыл
2.4.6. <u>Окууга чакыруу</u>

Тутумда жаңы топту түзүү, ошондой эле тестти өтүүгө чакыруу жөнөтүү мүмкүнчүлүгү бар.

Online Test Pad	← 1 1 Menocaitra +							
	Тесты по ботанике 11 класс							
🚯 Дашборд								
	+							
Начальная страница	Добавить новую группу							
Общий текст вопросов								
🖬 Группы вопросов	Шаблоны писем-приглашений Добавить Копировать							
	Здесь вы можете настроить собственный шаблон письма приглашения.							
Приглашения	C помощью приглашений вы можете сформировать группы ваших пользователей и разослать им пр	иглашение по e-mail с персонализированной ссылкой на прохождение теста.						
	В таблице результатов вы увидите привязку конкретного результата к вашему пользователю, а такж	для каждой группы будет создан собственный профиль статистики.						
Divisia mosenia								

Сүрөт 2.34 Топту түзүү.

Окутуучу "Жаңы топту түзүү" баскычын басуу менен жаңы топту түзө алат.

Online Test Pad		Изменение плипы Х	n 🕴 🕹 - 🖃
	Тесты по ботанике 11 класс	Название группы	
по даниборд настройки Настройки Настройки Бопросы Бопросы Сощий текст вопросов	11а класс ⊯ 0	Пакласс Описание Описание Описание Создания.	
и Группы вопросов ав Результат ЕЗ Сертификат	@	шаспоны писсии еригладочий. Добаили, Концеваль Эдеоь вы можете настроить собственный шаблон письма вриташения	
	С помоцью пригла В таблице релупыта	шений вы можете оформировать группы ваших пользователей и разослять им приглашение пов вы увидите приявляу конкретного розультата к вышему пользователю, а также для каждо	по е-тай с персонализированной содилой на произидение теста. ѝ пруппы будет создан собственный профиль статистики.



Окутуучунун каалоосу боюнча чакыруу каттын шаблону өзгөртүлүшү мүмкүн.

Online Test Pad		Шаблон письма-приглашения		×		4 ⁰ ≜, =-
🚦 Тесты	Тесты по ботанике	Параметр для редактирования:	Название шаблона			
РЕДАКТОР		Бренд-шапка •				
📾 Дашборд						
Ф Настройки		Логотип Текст	Цвет фона	Цвет текста		
🗅 Начальная страница		Online Tes	t Pad	·		
💷 Вопросы						
Общий текст вопросов		🧐 Onlin	ne Test Pad			
🛋 Группы вопросов		Приглашение п	ройти тест '{testname}'			
👪 Результат		3nnaectevitte /userna	mell			
🖾 Сертификат			nnogi Reet Dad (creatorname) nournausear Bac nookru teot (kechame)			
🕼 Приглашения	6	Чтобы пройти тест на	ная ная сселоналеу приглашает вас проити тест (тезналет). жилите на ссылку ниже, либо сколируйте ее и вставьте в апресн	IVID O	рованной ссылкой на прохождение теста.	
I <u>al</u> Статистика >	,	строку браузера.			собственный профиль статистики.	
🖶 - Ручкая проверка		#url#				
🛱 Стилизация		С уважением, Baш Online Test Pad.				
		Данное письмо отправле	но автоматически. Не отвечайте на этот адрес.			
		🛢 Удалить		Сохранить Закрыть		

Сүрөт 2.36 Тестти өтүүгө чакыруунун шаблону

Статистика

Бул бөлүмдө окутуучу үчүн өзү түзгөн тесттерди өтүүнүн кеңейтилген статистикасына жетүүгө мүмкүнчүлүк берилет.

Online Test Pad	← † ↓ Меню сайта	•					
	Тесты по ботаник	ке 11 класс					
🐽 Дашборд		Профиль статистики	Основной	v	1		
		~		?	- 41	=	m
🗅 Начальная страница		Кол-во прохождений	Отдельные ответы	По вопросам	По результатам	Таблица результатов	Сводные данные
Общий текст вопросов		Статистика прохожд	ения теста по дням				Пересчитать
а Группы вопросов		Период 1т 3т 6т	YTD 1y All			C Φes 10, 2021	lo Фев 11, 2021 🔳
Приглашения							
 Ручная проверка Стипизация 							
		1			11. Φ ερ		

Сүрөт 2.37 Тесттерди өтүүнүн статистикасы.

Натыйжалардын таблицасы кайсы студент/окуучу тест өткөнүн, тест өтүүгө канча убакыт сарптаганын, туура жооптордун саны жана алган баасын көрсөтөт.

«Дашборд» бөлүмүнө кайтабыз.

Online Test Pad	← † ↓ Меню сайт					" 0	۵.
🚺 Тесты	Тесты по ботан	ике 11 класс					
РЕДАКТОР В Лашборд		11.02.2021 0	E Bonpocos: 1	Образовательный тест	CTATYC TECTA		
 Начальная страница Вопросы 		Основная ссылка: https://onlinetestpad.com/hmminqmgfe5a6	3	I	Закрыт Опрыть		
Общий текст вопросов		Виджет теста не создан.		Создать видряят	ОБЛОЖКА ТЕСТА	i.	
ні Результат Сертификат		Тест не опубликован в общий доступ на	і сайте.	Опубликовать			
а Статистика >					Локализация: Русский	1	

Сүрөт 2.38 Сол меню. Дашборд

Тест түзүлгөн, бирок тесттин макамы жабык. Тест жеткиликтүү болуш үчүн, тесттин "Жабык" макамын "Ачык" макамына ачуу баскычын басуу менен өзгөртүү керек.

Online Test Pad	i ← t i Mexocaita -							
🛯 Тесты	Тесты по ботанике 11 класс							
РЕДАКТОР								
🕋 Дашборд	11 02 2021 0 Bornorge 1 Oficial Participation in France	CTATYC TECTA						
Ф Настройки	поськов т о допросод, т обрабоватывала тост	🔒 Закрыт						
🗅 Начальная страница	Основная ссылка:							
💷 Вопросы	https://onlinetestpad.com/hmmingmgfe5a6	Urtparts						
Общий текст вопросов		ОБЛОЖКА ТЕСТА						
Пруппы вопросов	Видикет теста не создан. Создать видикат							
н Результат								
🖬 Сертификат	Тест не опубликован в общий доступ на сайте. Опубликовать							
Приглашения								
🕍 Статистика >		Локализация: Русский						
🗟 Ручная проверка								

Сүрөт 2.39 Тесттин макамы.

Тесттин мукабасын каалоо боюнча жаңыртса болот. Тексттин ылдый жагындагы Мукаба сүрөтчөсүн же үч чекитти басыңыз.

Online Test Pad	← † 1 Memocaina -							
🗑 Тесты	Тесты по ботанике 11 класс							
РЕДАКТОР								
🚓 Дашборд	11 02 2021 0 Bottopcorx 1 Ofipagoratettu-wiki tect	СТАТУС ТЕСТА						
Ф Настройки		🔒 Закрыт						
🗋 Начальная страница	Основная ссылка:							
💷 Вопросы	https://onlinetestpad.com/hmmingmgfe5a6	Uniteria						
Общий текст вопросов								
🛋 Группы вопросов	Виджет теста не создан. Создать виджит							
н Результат		(🖾)						
🖾 Сертификат	Тест не опубликован в общий доступ на сайте. Опубликовать							
🛃 Приглашения								
🕍 Статистика 🔉		Локализация: трусский						
😫 Ручная проверка								



«Файлды тандоо» баскычын басыңыз, сизге сиздин компьютериңизден папкалар ачылат. Көлөмү 250х250 пикселди түзгөн керектүү сүрөттү, андан соң "Ачуу" баскычын басыңыз. Андан ары "Сактоо" опциясын тандоо керек.

Online Test Pat					A 🕹 - 🛛	= -
🔲 Тесты						
РЕДАКТОР				_		
🔹 Дашборд						
Ф Настройки						
🗋 Начальная страница						
Выберите файл Файл не выбран			Отмена	Сохранить		
Общий текст вопросов			ОБЛОЖКА ТЕСТА	E		
на [‡] Группы вопросов	Виджет теста не создан.	Создать виджет				
🏥 Результат						
🖾 Сертификат	Тест не опубликован в общий доступ на сайте.	Опубликовать				
🚑 Приглашения						
[at Статистика →			Локализация: — Русский	1		

Сүрөт 2.41 Мукаба үчүн сүрөттү тандоо.

Online	Test Pad							
🗧 Тесты		📀 Оперытие				×		
РЕДАКТОР		🔶 -> -> -> -> -> -> -> -> -> -> ->	бочий стол > news >		и б , Поисс news			
🚳 Дашборд		Упорядочить 🔻 Новая папка			E • 🔟	0		
 Настройки Начальная 	страница	🖈 Быстрый доступ 📑 Рабочий стол 🕜	Wintene VI					
Вопросы	Выберите файл Файл не выб	Вагрузки ≠ Документы ≠ ШУзображения ≠ Geotak	Без назрания			Оти	а Сохранить	þ
 Оощии текс Пруппы вопр 	0008	5 КG HEIs Пар Новый том (D:)				ОБЛОЖКА ТЕСТА	i	
👪 Результат		🦰 Снимки экрана						
🖼 Сертификат		 OneDrive - Personal 						
🏭 Приглашені	я	Этот компьютер						
lat Статистика		Сеть				в: 💼 Русский	1	
👙 Ручная про	ерка	Имя файла: Без названия	1		 Файлы изображений 	~		
ій Стилизация					Открыть Отмена			
		Тип теста:	Образовательный тест				*	
		Тэги (темы):	введите новый тег					
		 Тоги (темы) помогут лучше струк Вы мскете указать предмет, клас 	турировать список тестов. Используйте и cikypc, paagen, темы и т.п.	короткие тэги в одно (максимум	(2-3) слово(а) в именительном падеже в ед	инственном числе.		

Сүрөт 2.42 Файлды жүктөө.

Тестке шилтеме.

Тестке шилтеме "Негизги шилтеме" мамычасында берилген. Окутуучу каалоосу боюнча тесттин шилтемесин өз алдынча жеке url шилтемени түзүү менен өзгөртө алат. (сайттын дарегин же өзүнчө бетти – интернетте ресурстун жекече дареги өзүнчө атайын формада). Ал үчүн "Өз url түзүү" баскычын басуу зарыл.

Online Test Pad	🔶 t i Mewcaina -							
🛢 Тесты	Тесты по ботанике 11 класс							
РЕДАКТОР								
📾 Дашборд		11.02.2021	*	Bonpocos: 1	Сбразовательный тест	CTATYC TECTA		
Настройки								
Начальная страница		Основная	сылка:		1			
🖾 Вопросы		https://onlin	etestpad.com/hmmin	qmgfe5a6		Закрыть		

Сүрөт 2.43 Url шилтеме.

Андан кийин, окутуучу окуучуларга тестке шилтеме бере алат.

Эгерде окуучулар шилтемеге өтүшсө, анда тест көрсөтүлгөн терезе ачылат.

Тесты по ботанике 11 класс	
Инструкция к тесту	
Количество вопросов в тесте: 1	
Далее	

Сүрөт 2.44 Тесттин бети. Аккаунттан студенттердин/окуучулардын көрүнүшү

2.5. АРАЛЫКТАН ОКУТУУ ТУТУМУ (АОТ).

Onlinetestpad платформасынын өз курамында Аралыктан окутуу тутуму (AOT) бар, бул аралыктан окутуу боюнча өзүнүн автордук тутумун түзүүгө мүмкүнчүлүк берет.

2.5.1. Класстарды уюштурууну түзүү.

АОТны колдонуп башташ үчүн, биринчи кезекте ЖОЖ/мектепти, андан кийин топту (топторду) түзүү жана окуучуларды (колдонуучуларды) кошуу зарыл

АОТ түзүүнүн бир нече варианты бар:

- эгерде АОТ факультет же мектеп үчүн түзүлсө, мектеп вариантын тандаңыз, эгерде чоң
 эмес мектеп үчүн тандалса, анда бул мектеп (уюм) –класс (топ) варианты болушу
 мүмкүн.
- эгерде сиз кафедра башчысы же класс жетекчиси болсоңуз, анда сиз класстын иерархиясын – окуу предметтерин түзө аласыз.

 эгерде сиз окутуучу (мугалим) болсоңуз, анда сиз класстык параллелдер же класс – жөндөмдүүлүгү же башка белгилер боюнча дифференциациянын негизинде өзүнчө топторду түзө аласыз.

(à)	Online Test Pad	← ↑ ↓ Меню сайта →
● R II ⊕ d	Мой профиль Опросы Тесты Кроссворды Пиавоси	Система Дистанционного Обучения Для начала работы, пожалуйста, добавьте огранизацию Добавить огранизацию
¢ ® Ø	Комплексные задания Уроки СДО Тренинг-кабинет	порачила инструкции по расоте с одо в формате Рог
0	Справка	



Уюмду кошобуз, уюмдун аталышын киргизебиз жана андан кийин «Кошуу» баскычын басабыз.

(A)	Online Test Pad	← † ↓ Меню сайта ~	Новая огранизация	×	
	Мой профиль Опросы Тесты Кроссворды	Система Дистанционного Обуч Для начала работы, пожа Добавить огранизацию	Введите название огранизации		
	Диалоги	Краткая инструкция по ра	Добавить От	мена	
	Комплексные задания				
	Уроки				
	сдо				
	Тренинг-кабинет				
	Справка				

Сүрөт 2.46 Уюмду түзүү.

Уюмдун аталышы кошулгандан кийин, тизмеси менен терезе ачылат. Эгерде дагы мекемени түзүү зарылчылыгы пайда болсо, анда терезенин оң жагындагы ылдыйкы бурчтагы "Уюмду кошуу" баскычын басыңыз.

Online Test Pad	← † 1 Memo caitra +					
Мой профиль Просы	Система Дистанционного Обучения					
🔮 Тесты 🔹 Кроссворды 🛇 Диалоги	Группа ИВТ 1-03					
 Комплексные задания Уроки СДО 	Краткая инструкция по работе с СДО в формате PDF	Добавить огранизацию				
 Тренинг-кабинет Справка 						

Сүрөт 2.47 Топту түзүү.

Терезенин сол тарабындагы жөндөөгө өтөбүз.

Online Test Pad						🔹 🐴 - 😑		
🕑 сдо	Группа ИВТ 1-03	Группа ИВТ 1-03 - СДО						
РЕДАКТОР • Настройки		Ссновные	🗱 Оформление) 89 Оценки	189 Учебный период			
 Дисциплины Попьзовятели 		Название организации			ЛОГОТИП ОРГАНИЗАЦИИ			
🖀 Группы		ipyina vibi roo v						
 Материалы Работа 								
Ручная проверка								

Сүрөт 2.48 Аралыктан окутуу тутумун (АОТ) жөндөө.

Online Test Pad	← 1 I Memo caina +	≜ , = .
🖾 сдо	Группа ИВТ 1-03 - СДО	
РЕДАКТОР • Настройки	Ф Основние раз сирения раз сирения раз сирения раз учебный период	
 Дисциплина Попьзователи Группа Материалы Работа Ручвая проверка 	FDEHD-LUARIKA Liter doria Hastasee optimicstaper Image:	
🕍 Отчеты	 Данные настройки применяются к личному кабинету обучающихся 	

Бул жерде сиз уюмдун логотибин, дизайнын кошо аласыз

Сүрөт 2.49 АОТ каттоо.

Баалар бөлүмүндө жаңы бааны кошуу же баанын текстин өзгөртүүгө мүмкүнчүлүк бар.

Online Test Pad	🔶 🕇 🖡 Меню сайта	•				4	• کې •
	Группа ИВТ 1-03	3 - СДО					
Настройки		Ссновные	🗰 Оформление	🕅 Оценки	🕅 Учебный период		
			_	Текст оценки			
		Если 80 < значение =< 100	÷ 5	Оценка 1			
		Если 55 < значение =< 80	÷ 4				
		Если 35 < значение =< 55	→ 3				
		Если значение <= 35	÷ 2				
			-				
		Изменить					
		+ Добавить новую оценку					

Сүрөт 2.50 Бааларды жөндөө.

«Окуу мезгили" бөлүмү. Окуу жылын "Кошуу" баскычын басуу менен кошобуз.

Online Test Pad					
🕴 сдо	Группа ИВТ 1-03	8 - СДО			
РЕДАКТОР					
• Настройки		Ссновные	🗱 Оформление	188 Оценки	🛤 Учебный период
🗢 Дисциплины		Для добавления нового учебно	го года / периода, пожалуста, воспользуйтес	ь кнопкой Добавить в правом вернхнем угл	IY.
🛔 Пользователи					
🗑 Группы		0			
🖉 Материалы					
🏛 Работа					
🗟 Ручная проверка					
🕍 Отчеты					

Сүрөт 2.51 Окуу жылы бөлүмү.

Online Test Pad		Vueña iñ rea	4 ⁰ ≜ ₀ , ≡ -
🛙 сдо	Группа ИВТ 1-03 - СДО	учеоный год	+ добавить
РЕДАКТОР		Название учебного года	
Ф Настройки	🔅 Основные	3 теолюн тод 2020-202 т	188 Учебный период
🞓 Дисциплины	Для добавления ново	Название периода Дата начала Дата окончания ут	
👗 Пользователи		Весенний семестр 2 04.01.2021 🛗 24.05.2021 🛗	
營 Группы	0	Добанить период	
 материалы Работа 		Сахранить Отмена	
— Ф Ручная проверка			

Сүрөт 2.52 Жаңы окуу жылын жана семестрди кошуу.

V Online Test Pad	← † ↓ Меню сайта	- 1 I Meno coltra -					
е сдо	Группа ИВТ 1-03	Группа ИВТ 1-03 - СДО					
РЕДАКТОР							
 Настройки 		🔅 Основные	🌞 Оформление	🛤 Оценки	🛤 Учебный период	_	
🕿 Дисциплины		Vueбыый гол 2020-2021	<i>.</i>				
🛔 Пользователи		Весенний семестр 2	Ø 0218 c 04.01.2021 no 24.05.2021				
쓸 Группы							
📓 Материалы		0					
🏛 Работа							
😤 Ручная проверка							
🕍 Отчеты							

Сүрөт 2.53 Жөндөөлөр.

Эми, кайрадан терезенин сол тарабына өтүп, дисциплиналарды түзө баштайбыз. Жаңы дисциплинаны түзүү беттин оң тарабындагы өйдөңкү бурчта "Кошуу" баскычын басуу жолу менен түзүлөт. Андан кийин дисциплинанын аты киргизилет.

- Доозвить
\sim

Сүрөт 2.54 Дисциплинаны/предметти кошуу.

Online Test Pad	← † ↓ Менко сайта →			 . 0 .	
G Chilling restriad			Новая дисциплина ×	 ·	
🖾 сдо	Группа ИВТ 1-03 - СДО			+ Добав	+ Добавить
РЕЛАКТОР			Введите название дисциплины		
A Harmadine					
Ф пастроики		🥌 дисциплинь			
на дисциплины		Для создания новк	Добавить Отмена		
👗 Пользователи					
替 Группы					
🔊 Материалы					
🏛 Работа					
🔮 Ручная проверка					
🕍 Отчеты					

Сүрөт 2.55 Дисциплинанын/предметтин аталышын киргизүү

Online Test Pad	← † ↓ Меню сайта +		. ₽ ▲. =-
87		Новая дисциплина 🛛 🗙	
🛙 СДО	Группа ИВТ 1-03 - СДО		+ добавить
РЕДАКТОР		Веедите название дисциплины	
Ф Настройки	😂 Дисциплинь	утцориаттка	
🖻 Дисциплины		DoSerry Onese	
👗 Пользователи	Для создания нов	Acres 12	
🔮 Группы			
🛢 Материалы			
🏛 Работа			
🗟 – Ручная проверка			
🕍 Отчеты			
 Материкалы Работа Ручная проверка Отчеты 			

Сүрөт 2.56 Үлгү. Сабактын аталышы - Информатика

Online Test Pad	← ↑ ↓ Меню сайта	•	•0	≜ , - =-
🛙 сдо	Группа ИВТ 1-03	в - сдо		+ Добавить
РЕДАКТОР				
Ф Настройки		🞓 Дисциплины		
🞓 Дисциплины		Название		
Пользователи		😥 Информатика		
嶜 Группы				
🗟 Материалы				
🏛 Работа				
😤 Ручная проверка				
🕍 Отчеты				



2.5.2. Топтун тизмесин түзүү.

Топтун тизмесин калыптандырууга өтөбүз. Ал үчүн терезенин сол тарабына өтүп жана "Колдонуучулар" баскычын басыңыз.

«Колд	онуучулар».
-------	-------------

Online Test Pad						🔸 🕘 🖉 📥 🚽
🖻 сдо	Группа ИВТ 1-03 - СДО					+ Добавить
РЕДАКТОР						
Настройки		Сбучающиеся	👗 C	отрудники		
🗯 Дисциплины						
Пользователи		10 * Boe rpynnii *			Q поиск по названию	
🖶 Группы		Имя пользователя	15 Код доступа	E-mail	⇔ дата ⇔ дата ⇔	
😰 Материалы					bernerberden	
🏦 Работа						
🔮 Ручная проверка						
Ім Отчеты						

Сүрөт 2.58 Топтун тизмесин калыптандыруу.

Оң жактын өйдөңкү бурчундагы "Кошуу" баскычын басуу менен, ачылган терезеде окуучуларды кошууга өтөбүз.

Online Test Pad	← † ↓ Меню сайта -				
	Группа ИВТ 1-03 -	- СДО			
		🞓 Обучающиеся		Сотрудники	
🕿 Дисциплины		10 • Все группы •			Q поиск по названию
Пользователи					
😤 Группы		Имя пользователя	🕮 код доступа	E-mail	Активный фрегистрации
 Материалы Работа 					

Сүрөт 2.59 Окуучуларды/студенттерди кошуу.

Окуучуларды кошуу эки жол менен ишке ашат:

- 1) Бир-бирден
- 2) Файлдан импорттоо менен.

Эгерде окуучулардын саны 4төн ашса, анда файлдан импорттоо оң болот.

Online Test Pad		Добавление новых пользовате.	eneñ	×		A & =-
🖾 сдо	Группа ИВТ 1-03 -	По одному	Импорт из файла			+ Добавить
РЕДАКТОР						
Ф Настройки		Фамилия				
🕫 Дисциплины		A Mass	a _t 12345			
🛔 Пользователи			Добавить в группу			
嶜 Группы				*	Активный с Дата с	
🖉 Материалы		@ Email				
🏛 Работа						
🕸 Ручная проверка			Отмена	Добавить		
🕍 Отчеты						

Сүрөт 2.60 Жаңы окуучуларды/студенттерди кошуунун варианттары.

Online Test Pad	← † ↓ Меню сайта +			_	₽ 8 . =-
<i></i>		Добавление новых пользователей		×	~
🖪 сдо	Группа ИВТ 1-03 -	По одному	Импорт из файла		+ Добавить
РЕДАКТОР					
Ф Настройки		Касенова	Установить пароль по умолчанию		
🕿 Дисциплины		🛔 Шахиза	a _e 12345		
👗 Пользователи			Добавить в группу		Q поиск по названию
🖆 Группы		Маратовна		·	Алтипии 🗢 Дата 🗢
🖉 Материалы		Ø shakhiza@gmail.com			регистрации
🏛 Работа					
👙 Ручная проверка			Отмена Доба	вить	
ім. Отчеты					

Сүрөт 2.61 Үлгү. Жаңы окуучуну/студентти бир-бирден кошуу.

Online Test Pad	🔶 Т 🖡 Менко сайта	•				
	Группа ИВТ 1-03	- СДО				
		😂 Обучающиеся		🚨 Сотрудники		
		10				
Пользователи		10 * BCerpyrinsi *			Q поиск	по названию
🖶 Группы		Имя пользователя	15 Код доступа	E-mail	Активный	 Дата регистрации
		. Касенова Шахиза Мар	ратовна VMVT-EMQZ	shakhiza@gmail.com	Да	16.02.2021
						12.10
		📮 — Для входа об	бучающихся пожалуйста воспользуйтесь со-	unxoñ https://sdo.onlinetestpad.com/		
		В качестве л	погина используется E-mail или Код доступа. Г	Три входе нужно ввести пароль, ука	занный при добавлении поль:	зователя.

Сүрөт 2.62 Окуучулардын/студенттердин тизмеси.

«Кызматкерлер» бөлүмү. Текшерүүчү окутуучуну кошуу үчүн, "Кызматкерлер" бөлүмүнө өтүү зарыл жана оң тараптын өйдөңкү бурчундагы "Кошуу" баскычын басуу керек.

Online Test Pad	← † ↓ Меню сайта	-				🥐 🚉 - 🖃
🖾 сдо	Группа ИВТ 1-03	8 - СДО				+ Добавить
РЕДАКТОР						\sim
Ф Настройки		😰 Обучающиеся		🔮 Сотрудники		
🕫 Дисциплины						
Попьзователи		10 +			Q поиск по названию	
👻 Группы		ONΦ	E-mail		Ф Роли	
🛢 Материалы		4	nmkasenova@gmail.com			
🏛 Работа						
🖶 Ручная проверка						
🖿 Отчеты						

Сүрөт 2.63 Кызматкерлердин тизмеси.

Кызматкердин электрондук почтасын киргизебиз, андан соң аты-жөнүн киргизүү талаасы активдештирилип жана маалыматты кошуу мүмкүнчүлүгү пайда болот.

Online Test Pad	← † ↓ Меню сайта →			🕫 🛓 . 🚍 -
9		Добавление сотрудника ×		~
🖾 сдо	Группа ИВТ 1-03 - СДО			🕂 Добавить
РЕДАКТОР		Email nonsobarrena		
Ф Настройки	🕫 Обучающиеся	п va@gmail.com Ведите enail зарегистрированного пользователя и нажиите Enfer		
🞓 Дисциплины		Фамилия пользователя		
Пользователи	10 👻	Турсуналиева	Q псиск по названию	
🔮 Группы	ΦΝΟ		Ф Роли	
😹 Материалы	8	Имя пользователя		
🏛 Работа		Элиза		
🔮 Ручная проверка		Отчество пользователя		
🕍 Отчеты		Маратовна		
		Добавить Отмена		

Сүрөт 2.64 Текшерүүчү кызматкерди/ окутуучуну кошуу.

Кызматкерди кошкондон кийин, платформа кызматкер тууралуу маалыматты көрсөтөт. Анда кызматкердин ролун тандоо зарыл: администратор, окутуучу же текшерүүчү.

Inline Test Pad	← † I Меню сайта +	n 🖉 🕹 - 🚍 -
Сообщеная Сообщеная	Группа ИВТ 1-03 - СДО Сотрудник Турсуналиева Элиза Маратовна асонфрана сот	
 ₽ Matepuanu Patora Pywasi nposepika Pywasi nposepika Orvenu 	Typeystamena Mura Janua Orwertoo Maparoona Maparoona Secreto (poeepacujud) Orwertoo Maparoona	

Сүрөт 2.65 Кызматкер/окутуучу тууралуу маалымат.

Топту түзүү үчүн, терезенин сол тарабына өтүңүз, "Топтор" баскычын тандаңыз, андан кийин "Кошуу" баскычын басыңыз.

Online Test Pad	← † 1 Messo caira +	 № (a) = -
🛛 сдо	Группа ИВТ 1-03 - СДО	+ Добавить
РЕДАКТОР		
Настройки	曫 Групы	
🕿 Дисциплины		
Пользователи	Для создания новой пулпы, пожалуйста, воспользуйтесь кнопкой Добавить.	
🔮 Группы		
🖉 Материалы		
🏛 Работа		
🔹 Ручная проверка		
📥 Отчеты		



Топтун атын киргизебиз.

,
обавить



Топту кошкондон кийин, деталдар менен терезе ачылат.

"Негизги" бөлүмү. Аталган салмада топтун аты, жетишкендик боюнча журнал, окуу жылы жана окуучулардын тизмеси чагылдырылат.

Online Test Pad	← † ↓ Меню сайта	•		🧶 🕹 - 😑
🛙 сдо	Группа ИВТ 1-03	- СДО		
РЕДАКТОР				
Ф Настройки		BMKC 1-03		
🕫 Дисциплины		Настройки группы пользователей		
Пользователи				
😁 Группы		Основное Дисциплины Саморегистрация		
😪 Сообщения				
🖨 Материалы		Название группы	Обучающиеся в этой группе:	
🏛 Работа		BMKC 1-03	Пока в этой группе нет обущающихся	
👙 Ручная проверка		Журнал успеваемости Отметыте учебные периоды, по которым в кабинете обучарщегося Огдет доступен журнал успеваемости		
🖮 Отчеты		Учебный год 2020-2021	Kad	
		Весенний семестр 2021г	Касенова Шахиза Маратовна	
		Удатить	Сохранить	

Сүрөт 2.68 Топтун маалыматтары.

«Дисциплиналар» бөлүмүнө өтөбүз.

Online Test Pad	← † I маносийта •	🤷 🚓 - 😑
🖾 сдо	Группа ИВТ 1-03 - СДО	
РЕДАКТОР		
Ф Настройки	BMKC 1-03	
🕿 Дисциплины	Настройки группы пользователей	
Пользователи		
😁 Группы	Основное Дисциплины Саморепистрация	
🖉 Материалы		
🏛 Работа	Пожалуйста, добавьте одну или несколько дисциплин для труппы	
🔮 Ручная проверка	Lodern, provinner	
🕍 Отчеты		

Сүрөт 2.69 Дисциплиналар бөлүмү/топ/класс үчүн предметтер

«Дисциплинаны кошуу» баскычын басууда, сиз тизмеден керектүү дисциплинаны тандай ала турган терезе чыгат. Андан кийин тизмеден окутуучуну тандайсыз

Online Test Pad	← ↑ 1 Меню сайта •		
		Добавление дисциплины ×	
	Группа ИВТ 1-03 - СДО		
		Выберите дисциплину	
	2-2	Информатика	
		Выберите преподавателя	·
		•	
		Выберите проверяющего	
	ссповное дис	· ·	
		Добавить Отмена	

Сүрөт 2.70 Топ/класс үчүн дисциплинаны/предметти тандоо.

Online Test Pad	← † 1 Менно сайта →			
0			Добавление дисциплины	
🙆 сдо	Группа ИВТ 1-03 - СДО			
РЕЛАКТОР			Выберите дисциплину	
			Информатика	Ŧ
Настроики		E	Выбарите пропололотора	_
😰 Дисциплины		Ha	Бисерите прелодаватели Типенидинова Эрика Мараториа	_
🛔 Пользователи			Турсуналиева Элиза Маратовна Турсуналиева Элиза Маратовна	_
🔮 Группы		Листи	Выберите проверяющего	
Q Сообщения				v
🖉 Материалы		добавьт		
🏛 Работа			Добавить Олу	мена
🖶 Ручная проверка		циплину		_
the Omena				
🖮 Отчеты				

Сүрөт 2.71 Топ үчүн аталган дисциплинаны/предметти окута турган окутуучуну/мугалимди тандоо.

Online Test Pad	← T I Mexo caina +	🤌 🚉 - 🚍
🛙 сдо	Группа ИВТ 1-03 - СДО	
РЕДАКТОР		
Ф Настройки	BMKC 1.03	
🕿 Дисциплины		
Пользователи		
😁 Группы	Основное Дисциплины Саморепистрация	
🕞 Сообщения		
🛢 Материалы	Название 15	
🏛 Работа	🛜 Информатика Преподавалеть: Турсуналиева ЗликаМаратовна 🥒	
🗟 Ручная проверка	Technero, proseneroy	
🕍 Отчеты		

Сүрөт 2.72 Параметрлерди жөндөөдөн кийин Дисциплиналар бөлүмүнын обзору.

Окутуучу окуучулардын тизмесин калыптандыруунун ордуна, өз алдынча каттоо мүмкүнчүлүгүн киргизе алат. Ал үчүн "Өз алдынча каттоо" бөлүмүнө өтүү зарыл жана окуучулар үчүн катталууга шилтемени берүү керек.



Сүрөт 2.73 Окуучулардын предметке/дисциплинага өз алдынча катталуусу.

Окуучу шилтемеге кирүү аркылуу өз алдынча каттала алат.

Регистрация	Регистрация Группа ИВТ 1-03
Группа ИВТ 1-03	
	Фанилат Веодите фанилико
Becaute email	
	иния Владите имп
Даже	Onwerse
	Введите отчетство
	Dapans.
	Beeguine napons
	Падтенроднике пароля
	nograeppane napons
	Зарегистрировалься

Сүрөт 2.74 Окуучулардын катталуусу үчүн кириш

2.5.3. <u>Материалдарды кошуу.</u>

Терезенин сол тарабында "Материалдарды" табабыз, "Материалды кошуу" баскычын басабыз.

Online Test Pad	← ↑ ↓ Меню сайта	•	
	Группа ИВТ 1-03	- СДО	
		Общие материалы	Са) Новая папка 🕂 добавить материал –
		В общие материалы каждый сотрудник может выпладывать свои уроги, тесты, кросснорды для использования другиия сотрудниками.	
		🗁 👒 Корневая папка	ua ypok
😁 Группы			W Tect
чэ Сообщения		Для создания струтуры каталогов материалов воспользуйтесь кнопкой "Новая папка"	🖉 Учебный материал
🖻 Материалы		Для дооавления нового материала воспользуитесь кнопкои "дооавить материал"	🏦 Шаблон занятия
🏛 Работа			
🖮 Отчеты			

Сүрөт 2.75 Окуу материалдарын кошуу.

Сиз кайсы так материалды кошкуңуз келет: сабак, тест же окуу материалын, тандаңыз. Окуу материалын кошуу.

Online Test Pad			Новый учебный материал	×		4 9 ≜ , =-
🖾 сдо	Группа ИВТ 1-03	- СДО				
РЕДАКТОР		_	Название учебного материала Лекция 1. Логические основы работы ЭВМ			
Ф Настройки		🗐 Общие мате			🕒 Новая пагжа 🕂 Добавить материал 🚽	
🕿 Дисциплины		В общие изтериалы каждык	Refarm	0714949		
🛔 Пользователи		🗁 » Корневая папка	Moonan	O THICKS		
嶜 Группы		Название	Создано Опи	исание		
와 Сообщения						
📓 Материалы						
🏛 Работа						
🔮 Ручная проверка						
🕍 Отчеты						



Inline Test Pad	← 1 1 Menocaim -	🥙 🙏 =
	Группа ИВТ 1-03 - СДО	
	Учебный материал	
🗢 Дисциплины 🛔 Пользователи	Название учебного материала Лекция 1. Лопеческе основы работы ЗВМ	
😁 Группы Сар Сообщения	Папка 🕞 » Кориевая папка » Информатика изменить	
Материалы П Работа		
	Содержание	
🛍 Отчеты	Учебный материал формируется на основе блоков различных типов. Чтобы добавить новый блок, покалуйста, накомите на кнопку "Добавить блок" в левом нионнем углу.	
	+ (pótaura draz +	Согранить
	Заголовок Рот-файл Подзаголовок Усильб-ендео Текст Аудио-файл Ссылжа Файл для сезчивания	

Сүрөт 2.77 Мазмундун түрү.

Баш аталышын, кыскача сүрөттөмөсүн (көрсөтмөнү) киргизебиз, Вводим заголовок, краткое описание (инструкцию), аткаруу мөөнөтүн жана аракеттердин санын тапшырабыз.

Платформа материалдарды текст, башка ресурска шилтеме берүү, pdf файл, видео, аудио түрүндө кошууга мүмкүнчүлүк берет

Online Test Pad	← t I Маносайта +	P 4
	Группа ИВТ 1-03 - СДО	
	<i>🗐</i> Учебный материал	
	Harabalan sumfaron katerulana	
	Faculty 1 Control on Expension	
🖶 Группы	Fiance	
🔾 Сообщения	🗁 🦻 Корневая лапка » Информатика изменить	
Материалы		
	Содержание	
		_
	Текст заголовка	
	Основы алгебры логики	
	Стина Сарант.	
		L

Сүрөт 2.78 Сабактын/лекциянын баш аталышы.

Мисалы, PDF файлды кошуу үчүн, "+ Блокту кошууну" тандаңыз, андан кийин «Pdf файл» баскычын басыңыз. Андан кийин файлды жүктөңүз жана "Сактоо" баскычын басыңыз.

Online Test Pad		© Открытие ×
🛙 сдо	Группа ИВТ 1-03 - СДО	 ← → → ↑ ■ * Pa6a= > Информатика ∨ δ <i>P</i> Dence Информатика Упорядочить + Hease narixa IIII + ■
	Учебный материал	Ина Дита иличенни Тип
	Название учебного материала	😭 Документы 🖈 🐨 Изображения 🖈
Пользователи	Лекция 1. Основы алгебры логики	5
 Группы Сообщения 	Папка 🗁 » Корневая папка » Информатика наменить	енено Навый том (D) Снямкая зарана
🖉 Материалы		OneDrive - Personal
🚊 Работа	Содержание	Этот компьютер Этот компьютер
 Ручная проверка Отчеты 	Основы алгебры логики	 خ Velace deallose: Ocnoces acretiços normese e oper > PDE Document > Orsepuis Orsepuis
	Galin не загружен L Budgan Galin Du exere sargrans pdf dalin powerpou në Sarve S MS.	Отмея

Сүрөт 2.79 pdf файлын жүктөө.

Сиз тараптан жүктөлгөн файл терезеде көрүнөт, аны дагы терезенин оң жагындагы сүрөтчөнү басуу менен жүктөөгө болот.





Өзгөртүүлөрдү киргизүү зарылчылыгы бар учурда, "Редакциялоо" баскычын басыңыз.

Online Test Pad	← † ↓ Меню сайта	
🖾 сдо	Группа ИВТ 1-03	- СДО
РЕДАКТОР		
Настройки		Учебный материал
🕿 Дисциплины		
🛔 Пользователи		
😁 Группы		Ленция г. основа влісора зклими
🔉 Сообщения		🗁 » Корневая папка » Информатика изменить
\land Материалы		
🏛 Работа		Содержание
🔮 Ручная проверка		
🖿 Отчеты		Основы алгебры логики
		Основы алгебры логики в одной странице 🕂 🏼 Редистировать 🗙 Удажить
		Логические операции
		Инверсия (отрицание)
		Инверсия — это лолическая операция, образующая сложное высказывание, истинное тогда и только тогда, когда исходное высказывание ложно.
		В выражениях обозначается -А или Ā.
		Читается «НЕ» (например, «не А»).
		Коньониция (полическое умножение) Коньониция — это логическая операция, образующая сложное высказывание, истинное тогда и только тогда, когда истинны оба иссодных высказывания.

Сүрөт 2.81 Сабактын/лекциянын мазмунун түзөтүү.

Эми, терезенин сол тарабына өтүп, "Жумуш" баскычын тандайбыз. Окуу календарында окутуучунун расписаниеси чагылдырылат. Аралыктан окутууну кошуу зарыл. Ал үчүн "+Кошуу" баскычын басыңыз.

Online Test Pad	← † ↓ Меню сайта +			🧶 🐴 - 😑	
СДО	Группа ИВТ 1-03 - СДО				
	🛗 Кал	ендарь занятий	День Неделя Месяц		
 Дисциплины Пользователи 	💄 Турс	уналисса Элиза Маратосна Изменить	Вам, как администратору организации, доступен просмотр календаря занятий для всех преподавателей и групп.		
🖶 Группы 🤉 Сообщения	BT 16	.02.2021 < >	Сегодня		
Материалы П Работа	Нет зан	गामो			
Ручная проверка Отчеты					

Сүрөт 2.82 Окуулардын календары

Түшүп калган тизмеден топту жана дисциплинаны тандайбыз. Мисалы, бул ВМКС 1-03 тобу жана Информатика сабагы.

Online Test Pad				_	A A
S)			Добавление занятия ×		
🗊 сдо	Группа ИВТ 1-03	- СЛО			+ Добавить
PERAVTOR			Группа / Дисциплина		
тедиктог			•		
Настройки		🏢 Календарь з	ВМКС 1-03 / Информатика	День Неделя Месяц	
🕿 Дисциплины				ру организации, доступен просмотр календаря занятий для	
🛔 Пользователи		Турсуналисси	16.02.2021	rpynn.	
🔮 Группы		Вт 16.02.2021	 Новое занятие Скопировать из шаблона 	Сегодня	
Q Сообщения					
Материалы			Тема занятия		
🏛 Работа		Нет занятий			
😸 - Puusas moneora					
a i j muzi npolochika			Сохранить Отмена		
ім. Отчеты					

Сүрөт 2.83 Сабакты/дисциплинаны тандоо.

Online Test Pad		Лобавление занотио Х	4 ⁰ ≜,. =-
	Группа ИВТ 1-03 - СДО	Группа / Дисциплика	🕈 Добавить
 Настройки 	🏥 Календ	в 3 Дата Время начала	День Неделя Месяц
 Дисциплины Пользователи 	💄 Турсунал	88. 16.02.2021 0 v 0 v	ру орсанизации, доступен просмотр календари занятий для трупп.
👻 Группы Сар Сообщения	Вт 16.02.	21 • Новое занятие Скопировать из шаблона Тема занятия	Сатро
🖻 Материалы 🏛 Работа	Нет занятий.	Лекция 1. Основы алгебры логики	
🔮 Ручная проверка 🕍 Отчеты		Скаранить Отменя	

Сүрөт 2.84 Окуунун атын киргизүү.

Online Test Pad	← † ↓ Меню сайта	•		
🛙 сдо	Группа ИВТ 1-03	3 - СДО		+ Добавить
РЕДАКТОР				
Ф Настройки		🛗 Календарь занятий	День Неделя Месяц	
🞓 Дисциплины			Вам, как администратору организации, доступен просмотр календаря занятий для	
🛔 Пользователи		урсуналиева элиза маратовна изменить	всех преподавателей и групп.	
😁 Группы		BT 16.02.2021 < >	Cerappen	
🗣 Сообщения				
🖉 Материалы		О 00:00 ВМКС 1-03 / Информатика Лекция 1. Основы алгебры логики		
🔟 Работа		Нет содержания!		
🗟 Ручная проверка				
🕍 Отчеты				

Сүрөт 2.85 Маалыматтарды киргизгенден кийин календардын түрү.

Мазмунду толтуруу үчүн, топту/дисциплинаны басыңыз. "Мазмуну" бөлүмүндө окуунун сүрөттөлүшүн толтуруңуз. Бардык аракеттериңизди тиешелүү кнопканы басуу менен сактоо зарыл.

Online Test Pad		, 9
В сдо	Группа ИВТ 1-03 - СДО	
 Настройки Дисциплины Попьзователи 	00:00 Вт 16.02.2021 ВМКС 1-03 / Информатика	
 Группы Сообщения Материалы 	Настройки Содержание Персональная работа Проверка Результаты Уведомления Тома занятия Время начала	
 Работа Ручная проверка Отчеты 	Лекция 1. Основы аллебры логиии 0 • 0 • Д В І Ц ÷ ×2 ×2 Ξ Ξ Ξ Ξ Ξ Ξ Ω Ξ Ξ Ω Ξ Ξ Ω Ξ Λ Водите описавно занятия <	
	Рассильвать ипотовый результат Созданить Закрить В Удалить Созданить Закрить	

Сүрөт 2.86 Окуу календарын жөндөө.

«Мазмун» бөлүмү. Окуу материалын кошуу үчүн "Кошуу" баскычын басыңыз.

Online Test Pad	← 1 I Memo caina +	🤌 🚉 - 🚍
छ сдо	Группа ИВТ 1-03 - СДО	
РЕДАКТОР		
Настройки		
🗃 Дисциплины	00:00 Вт 16.02.2021 ВМКС 1-03 / Информатика	
👗 Пользователи		
😁 Группы		
🔉 Сообщения	Настройки Содержание Персональная работа Проверка Результаты Уведомления	
📾 Материалы		
🏛 Работа	Вы можете добавить учебный материал. Собавить	
🖶 Ручная проверка		
🖿 Отчеты	Добавые в занятие урок, тест или ответ	
	Добавить урок + Добавить тест + Добавить ответ +	
	Sapan.	

Сүрөт 2.87 Окуунун мазмунун жөндөө.

Предметти, андан кийин лекцияны/сабакты, андан соң "Тандоо" баскычын басыңыз.

Online Test Pad	← † ↓ Меню сайта →	×		
🖸 СДО	Группа ИВТ 1-03 - СДО			
РЕДАКТОР		 информацика Лекция 1. Основы алгебры логики 		
		Выбрать Закрыть		
	Настройки Соде	жание Персональная работа Проверка Результаты Уведомления		
	Вы можете добавить	учебный материал добавить		
		ирок, тест или ответ		
	Добавить урок 👻 Ди	обавить тест 👻 Добавить ответ 👻		
			Закрыть	

Сүрөт 2.88 Окуунун мазмунун толтуруу үчүн предметти тандоо.

Тандалган материалдар бетте чагылдырылат. Окутуучу ошондой эле окууга сабакты, тестти кошо алат.

Online Test Pad		🤌 👗 -
🖾 сдо	Группа ИВТ 1-03 - СДО	
РЕДАКТОР		
Настройки		
🗃 Дисциплины	О0:00 Вт 16.02.2021 ВМКС 1-03 / Информатика	
🛔 Пользователи		
🖶 Группы		
ஷ Сообщения	Настройки Содержание Персональная работа Проверка Результаты Уведомления	
🖨 Материалы	Информатика > Лекция 1. Основы алгебры лолии в	
🏛 Работа	politerni yvetkvali kartepisan	
🖨 Ручная проверка		
🖿 Отчеты	Добавьте в занятие урок, тест или ответ	
	Добавить урок + Добавить тест + Добавить ответ +	
	agun.	

Сүрөт 2.89 Окуунун мазмунунун обзору.

3. Тапшырмаларды жөнөтүү жана өз ара кайра байланыш.

Бардыгы даяр болгондон кийин, окуучуларга окуу материалдарына жана тесттерге шилтеме берилет. Бардыгына тренинг-кабинет <u>https://onlinetestpad.com/training</u> шилтемеси, анын коду жана сыр сөзү жиберилет (ал бардыгы үчүн бирөө).

🖾 сдо Группа ИВТ 1-03 - СДО	
РЕДАКТОР	
 Настройки Обучающиеся Сотрудни 	NOI.
🖻 Дисциплины	
L Пользователи	Q ПОИСК ПО НАЗВАНИЮ
🖀 Группы 🛛 Имя пользователя 📑 Код доступа Е-mail	
😡 Сообщения 🗌 🤮 Касенова Шахиза Маратовна VMVT-EMQZ shakhizakasen	лоva@gmail.com Да 16.02.2021
Материалы	00.10
Pačota Dna twona offivianujúce, novativíteca, oconsovíteca, ocons	onlinetestpad.com/
Ручная проверка В качестве логина используется E-mail или Код доступа. При входе нужно	э ввести пароль, указанный при добавлении пользователя.

Сүрөт 2.90 Тапшырмаларды аткарууда студенттерге жана окуучуларга кирүү үчүн url

Кээде студент платформага кире албай, мисалы, сыр сөздү унутуп калышы мүмкүн. Бул учурда окутуучу платформага кирүү үчүн студентке сыр сөздү жана жаңы маалыматтарды жибере алат.

Ал үчүн окутуучуга терезенин сол тарабына өтүп, "Колдонуучулар" баскычын басуу зарыл. Студентти тандап, студенттин/окуучунун аты-жөнүн басыңыз. Платформа сизди каттоо маалыматтары бар бетке которот жана студент/окуучу жөнүндө маалыматтарды чагылдырат.

Online Test Pad	← † ↓ Memo caina +	₽ ≜ , =-
🖪 сдо	Группа ИВТ 1-03 - СДО	
РЕДАКТОР Ф Настройки	Coty-acouptics	
 Дисциплины Попьзователи 	Касенова Шахиза Маратовна shakhizakasenova@gmaif.com	
 Группы Сообщения 	Основное Группы Результаты по заданиям	
Marepuans Marepuans Pačora Pačora	Фамитист. Касенова Сливный пользователь намет доступ к СДО, может проходить обучени Ализный пользователь намет доступ к СДО, может проходить обучени задночи.	з и выполнять
₩ Ручная проверка	инак. шакказа 4. Изменль пароль Отчество: Марятовна ссия пользователь забыл созй пароль, вы можете задать ему новый.	
	Emait shakhizakasenova@gmai.com Ortrpæsta perincipaujoneso gaveso romai Buk vosorie empasite, poricipaujoneso gaveso gre soga e kačeler očyva pocrija e kroje.ho email droma e molecija poricipaujoneso gaveso gre soga e kačeler očyva	хцигося (кад
	Vaens	Зафыть

Сүрөт 2.91 Студенттерди/окуучуларды каттоо маалыматтары.

Каттоо маалыматтарын колдонуу менен студент/окуучу платформага кирет.

Окуучулар үчүн Интерфейс платформа.

Студент/окуучу үчүн платформаны чагылдыруу.

Email или персональный код
shakhizakasenova@gmail.com
Пароль

Запомпить меня
Войти

Сүрөт 2.92 Окуучулар үчүн АОТна кирүү.

Студент/окуучу маалыматтарды киргизген соң, студенттер үчүн терезе ачылат.

sdo.onlinetestpad.com/wmurh4qdz	Sav2	🚖 😸 Инколнито 🚦
Барабук и Online T		
N.		4 ,- =
	🖓 Сообщения 🕍 Успеваемость	
	🛗 Календарь занятий	неделя Месяц
	BT 16.02.2021 <	Сегодия
	00.00 Информатика Лекция 1. Основы алгебры потики	

Сүрөт 2.93 Предмети бар бет.

Лекция 1. Основы алг Информатика / ВМКС 1-	ебры логики 03 16.02.2021 00:00	🗙 Закрыть
🕖 Учебные материа	алы	
🗸 Лекция 1. Основы	алгебры логики	-
Основы алгебрь	і логики	
	Основы алгебры логики в одной странице	*
	Логические операции	
	Инверсия (отрицание)	
	Инверсия — это логическая операция, образующая сложное высказывание, истинное тогда и только тогда, когда исходное высказывание ложно.	
	В выражениях обозначае т ся «А или Ā.	
	Читается «НЕ» (например, «не А»).	
	Конъюнкция (логическое умножение)	
	Конъюнкция — это логическая операция, образующая сложное высказывание, истинное тогда и только тогда, когда истинны оба исходных высказывания.	
	В выражениях обозначается A A B или A & B (знак может не указываться — AB).	
	Читается «И» (например, «А и Б»)	
	Дизъюнкция (логическое сложение) Дизъюнкция — это логическая операция, образующая сложное высказывание, истинное тогда, когда ноточно отера бы са по на коло как на поста на поста на поста.	
	Читается «ИЛИ» (например. «А или Б»)	
	Импликация (следование)	
	Импликация — это логическая операция, образующая сложное высказывание, ложное тогда и только тогда, когда первое исходное высказывание истинно, а второе — ложно.	
	В выражениях обозначается А ⇒ В или А → В.	
	Читается «ЕСЛИТО» (например, «если А, то Б»)	
	Эквивалентность (равнозначность)	

Сүрөт 2.94 Окуунун мазмуну. Студент/окуучу үчүн аккаунт.

Лекция 1. Основы алгебры логики Информатика / ВМКС 1-03 16.02.2021 00:00	ж Закрыть
Прочитать материал	
🗾 Учебные материалы	
Лекция 1. Основы алгебры логики	+
1 Тест	
test	

Сүрөт 2.95 Окууну түзүүчү обзор.

Тестке өтүү.

est
Инструкция к тесту
Количество вопросов в тесте: 1
Далее

Сүрөт 2.96 Тестин барагы.

test	
1 пл 1 из 1	
Что такое инверсия	
О логическое сложение	
📀 отрицание	
О следование	
Далее	Завершить



test		
Результат #89613095		
Дата завершения: 16.02.2021 16:30 Потрачено времени: 00:00:34		
Ваше имя: Введите ваше имя		
Показать мои ответы	ъ мой результат	
🕑 Результат		
	Показатель	Значение
	Количество баллов (правильных ответов)	5
100%	Максимально возможное количество баллов	5
0 100%	Максимально возможное количество баллов	5 100
о 100% 0 100	Максимально возможное количество баллов Процент	5 100
100% 0 100 Ваша оценка: 5	Максимально возможное количество баллов Процент	5 100
100% 0 100 Ваша оценка: 5	Максимально возможное количество баллов Процент	5
100% о 100 Ваша оценка: 5	Максимально возможное количество баллов	5

Сүрөт 2.98 Окуучунун баракчасындагы тесттин натыйжасы.

2.5.6. Аткарылган тапшырманы текшерүү жана баалоо.

Окуучу тестти аяктоо менен, окутуучунун жетишүү журналында автоматтык түрдө отчет пайда болот же окутуучу анын натыйжасын "Мазмун" бөлүмүнөн көрө алат. Андан кийин "Кененирээк" баскычын басуу зарыл.

Online Test Pad	💪 🕇 丨 Менно сайта 👻		₽ ≥ −.
		Результаты Х	- -
🖾 сдо	Группа ИВТ 1-03 -		
РЕДАКТОР		# Ф Обущающийся 1 🗄 Кол-во баллов Ф Процент Ф Оценка Ф	
Настройки		89613095 Касенова Шахиза Маратовна 5 из 5 100 5 💼	
🞓 Дисциплины		3apuns	
🛔 Пользователи			
曾 Группы			
😪 Сообщения		Настройки Содержание Персональная работа Проверка Результаты Уведомления	
🔎 Материалы			
Фабота		добахить учебный материал	
🔹 Ручная проверка			
🕍 Отчеты		1 🔲 test e	
		Кол-во выполнений	
		1 pag 🔹 👻	
		10% Выполнено: 1 Не закершено: 0 Не приступали: Полобене	
		Добавить урок + Добавить тест + Добавить ответ +	
		Sapun.	

Сүрөт 2.99 Окутуучу/мугалимдин баракчасындагы жетишүү журналынын обзору.

Online Test Pad		
🛙 сдо	Группа ИВТ 1-03	3 - СДО
РЕДАКТОР		
Ф Настройки		Журнал успеваемости
🖻 Дисциплины		Пация มั отнот отоблажаат แиформацию о
Пользователи		результатах выполненных заданий в табличном
🔮 Группы		виде в разрезе группы или организации.
🖘 Сообщения		
Материалы		
🚊 Работа		
🔹 Ручная проверка		
Ф Отчеты		



Жетишүү журналын басыңыз. Баракчада окуучулардын тизмеси жана алардын жетишүү пайызы чагылдырылат.

Online Test Pad	← † ↓ Меню сайта →			
🖾 сдо	Группа ИВТ 1-03 - СДО			
РЕДАКТОР				
Настройки	Группа / Дисцип	ина Учебный период		
🗢 Дисциплины	BMKC 1-03 / Ин	рорматика * Учебный год 2020-2021 - Весенний семестр 2021г *	Q.	X
Пользователи				
🗟 Группы			16.02	0
Qa Сообщения			00:00	
Материалы	Касенова	Шахиза Маратовна		%
🏦 Работа				
🖶 Ручная проверка				
🖿 Отчеты				

Сүрөт 2.101 Студенттердин/окуучулардын тизмеси жана тапшырманы аткаруу пайызы, ошондой эле баасы.

OnlineTestPad платформасын колдонуу тестти, кроссворддорду, викториналарды жеңил жана ылдам түзүүгө жана жеке аралыктан окутуу онлайн тутумун жөндөөгө мүмкүндүк берет. Сервистин кошумча артыкчылыктары:

- абсолюттук түрдө акысыз
- бардык операциялар иштеп чыгуучунун булутчасында ишке ашырылат жана сакталат
- каалаган жерден платформага кирүү
- орус тилдүү интерфейс

3. STEPIK

3.1 КИРИШҮҮ

Бул колдонмодо онлайн-курстарды үйрөтүү жана окутуу үчүн билим берүү платформасынын Stepik онлайн-платформасынын мүмкүнчүлүктөрүнүн жана негизги куралдарынын обзору сунушталган. Stepik— бул интерактивдүү билим берүү мазмунду түзүү жана жайылтуу үчүн негизделген, ошондой эле ар кандай тапшырмаларды чыныгы убакытта кайра байланыш аркылуу автоматтык түрдө баалоого сунушталган булуттуу платформа. Платформа кампустагы жеке сабактардан баштап массалык түрдөгү ачык онлайн-курстардын көптөгөн электрондук түрдөгү окууларды өтүү үчүн ылайыкташкан. Платформанын каалаган браузер аркылуу, ошондой эле IOS и Android тиркемелерин ачууга мүкүндүк берүүчү веб-версиясы бар. Платформанын веб-версиясы орус жана англис тилдерин эсепке алганда, 8 тилде жеткиликтүү. <u>https://stepik.org/catalog.</u> сайтына шилтеме.



Сүрөт 3.1 Stepik веб-платформасынын үй баракчасы.

3.2 ТИЛДЕРДИ АЛМАШТЫРУУ

Сайттын башкы бетинде сиз аккаунтту каттоонун башталышына чейин 3.2 сүрөтүндө кызыл тегерекче менен белгиленген артыкчылыктуу тилдерди кнопканы басуу менен тандай аласыз.



Сүрөт 3.2 Stepik.caйтынын башкы бетиндеги тилдерди алмаштыруу баскычын белгилеген кызыл тегерекче.

3.3 KATTOO

Платформа менен ишти баштоо үчүн, браузердин издөө тутумуна кирип, «Stepik»ти издөөнү аткарыңыз же бул <u>https://stepik.org/catalog</u> шилтемени колдонуңуз. Эсепти жазууну жүргүзүү үчүн 3.3 сүрөтүндө көрсөтүлгөндөй, өйдөңкү оң бурчтагы каттоону тандаңыз. Сиз өзүңүздүн атыңызды, электрондук почтаңыздын дарегин жана сыр сөзүн ырастоо менен каттала аласыз. Эгерде сиз платформада катталган болсоңуз, тутумга кирүүдөгү каттоонун сол жагындагы кнопканы басыңыз жана өзүңүзгө тиешелүү электрондук почтаңызды, аласыз.



Сүрөт 3.3 Өз эсеп жазууну жүргүзүүгө кирүү жана аны түзүү.

3.4 АККАУНТТУН БЕТИ



Сүрөт 3.4 Сиздин профилиңиз менен эсеп жазууңуздун, менин курстарым, менин жазылуу планым, жөндөөлөр, билдирүүлөрүм менен жана чыгуу баскычын чагылдырган баракча

Тутумга киргенден кийин сиз өзүңүздүн эсеп жазууңузду 3.4 сүрөтүндө көрсөтүлгөндөй оң тараптын өйдөңкү бурчундагы панелден таба аласыз. Ал жерден сиз профилди, өзүңүздүн

курстарыңызды, өзүңүздүн жазылуу планыңызды, жөндөөлөрдү, билдирүүлөрдү жана чыгуу баскычын табасыз. "Менин курстарым" бөлүмүндө сиз кайрадан профилдин панелин, өз курстарыңызды окутууну, сертификаттарды жана жөндөөлөрдү таба аласыз. Жөндөөлөргө өтүү менен сиз өзүңүздүн профилиңиздин сүрөтүн, өзүңүздүн кыскача сүрөттөмөңүздү кошо аласыз. Базалык план акысыз, бирок сиз башка пландарга жазылууну кааласаңыз, анда сиз "Менин жазылуу планым" бөлүмүнө өтсөңүз болот.

3.5 КУРСТУ ТҮЗҮҮ

Сизге 3.4. сүрөтүндө көрсөтүлгөндөй профилге же "Менин курсум"бөлүмүнө өтүү жана 3.5. сүрөтүндө көрсөтүлгөндөй сол тараптагы окутууну тандоо керек. Андан кийин сиз курсту түзүүнүн башкы бетине өтөсүз (сүрөт 3.6.), ал жерде сиз курстун жардамы менен акысыз эсеп жазууну жүргүзө алган негизги функцияларды көрө аласыз, эгерде төлөнө турган кесипкөй эсеп жазуусуна өтүүнү чечсеңиз, ага жетише аласыз. Өзүңүздүн курсуңузду түзүүнү баштоо үчүн башында өзүңүздүн курсуңуздун атын жазыңыз, андан кийин курсту же сабакты түзүү баскычына басыңыз.



Сүрөт 3.5 Сиз өзүңүздүн курстарыңызды же сабактарыңызды түзө алчу окутуунун панели.



Сүрөт 3.6 Курсту түзүүнүн башкы бети.

Курсту түзгөндөн кийин, сиз 3.7. сүрөтүндө көрсөтүлгөндөй, өзүңүздүн курсуңуздун башкы бетине өтөсүз. Сол тарапта сиз контент, коммуникациялар, аналитика, жөндөөлөр жана классты түзүү сыяктуу бир нече панелди таба аласыз. Панелдин ичинде маалымат, окуу планы жана тиркемелер бар (кесипкөйлөр үчүн гана). Коммуникациялык панелдин ичинде жаңылыктар, комментарийлер жана обзорлор камтылган. Аналитиканын ичинде жетишүү журналы жана кесипкөй колдонуучулар үчүн отчеттор, ошондой эле статистика жана

базалык колдонуучулар үчүн куралдар панели камтылган. Жөндөөлөр панелинин ичинде жарыялар, баа купондор, кируугө көзөмөл сертификаттар жана жана бар. Сиздин курсуңуз үчүн окуу программасын кошууну баштоо үчүн мазмунга өтүңүз жана "Мазмунду" басыңыз, андан кийин курстун програмасын түзөтүү үчүн жашыл кнопка пайда болот. Андан соң сиз өзүңүздүн курсуңуз үчүн жаңы модулдарды кошо баштасаңыз болот. Эгерде сиз англис тилин окутуу курсун ачууну пландаштырсаңыз, сиз модулдун панелинде "Грамматика", өзүңүздүн курсуңуздун атын жаза аласыз, мисалы: "Сөз байлыгы". Сиз модулдарды каалашынча кошо аласыз жана сиздин студентер үчүн модулы качан жеткиликтүү болорун көрсөткөн датаны орното аласыз. Ар бир модулдун астына сиз ошондой эле ар кандай сабактарды кошо аласыз.



Сүрөт 3.7 Курстардын модулун түзүү.

3.6 САБАКТЫ ТҮЗҮҮ ЖАНА МАТЕРИАЛДАРДЫ КОШУУ

Сабакты түзүү үчүн сиз 3.8. сүрөтүндө көрсөтүлгөндөй, модулдун астында бөлүмдү таба аласыз. Өзүңүздүн сабагыңыздын атын жазыңыз, мисалы, "Сөз бөлүктөрү" жана "Сабакты түзүүнү" басыңыз. Сиз сабактын бөлүмгө кошулганын көрө аласыз жана ылдыйда дагы сабакты кошо аласыз. Сөзсүз "Сактоону" басыңыз, аны менен сиз өзүңүздүн сабагыңыздын бетине түзөтүүлөрдү киргизип, материалдарды кошо аласыз. Ошондой эле сабакты башка курстан автоматтык түрдө 3.8 сүрөттө көрсөтүлгөндөй кошууга болот. Сиз сабак үчүн ошондой эле тил көрсөтмөсүн жөндөй аласыз.

Сиздин сабагыңызга материалдар 3.9. сүрөтүндө көрсөтүлгөндөй, сол тараптагы панелдин жардамы менен кадамдарды аткаруу менен кошула алат. Сиз аны менен менен бирге текст, видео, суроолорду, көйгөйлөрдү чечүү, маселелер, эксперименттер жана башка ар кандай материалдарды кошо аласыз. Текст түрүндөгү материалдар лекциянын темаларына түшүндүрмөлөрдү кошуу үчүн жакшы жана сиз ал жерде мисалдарды келтире аласыз. Суроолордун материалдарын ошондой эле ошол сабакка кошууга болот жана сиз бир канча варианттары бар суроолорду жана кыска жообу бар суроолордун ар кандай түрүн жөндөй аласыз.


miro

Сүрөт 3.8 Сабакты түзүү.

Сабакка материалдарды кошуңуз!



miro

Сүрөт 3.9 Сабакка материалдарды кошуу



Сүрөт 3.10 Текст түрүндөгү материалдардын жана суроолордун үлгүлөрү жана аларды окууга кошуу.

4. PIAZZA

Piazza куралы англис тилинде гана жеткиликтүү жана ал англис тилинде өтүүчү окуулар үчүн өтө пайдалуу.

4.1. KATTOO

\leftrightarrow \rightarrow \mathcal{C} \triangle \triangleq piazza.com	아 숫 🛪 🌍 :
PIOZZO Product In Professors'	vords Pricing Support About Us Piazza Talent 🤖 🖳 Sign Up Login
The incredibly eas	y, incredibly engaging Q&A platform
Gave time and nepy	Wiki style format enables collaboration in a single space Features LaTeX editor, highlighted syntax and code blocking Questions and posts needing immediate action are highlighted Instructors endorse answers to keep the class on track Anonymous posting encourages every student to participate Highly customizable online polls Integrates with every major LMS
Students Get Started	Professors and TAs Get Started View a Real Class
	earn more about how Plazza complies with FERPA

Сүрөт 4.1 Башкы бет.

Эң башында «SignUp» баскычын басып, катталуу зарыл. Сиз үчүн 2 опция сунушталат: окутуучу катары «InstructorsGetStarted» жана студент катары «StudentGetStarted». Биз окутуучунун опциясын тандайбыз.

→ C ☆ 🏚 piazza.com or 🕁 🗯 🌍 PIOZZO Product In Professors' Words Pricing Support About Us Piazza Talent & Sign Up Login The incredibly easy, incredibly engag n Save time and help students learn using the p · Wiki style format enables collaboration in a single space · Features LaTeX editor, highlighted syntax and code blocking New Post o 🕅 ~-08-• 171 · Questions and posts needing immediate action are highlighted Instructors endorse answers to keep the class on track · Anonymous posting encourages every student to participate Highly customizable online polls Integrates with every major LMS View a Real Class am more about how Piazza complies with FERPA

Сүрөт 4.2 Каттоо процесси.

Андан ары сизге мурда болуп келген же жаңы түзүлгөн тизмеден окуу жайыңыздын атын табуу сунушталат.

	piazza.com/instructors/school-search	☆	* (
ρι	azza			^
				1
	Create a New School			
	School Name: Шкопа №1043, г. Бишкек			
	 My school does not have its own email domain. You agree to our Terms of Use that you are validly affiliated with this institution. 			
	Continue Cancel			
	Unable to add your school? Email us at team@plazza.com or call us at 1-800-818-4124, and we'll help you get started!			
	Questions? Email us at team@piazza.com.			
	Copyright © 2013 Piazza Technologies, Inc. All rights reserved.			
	Privacy Policy Copyright Policy Terms of Use Contact us at team@piazza.com			+

4.2. УЮМДУ ЖАНА ТОПТУ ТҮЗҮҮ.

Сүрөт 4.3 Уюмду түзүү.

Андан ары сизге класстын атын киргизүү сунушталат.

← → C ☆ 🏚 piazza.com/instructors/_1043		☆	*	3	:
piazza					
Velcome to Piazza! Piaza is an inhative platform for mistacors to different parago class QAA. Students can post questions and collearing manago class QAA. Students can post questions and collearing manago class QAA. Students can post questions, and collearing mistacors can additionate to edit responses to these questions. Instructors can additionate to edit posted content. Piazza is designed to simulate real class discussion. It arms to get high quily survers where people can come together to share showkidg and does. We diffice to recreate that	Школа №1043, г. Бишкек (change school) Selected term: Spring 2021 ~ Enter Class Name:				
sudents and instructors.	Copyright © 2013 Plazza Technologies, Inc. All rights reserved. Privacy Policy Copyright Policy Terms of Use Contact us at team@plazza.com				



Мисалы, «Математика 2020-21».

← → C ☆ 🌢 piazza.com/instructors/_1043		🖈 🗯 🌑 E
ριαzza		
Welcome to Piazza!	Школа №1043, г. Бишкек _(change school) Selected term: [spring 2021 v	
Plazza is an intuitive platform for instructors to efficiently manage class QAA. Students can post questions and collaborate to odd responses to these questions. Instructors can also answor questions, endorse student answers, and edd to delete any posted content. Plazza is designed to simulate real class discussion. It ams to got high quality answers to difficult questions, fast! The name Plazza comes from the Italian word for plaza-a common city square where people can come together to share knowledge and ideas. We share to recreate that communal atmosphere among students and instructors.	Enter Class Name: Математика 2020-21 Searching for " <u>Mamemamuka 2020-21</u> " + Create a New Class	
	Copyright © 2013 Piazza Technologies, Inc. All rights reserved.	
	Privacy Policy Copyright Policy Terms of Use Contact us at team@piazza.com	

Сүрөт 4.5 Предметти түзүү.

Андан ары класстын (мисалы, 11А) кошумча мүнөздөмөсүн жана класстагы окуучулардын санын киргизүү зарыл (бул сан киийнчерээк өзгөрүшү мүмкүн, Piazza бул маалыматты сураштырып, кийин сизге статистиканы берүү үчүн колдонот).

			A	 v	
		(change school)			
	Selected	term: Spring 2021 V			
Welcome to Piazza!	Crea	ate a New Class			
Piazza is an intuitive platform for instructors to efficiently manage	Class Name:	Математика 2020-21			
class Q&A. Students can post questions and collaborate to edit responses to these questions. Instructors can also answer	Class Number:	11A			
questions, endorse student answers, and edit or delete any posted content.	Estimated Class Enrollment:	25			
Piazza is designed to simulate real class discussion. It aims to get high quality answers to difficult questions, fast!	Class Term:	Spring 2021 Wrong term? Select a new term at the top of this page.			
The name Piazza comes from the Italian word for plaza-a common city square where people can come tooether to share knowledge and		I am affiliated with Школа №1043, г. Бишкек as per Piazza's <u>Terms and</u> <u>Conditions</u> .			
ideas. We strive to recreate that communal atmosphere among students and instructors.		Create Class Cancel			
	Unable to add your class? Email us	at team@plazza.com or call us at 1-800-818-4124, and we'll help you get started!			

Сүрөт 4.6 Классты/топту түзүү процесси.

Андан кийин сизге бүл класста окутуучу катары катталуу зарыл (Professor). Ошондой эле сиздин студенттериңиз үчүн «Student» жана жардамчы ролдо предметке катышкан инструкторлор-лаборанттар жана башка окутуучулар үчүн«TeachingAssistant» опциялары жеткиликтүү болот.

← → C △ (a piazza.com/instructors/_1043#	२ 🛧 🗯 🌍 ।
ριαzza	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Школа №1043, г. Бишкек (drange school) Selected term: <u>Spring 2021</u>	
Your Classes (1): 111: Marcanaza 2020-21 (Spring 2021) Iminutor: time Iminutor: time	

Сүрөт 4.7 Класста/топто катталуу.

Сиздин класстын Piazzaда активацияланышы үчүн, өзүңүздүн электрондук почтаңызды ачып жана шилтемеге өтүңүз. Кээде сиз өзүңүздүн элкетрондук почтаңыздан таба ала турган код талап кылынышы мүмүкүн.

← → C ☆ @ mail.google	com/mail/w/2/?ogbl8zx=vwij7m4okliv#inbox/FMfcgxwLsScrVGsJdSQGJPvVrRcFIKDv		☆	*	S :
= 附 Gmail	Q Search mail	0	۲		
- Compose		of 4	<	>	
linbox 2	Activate your Piazza Account for your enrollment in 11A.		ē	Ø	
★ Starred Snoozed Sent	Piazza Team <no-reply@piazza.com> 15:26 (3 minutes ago) to me * Thank you for joining Piazza!</no-reply@piazza.com>	☆	4	:	•
Drafts	Your email, enamus.kyrpycstan@omail.com, was just enrolled as an instructor in 11A on Piazza, the social site for class Q&A! You o from your computer or our free iPhone or Android app.	an aco	ess Pia	zza	ľ
Meet New meeting	Click this link to activate your account and set your password: https://www.piazza.com/first_login?tokene6JmgYU2WeM3& Or, if prompted, enter this activation code: 6JmgYU2WeM3	nc_ide	wa_2		+
Hangouts	in you aready have a Puezza account under a cinerent email address, with <u>trasmus syngycsionigymen.com</u> is your account <u>nees</u> . Thanks, The Piezza Team Jeam@piezza.com				
No recent chats Start a new one	A Reply Forward				,

Сүрөт 4.8 Классты/топту активациялоо.

Шилтемеге өткөндөн кийин сизге өзүңүздүн атыңызды киргизип, сыр сөздү тандоо жана сыр сөздү ырастоо сунушталат.

← → C ☆ @ pia	za.com/first_login?token=6JmqYU2	WeM3&mc_id=ws_2			04	Q,	$\dot{\mathbf{T}}$	*	٢	÷
	ριαzza									
	Set Up Your Piazza and Account Information (report) Is this your preferred email address: e Full Name erasmus.kysgy:star@gmail.com ? I've read and accept the Texma of S Continue Learn nois about how Piazza complex with	Choose Password	No, use another email Confirm Password	Contact us at team@piaz2a.com with any questions.						



Класста катталуу үчүн сиз ошондой эле өзүңүздүн электрондук почтаңызда таба ала турган кодду киргизүү зарыл болот.

← → C ☆ @ mail.google.c	om/mail/u/2/?ogbl8zx=vwij7m4okliv#inbox/FMfcgrwLsScxVGsJdSQJRdtbKtPHHcJJ		☆	*	S :
= 🎽 Gmail	Q Search mail 👻	0	۲		
- Compose	← □ 0 ii © 0 ¢; □ ⇒ :	1 of 4	<	>	
inbox 3	Access code for 11A Interx		ē	Ø	•
 Starred Snonzed 	Plazza Team -no-reply@plazza.com> 15:26 (0 minutes ago) to me =	¢	*	÷	•
> Sent	The access code for your class is c210				0
Drafts	Please share this code with anyone who will be enrolling themselves in your class: http://pazza.com_1943tsping2021/c210 You can change your code at any time through your "Manage Class" page.				
Meet New meeting Join a meeting	Thanks, The Plazza Team 				+
Hangouts	-united at a second personal				
Erasmus - +	the septy the Forward the sector of the sec				
Start a new one					>



Андан ары сизге классты өзүңүзгө ыңгайлуу болгондой жөндөө сунушталат.

4.3. ЖӨНДӨӨЛӨР

- 1. Базалык маалыматтын конфигурациясы.
 - Сиздин классыңыздын окуусунун башталышынын датасы.

- Инструкторлордун өзүн-өзү каттоосу:
 - Уруксат берүү (инструкторлор өзүн-өзү каттай алышат жана сиз кабардар болосуз).
 - Тыюу салуу (сиз инструкторлорду өзүңүз чакырасыз).

2. Студенттерди каттоо. Сиз өзүңүз аткара аласыз же өзүңүз бардык электрондук почталарды кошо аласыз (сиздин окуучуларыңыз ал тууралуу кабардар болушат) же Пункт 2де таба ала турган шилтемени жөнөтөсүз.

Pazzacon	comgure-classes/springe	ne tyte rotsetup=1				• н	~
zzo	11A * <u>Setup</u>	Q&A Resources	Statistics +	Manage Class	🔝 erasesus kyrgyzsta	n@gmail.	
11A Matematika 2020-21 (Spring)	21]						
Manag Crowle a New Class	class dropdown	Config	gure Yo	our Class 11A			
Join Another Class	et your cla	ss started on Piazza.	Contact us at te	sam@piazza.com if you need hel	p getting started with your class.		
Clone This Class	1000						
	and all and grant the						
1. Conf	rm basic class	informatio	n				
Fill out a few be	ic details.						
		_					
Course Start D	te: 02/12/2021						
Instructor Self	Signup: O Enable Y	u will be notified each tim	e someone signs i	up as an instructor to your class.			
	😨 Disable 🛛 🖻	structors cannot sign up t	torn the Plazza hor	me page. You will need to enroll them.			
0.5					U-1-		
2. Enro	students and	instructors	s, or sna	re your class sig	nuplink		
(If you're not re	dy to enroll your students no	w, you can do this ste	p later from 'Ma	nage Class'.)			
Enroll students	nd instructors by adding the	ir email addresses in t	the boxes below	, or share your class signup link	with students and instructors in your class. If you		
enroll students file.	nd instructors yourself, they	will receive a Welcom	e email with a li	nk to activate their Plazza accou	nt. You can also upload a student roster as a CSV		

Сүрөт 4.11 Класстын/топтун конфигурациясынын параметрлери.

3. Сиз студенттерге анонимдүү постторго уруксат бере аласыз. «Enable» студенттерге, окутуучуларга жана башка студенттер үчүн анонимдүү болууга мүмкүнчүлүк берет;

«Disable» студенттерге башка студенттер үчүн гана анонимдүү болууга мүмкүндүк берет, ал эми окутуучу ага билдирүү калтырган студенттин атын көрө алат.

Сиз ошондой эле жеке билдирүүлөр менен алмашууга уруксат берип же ага тыюу сала аласыз. Тыюу салган учурда инструкторлор гана өз ара жеке билдирүүлөр менен алмаша алышат.

< → C ∆	piazza.com/configur	e-classes/sprir	rg2021/c210?setup=1	70	☆	*	3	:
	3. Configure	your cla	ass Q&A settings	-				
	Fine tune your class Q&A	by enabling pri	vate or anonymous posts. You can configure additional settings in your 'Manage Class' tab.					
	Posting Anonymously:	● Enable○ Disable	Students can show up as "Anonymous" to both classmates and instructors. Students can show up as "Anonymous" to classmates, but not to instructors.					
	Private Posts:	 Enable Disable 	Instructors and students will be able to post privately to instructors. Only instructors will be able to post privately to other instructors.					l



4. Андан ары сиз посттордун категорияларын орното аласыз (ар бир пост жок дегенде

бир категорияга таандык болуш керек).



Сүрөт 4.13 Категорияларды кошуу.

Сиз категорияларды кошо аласыз. Категория кошулуш үчүн, "Сактоо" баскычын басууну унутпаңыз.

⇒ C Ó ∎ pia	zza.com/configure-classes/spring2021/c2107setup=1	01	Q 🕁 🗯	0
	Add fidders that are relevant for your class. Select "sumbered" to create numbered fiders (two add a futier numbered, suffix its	Ower 1		
	Manage feitides Recodes dehte, not fisider names, or create sublidiers. You can create up to 2 levels of nest subfisiders using IIII: Clock IIII to other and Inde subfisiders. Dehte subfiside follows	ng (tudhidders' and 'subhidders to subhidders'). Manually sort folders and alows all subhistors - hole all subhistors.		
	Knacowa savenvi	Save Canot		
	O B M	Editmene - Cruste sub-stars		
-	0 = 14	Edit name Create subfidees		
		Edit name - Create subfuders		
	0 = 50	Edit name - Grade subfiddere		
		Edd name Oreale subfidition		
		Edit name - Create autificitiers	-	
	0 = 🖼	Edit name - Cinate subfoldins		
	a = 🖼	Edit name Create subfolders		
	0 = 100	Edit name Ovate subfildere		
		Edit surve - Create subfulters		
		Edit name - Onate subfitters		
		Edit name Create subfliders		
		Edit name Create subfolders		

Сүрөт 4.14 Түзөтүү.

Сиз ошондой эле өзүңүзгө керексиз категорияларды жок кыла аласыз. Ал үчүн керексиз категорияларды белгилеп жана "Жок кылуу" баскычын басуу зарыл.

	Create new folders Add folders that are relevant for your class. Select 'surplexed to create numbered to	Sees (her) (her)	
	old a futtor		
	Manage Multers Risorder, doket, exit fisider names, or create subfisiders. You can create up to 2 levels withdem using IIII. Citch IIII to show and hele subfisiders.	of nesting (subfolders' and 'subfolders to subfolders'). Manually sort folders and	
	meletre selected folders	show all subtrations - finds all subfolders	
	C III Atalana Jahren	Edit name Create subfolders	
	🗇 🧱 (person jubra)	Edit name - Create subfolders	
	🔿 🏛 restaureen, petere	Editmane Oniate subfolders	
	13 = 144	Edit name Create subfolders	
	a = 141	Edit name - Oreale subfolders	
	V S = H	Edit-name - Create subfolders	
	0 = 100	Edit name - Greate subfolders	
/	5 = H	Edit-name Climate subfolders	
	a = 141	Edd name Create sublidiers	
	5 = Here	Edd name - Geale subfolders	
	5 =	Edit name Create subfolders	
	a = int	Edit name Greate subfolders	
	D = News	Edit name Onate subfutien	
	0 = [44]	Edit name Create subfidition	

Сүрөт 4.15 Категория астындагыны түзүү.

Сиз ошондой эле категориялардын атын өзгөртүп жана категория астындагыларды түзө аласыз.

$\ \in \ \ominus \ \ \bigcirc \ \ \bigcirc$	piazza.com/configure-classes/spring2021/c2107setup=1 OPiethe One patients with the set of earth the first instead of the set of earth		04	$\dot{\mathbf{T}}$	*	٢	1
	Contraction of a state of the s						
			_				
	4. Configure Class Folders						
	(If you're not ready to configure class folders now, you can do this step later from 'Manage Class'.)						
	Folders allow you to keep class content organized. When students and instructors add a new post, they will be required to specify at least one fold	er for their post.					
	Create new folders Add folders that are relevant for your class. Select 'numbered' to create numbered folders (hw1-hw4). add a foldernumbered; suffix #s: 1 + 4 Add folder(s)						ì
	Manage folders Reorder, delete, edit folder names, or create subfolders. You can create up to 2 levels of nesting ('subfolders' and 'subfolders to subfolders'). Manu subfolders using III. Click III to show and hide subfolders.	ally sort folders and					ļ
	Delete selected folders show all subfolders Edit name - Edit name -	hide all subfolders Create subfolders					
	🗋 📰 gongaren judora Edit name -	Create subfolders					
	Edit name -	Create subfolders	j				
			~				1



6. Piazza ушул эле жерде саламдашуу постун түзүүгө мүмкүндүк берет. Сиз аны ушул жерде же өзүңүздүн классыңыздын башкы бетинде түзө аласыз.

← → C ☆	i piazza.com/configure-classes/spring2021/c210?setup=1	07	☆	*	3	:
						^
	6. Introduce Piazza to your students	-				
	Create your first post on Piazza, welcoming students to their new class. Add a blurb to your syllabus as well.	_				
	Add a welcome post:					
	Students,	-				
	Welcome to Piazza! We'll be conducting all class-related discussion here this term. The quicker you begin asking questions on Piazza (rather than via emails), the quicker you'll benefit from the collective knowledge of your classmates and instructors. We encourage you to ask questions when you're struggling to understand a concept—you can even do so anonymously.					
	-erasmus.kyrgyzstan@gmail.com	-				
	Add Post					l
	Add this blurb to your syllabus:					
	This term we will be using Piazza for class discussion. The system is highly catered to getting you help fast and efficiently from classmates, the TA, and myself. Rather than emailing questions to the teaching staff, I encourage you to post your questions on Piazza. If you have any problems or feedback for the developers, email team@piazza.com.					
	Find our class signup link at: https://piazza.com/_1043/spring2021/c210					

Сүрөт 4.17 Саламдашууну түзүү.

Жөндөөнү аяктаган соң, сары кнопканы басыңыз. Сиз бул жөндөөлөргө дайыма кайтып, аларды өзгөртө аласыз.

7. Read	tips & tricks for a	successful Piazza class	
Once taken to best practices	your class, navigate to the left when with Plazza.	e you'll see a series of default private posts. Navigate to 'Tips & Tricks for a successful class' to read a compilation of	
· Private	Introduce Piazza to your stu	43:20	
· #Private	Get familiar with Piazza	4/3/20	
The Private	Tips & Tricks for a successf	4320	
The change	s you've made so far are saved. You	can visit 'Manage Class' at any time to make further edits. You can also come back to this Setup page to continue	

Сүрөт 4.18 Кеңештер жана сунуштоолор.

Жөндөөлөр «Manageclass» шилтемесинде жеткиликтүү.

Постту кошуу үчүн, «NewPost» клавишасын басыңыз.

Сизге сиз төмөнкүлөрдү тандай ала турган терезе ачылат

Посттун түрү:

- о Суроо, Кулактандыруу же Добуш берүү
- Посттун категориясы
- Билдирүүнүн темасы
- Студенттердин электрондук почталарына билдирүүлөрдү жөнөтүү (мисалы, маанилүү билдирүүлөр үчүн).



Сүрөт 4.19 Жөндөөлөр.

Жаңы суроо же билдирүү пайда болгондо, алар кызыл менен белгиленген.

Эгерде сиз ката кетирсеңиз, анда суроону оңдой аласыз.

Эгерде сиз суроону жакшы деп тапсаңыз, анда аны белгилеп коё аласыз (студентти мактап).

	← → C △ (slfonh57x?cid=4		🖈 🕷 E
	piazza	11A * Q&A Resources St	latistics - Manage Class	📃 erasmus.kyrgyzstan@gmail. 🛛 🕶 🔿
	UVE G&A Drafts de kracceax_pationa	домацион, работа поитрольные, рабо	nu .	
	Start Live Q&A Now	Ban User Console + Questio	en History. 🔿	disable history
	Unread Updated Unresolved Following	To return to your home	screen, click 'Q&A' in the top bar.	
	New Post Q, Search or add a post	r question @6 🗆 1	tā •	0 views
	Private Search for Teammates1 - 100/07	Как решается п	пример 2?	
-	E Instr. Kax pewaetce npuwep 27		_	
	Private Introduce Plazza to your stu			
-	E Printe: Get familiar with Piazza			Ubdated Just new by ensurus kyroycsten@omei.com
	Private Tips & Tricks for a successf			
	Welcome to Plazza!	the instructors' a	ISWEF , where instructors collectively construct a single answer	
		Click to start off the w	iki answer	Attors *
		followup discussion	\$ for linguring questions and comments	
		Start a new followup d	liscussion	
		Average Response Time:	Special Mentions:	Online Now This Week:
		N/A	There are no special mentions at this time	· 1 1
			Copyright @ 2021 Plazza Technologies, Inc. All Flights Reserved. Privacy Policy Copyright	It Policy Terms of Use Blog Report Bug!

Сүрөт 4.20 Көрсөтмөлөрдү жөндөө.

Инструктор катары сиз суроого жооп берип, башка студенттин жообунун тууралыгын белгилеп же суроо менен байланышкан дискуссияны бассаңыз болот (суроонун өзүнө жооп бербей).



Сүрөт 4.21 Көрсөтмөлөр.

Statistics» шилтемесине өтүү менен сиз өзүңүздүн студенттериңиздин дискуссияга

канчалык катышкандыгын жана тартылгандыгын көрө аласыз.

												-		
← → C △ ● piazza.com/class	s/kl2fzslf	onh57	x?cid=4	1	-						☆	*	٢	I
piazza	114		08A	Resources	Statistics -	Manage C	lass			📃 erasmus kyrgyzsk	n@pnal.			•
UVE GAA Drafts 🔤 kracceak_pa	etora go	Malanta	potera	контрольные	patiens.		_				_			
Start Live Q&A Now			To retu	m to your h	ome screen,	click 'Q&A'	in the top I	bar.						1 é
 Unread Updated Unresolved Following 	🖸 - I 🛛	2 - 6												51
New Post Q. Search or add a post			11A	Statistic	S (Get class)	statistics as a	CSV file)	(Bulk download poll stati	riics)					
- PINNED		A	Down	oad class	contents in	JSON/CSV	format							
Private Search for Teammates!														
- TODAY								Usage Trends F	or 11A					
 Instr. Kax peasetce npawep 2? An instructor thinks this is a good question 														
Private Introduce Plazza to your stu														
E Private Get familiar with Plazza		Β			1.00									
Type & Tricks for a successf		в												
Welcome to Plazza!														
					0.75									
					0.50									
			werage B	esponse Time	Special	Mentions:					Online Nos	1.1	his Wee	
				N/A				There are no special mer	tions at this time.		1		1	
								Inc. All Rights Reserved. Print	cy Policy Copyright Polic	y Terms of Use Blog Report Bug				

Сүрөт 4.22 Статистика

5. PROGRESSME

5.1. КИРИШҮҮ

Бул колдонмодо Progressme тилдик платформаны талдоо куралдары көрсөтүлгөн. Progressme – бул тиркемеси жок веб-сайт, аны колдонуу үчүн интернетке кирүү же браузердин болушу зарыл. Платформа интеракитивдүү болгондуктан, сабак онлайн форматында өтөт. Мугалим жана окуучу платформага ноутбуктар, планшеттер жана смартфондор сыяктуу ар кандай түзмөктөр аркылуу кире алышат.

Студенттин бардык аракеттери мугалимде жана тескерисинче чагылдырылат, бул мугалимге ар бир студенттин жеке сабактардагы, ошондой эле топто иштөөдөгү аракеттерине көз салууга мүмкүндүк берет. Аянтча платформа катары жеке сабактарды, марафондорду өткөрүүгө, ошондой тил мектептери үчүн алмаштырылгыс курал катары ыңгайлаштырылган. Тапшырмалардын автоматтык түрдө текшерилиши, жаңы сөздөрдүн оюндук машыгууларын, видео форматын, аудио жана видео жазуусун колдоого алынган. Ошондой эле Miro тактасы, лексикалык жактан сөз байлыгын жакшыртуу үчүн көнүгүүлөрдү камтыган Wordwall, Googledrive онлайн сактоочу платформалардын биргеликте иштеши анын маанилүү артыкчылыгы болуп саналат.



Сүрөт 5.1 Progressme тил платформасынын негизги бети.

5.2. KATTOO

Ошентип, бул ресурс тарабынан берилген эсеп жазууларын түзүүнү талдап жана мүмкүнчүлүктөрүн карап көрөбүз. Өзүңүздө бар каалаган интернет браузерди ачыңыз

(Opera, GoogleChrome, Firefox, Safari) жана издөө сабында <u>www.progressme.ru</u>. териңиз. Аккаунтту түзүү үчүн, ачылган терезеде "Мен жаңы колдонуучумун" баскычын тандайбыз. Аккаунтту каттоодо окуу мекемеси (тил мектеби) же жеке мугалим үчүн эсеп жазуусу түзүлүп жаткандыгын көрсөтүү зарыл. Анткени (статистикалык маалыматтарды топтоо, бир нече мугалимди кошуу, ар бир мугалим үчүн класстарды уюштуруу) тил мектебине жеке мугалимдин аккаунтуна салыштырмалуу мүмкүнчүлүктөр көбүрөөк берилет. Бул көрсөтмөдө тил борборунун аккаунтунун интерфейси бир аз айырмаланган жеке мугалимдин аккаунтунаплатформасынын обзору берилет, бирок анда окуучуларды жана мугалимдин жана мектептин аккаунт менен иштөө тартибинин ортосундагы кээ бир айырмачылыктар көрсөтүлгөн.



Сүрөт 5.2 Окуучулардын катталуусу үчүн кириш

Жеке мугалимдин аккаунтун каттоо үчүн төмөнкү маалыматтарды толтуруу жетиштүү: Атыжөнү, телефон номери, электрондук почтасынын дареги. Колдонуучунун шарттарын кабыл алып, "Катталуу" баскычын басуу зарыл. Сиз көрсөткөн почтага логини бар кат, электрондук почтасы менен сыр сөзү автоматтык түрдө жиберилет. Зарылчылыгы болсо, сиз кийинчерээк сыр сөздү алмаштырсаңыз болот. Тил мектебин каттоо үчүн тиешелүү секцияларды киргизүү зарыл: Администратордун аты-жөнү же мектептин аталышы, телефон номери, электрондук почтасы, мектептин сайты жана окуучулардын саны; акыркысы тарифтин наркын аныктоо үчүн зарыл.

🕎 progressme
Вход в аккаунт
🐷 elizatursunalieva5@gmail.com
0
Забыли пароль?
Войти 🖯
Впервые на ProgressMe? Зарегистрируйтесь

Сүрөт 5.3 Progressme аккаунтунун платформасына кирүү.

Колдонуучунун макулдугун кабыл алгандан кийин жана "Катталуу» баскычын баскан соң, аталган почтага кирүү үчүн маалыматтар түшөт. Мурда көрсөтүлгөн <u>www.progressme.ru</u> сайтында ийгиликтүү өткөн каттоодон кийин, "Кирүү" баскычын же "Менде аккаунт бар" баскычын басуу жана логин менен сыр сөздү көрсөтүү зарыл.

5.3. МАТЕРИАЛДАР

5.3.1 Каталог

"Материалдар" секциясындагы эсеп бетине өтүү менен сиз каталогдогу акысыз жана төлөнүүчү курстарды көрө аласыз. Акысыз курстар окуучулардын каалаган саны үчүн колдонула алат (окуучулардын саны тариф менен аныкталат), ал эми төлөнүүчү курстар окуучуга төлөм жүргүзүлгөндөн кийин кошулуусу керек.



Сүрөт 5.4 Платформа менен берилүүчү акысыз ресурстар.



Сүрөт 5.5 Платофрма тарабынан берилген төлөнүүчү ресурстар.

Каталогдогу көрсөтүлгөн баа- бир окуучуга бир календардык жылга кирүү мүмкүндүгүнө эсептелген. Ошентип, эгерде сиздин тобуңузда 10 окуучу болсо, анда ар бир окуучу курс үчүн төлөм жүргүзүүсү зарыл. Ошондуктан, мектептин талабына жана окуучулардын каалоосуна жараша жеке курстарды түзүү жана акысыз ресурстарды колдонуу баарынан жакшы.

көбүрөөк «GeneralEnglish», Акысыз колдонуучу ресурстар «Shortlessons», «Featuredlessons». GeneralEnglish курстары болуп саналат. Булар деңгээли боюнча бөлүштүрүлгөн Beginner (жаңылардан) баштап, UpperIntermediate (ишенимдүү колдонуучуга чейин) грамматикалык жана лексикалык сабактардын жыйнагы. Ар бир деңгээл улам татаалдаштырылган сабактардан турат. Сабактын тизмеси курс менен деңгээлди басып көрсөтүү менен жеткиликтүү болот. Сабактын сүрөттөлүшүн көрүү үчүн ылдыйдагы сүрөттө көрсөтүлгөндөй, чийиндери бар сүрөтчөнү 📕 басуу зарыл.

Begine Begine Etement Preinte Interne Uppelit Placene	General English Community Were the service of the s	
одержание Q. Поиск кур	Описание	
Start B	eginner	~
A1 E	ementary	~
A2 P	·e-Intermediate	\sim
B2 U	Questions and answers	~
This lesso a preposi	n will revise all the aspects of question formation including indirect questions, negative questions, and questions which end with ion. By the end of the lesson Six will form questions more accurately and more confidently. The lesson has two distinct halves. In alf, Six read two interviews. Then they focus on the grammar of the question formation. on dhalf, the topic is extrem interviews and Six read an article about the kind of "extreme" questions which some companies	
In the sec now use a listening	it job interviews. Vocabulary focuses on working out the meaning of new words in a text from the context. This is followed by a where Sts hear various speakers talk about strange or inappropriate questions they have been asked in interviews, and the lesson	
listening (jstening)	t job interviews. Vocabulary focuses on working out the meaning of new words in a text from the context. This is followed by a where Sts hear various speakers talk about strange or inappropriate questions they have been asked in interviews, and the lesson Do you believe in?	
listening 2.	t job interviews. Vocabulary focuses on working out the meaning of new words in a text from the context. This is followed by a where Sts hear various speakers talk about strange or inappropriate questions they have been asked in interviews, and the lesson Do you believe in? actical English 1 - Let's talk about job interviews	
the first finite see now use a listening 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2.	t job interviews. Vocabulary focuses on working out the meaning of new words in a text from the context. This is followed by a where Sts hear various speakers talk about strange or inappropriate questions they have been asked in interviews, and the lesson Do you believe in? actical English 1 - Let's talk about job interviews Do you need a doctor?	
the hister now use a listening 2. Pr 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	I job interviews. Vocabulary focuses on working out the meaning of new words in a text from the context. This is followed by a where Sts hear various speakers talk about strange or inappropriate questions they have been asked in interviews, and the lesson Do you believe in? actical English 1 - Let's talk about job interviews Do you need a doctor? Does the age matter?	
the history of the second new use a listening of the second secon	It job interviews. Vocabulary focuses on working out the meaning of new words in a text from the context. This is followed by a where Sts hear various speakers talk about strange or inappropriate questions they have been asked in interviews, and the lesson Do you believe in? actical English 1 - Let's talk about job interviews Do you need a doctor? Does the age matter? vise and Check 1-4	
in the set now use a listening PI PI PI PI PI PI PI PI PI PI PI PI PI	It job interviews. Vocabulary focuses on working out the meaning of new words in a text from the context. This is followed by a where Sts hear various speakers talk about strange or inappropriate questions they have been asked in interviews, and the lesson Do you believe in? actical English 1 - Let's talk about job interviews Do you need a doctor? Does the age matter? wise and Check 1-4 Air Travels	

Сүрөт 5.6 GeneralEnglish акысыз курсу 5 татаал деңгээлден жана деңгээлди аныктоо тестинен турат. Ар бир деңгээл сабактардын тизмесинен турат.

Shortlessons – бул тиешелүү тематика боюнча сөз байлыгын көбөйтүүчү сабактардын жыйнагы. Берилген курста сабактар үч категорияга бөлүштүрүлгөн: жөнөкөй деңгээл, орто жана татаал деңгээл. Сабактын сүрөттөлүшүн окуу үчүн чийиндери бар сүрөтчөнү басуу жетиштүү. Сабактын өздүк мазмунун көрүү үчүн оң жактагы "Сабакты ачуу" баскычын басуу зарыл.

Расписани	е Ученики Материалы Настройки
	Short Lessons Community Trave
Содержан	ие Описание
Q, Поиск	курсов и уроков
Easy	Easy Level ~
Medium	Medium Level \sim
High	High Level \sim
Medium	Medium Level
	A dream house for 1 euro
	Animated Movie: Zootopia
Autho Level Dural In this learn can d	or: Mariam Miktumian, an English teacher. Pre-Intermediate Jions 59-60 min Jiesson students will watch a teaser of Zootopia, do a lot of different activities (speaking, vocabulary, writing, pronunciation) and about an exercise called shadowing. The lesson mostly consists of pre-watching activities but there is a list of questions which you iscuss after watching the movie.
	Art: The future of museums
2	At the Grocery Store
	Brands and marketing: History of Nike
	Cinema: Learn English with "Adventure time"
1	Beauty
6.00	

Сүрөт 5.7 Shortlessons акысыз курсу. Курс татаал үч деңгээлге бөлүнгөн. Ар бир деңгээл вокобулярды жана сүйлөө ыкмаларын өнүктүрүү үчүн бир теманын алкагында түзүлгөн.

«Featuredlessons» курсу «Shortlessons» курсу менен окшош, бирок сабактардын майрамдык темасынан турат.



Сүрөт 5.8 Featuredlessons курсунан Рождество темасына

5.3.2 Сабактын структурасы жана куралдар.

5.9 сүрөтүндө көрүнүп тургандай, экрандын оң тарабында көрсөтүлгөндөй сабак бир нече бөлүмдөн турат. Тиешелүү секцияда жайгаштырылган бардык көнүгүүлөр экрандын борбордук бөлүмүндө орун алган.

💮 progressme 👔 Учитель 🗸	🔶 Назад	😢 Пригласить ученика 🗸 🔍 Е
	This is preview mode.	×
	 Watch the teaser again and fill in the gaps. In the world of Zootopiai never happened which makesi a moderni world that is entirely animal. That is an animali in Zootopia are anthropomorphic, that is just a big fancy word that means theyi, on two feet, they do not go to worki. Than's youi, that's got it and they use technology. Okay, there arei from all over the globe in Zootopia, large and small,i. But the truth is Zootopia (i) and Just like our world not everyonei, especially natural enemies, which can create somei. But nature always gives animals special skills toi and while one may have amazing night vision, another may have incrediblei and an airpoweredi. So now you know - Zootopia - like nothing you've seeni. Read the text from exercise 1.2 out loud, copy the rhythm and inconation of the speaker. 	Разделы • Warm-up • Vocabulary • Ishadowing • After watching discussions ↑ Для домашней работы
	Начать запись (2.5 мин)	

Сүрөт 5.9 Сабактын интерфейси. Shortlesson sкурсунан сабактын темасы Zootopia.

Выбрать уч	еников 🛛 🕹
С учеником	С группой
Q Search for student	5
A Akmaanai	0
M Maja	0
🕼 Irina	0
K Kirill	
Начать	урок

Сүрөт 5.9.

Сүрөт 5.10 Студентке тандалган сабакты кошуу.

Ушул сабакты студентке же топко кошуу үчүн, өйдөңкү оң бурчтагы "Студентти чакыруу" баскычын басып, сабак кошулуучу студентти тандап, "Сабакты баштоо" баскычын басуу жетиштүү.

Студентке сабакты кошууда интерфейс бир аз өзгөрөт жана "Үй тапшырмасы" секциясы кошулат (5.11.жана 5.12 сүрөттөрүн караңыз).

Сиз оң тараптын өйдөңкү бурчундагы опциялардын сүрөтчөсүн басуу менен үй тапшырмасына каалаган көнүгүүнү кошо аласыз. Сүрөтчөнү басып, "Үй ишине" опциясын тандаңыз жана бир нече көнүгүүнү тандагандан кийин, экрандын борбордук бөлүмүндө жайгашкан "Үй ишине" баскычын басыңыз. Сиз ошондой эле "Сабак" секциясынан "Үй тапшырмасы" секциясына өтүп, ал жерде жаңы көнүгүүлөрдү түзө аласыз (көнүгүүлөрдү түзүү үчүн "Сабакты түзүү" жана көнүгүүлөрдүн түрлөрүн караңыз).

🎡 progressme	Др	угой урок 🎆 Урок Д	омашняя работа		. 2
		Vocabulary			
		11 Match the words and ph	arases to their definitions.	Вы можете поместить видео сюда ①	
		a human	to like each offer and C Сбросить ответ	аботу Разделы гы	
		civilized	each other	• Warm-up • Vocabulary	
		anthropomorphic	animal or object as having human features or qualities	Listening and Speaking Shadowing	
		nude	a person rather than an animal or a machine	 After watching discussions Завершить урок 	
		a mammal	expensive, popular, and fashionable	🏫 Для домашней работы	
		to get along	not wearing clothes	Дополнительно	
		an issue	an animal that is born from its mother's body, not from an egg, and		
			drinks its mother's milk as a baby		

Сүрөт 5.11 Сабактан үй тапшырмасына көнүгүүнү кошуу үчүн, көнүгүү опциясын басыңыз жана «Үй ишине" пунктун тандаңыз.

1.2	Make up five sentences using the words from the previous exercise.	
	Начать запись (1 мин)	
1.3	Make words from the given letters.	
	I N A M U H	
	U M A N H	
	Отмена В домашнюю работу 4 Далее >	

Сүрөт 5.12 11-сүрөттө сүрөттөлгөндөй, операцияларды ишке ашыргандан кийин, сиз көнүгүүнүн оң жагындагы төрт бурчтукту белгилөө менен каалаган секциядан каалаган көнүгүүнү тандай аласыз. Бардык тапшырмаларды тандоодон кийин "Үй ишине" баскычын басыңыз.

Сабактын өзүнүн интерфейсине кайтуу менен, сиз сол жактагы өйдөңкү бурчтан төмөнкүлөргө тиешелүү үч сүрөтчөнү көрө аласыз:

- 🔹 окуучулар менен баарлашууга 🧮
- сөздүккө 🗠
- туура эмес этиштердин таблицасына 📃

	() I	
Ваше сообщение	U	>)
	Ваше сообщение	Ваше сообщение

Сүрөт 5.13 Баарлашууга смайлдарды жана сүрөттөрдү жөнөтсө болот.

Окуучулар менен баарлашууда тез кабарлашууларды колдонуп, ошондой эле сүрөттөрдү жана смайлдарды жөнөтсө болот. Сүрөттөрдү жөнөтүү үчүн скрепкасы бар сүрөтчөнү тандап, сүрөттүн форматын жана компьютерден сүрөттү тандоо керек (5.13 сүрөтүн караңыз).

Сөздүк сабактын жүрүшүндө эскертилген белгисиз сөздөрдүн жыйнагын камтыйт. Сөздү сөздүккө кошуу үчүн, белгисиз сөздү белгилеп жана плюс белгисин басуу жетиштүү болот. Эгерде сизди котормо канааттандырбаса, сиз котормонун өз вариантыңызды киргизип жана аны сөздүккө кошо аласыз.

0 1 ^	r future. For <mark>example</mark> , v	when we talk
1) example	
ē	пример	=+
	Свой вариант	1

Сүрөт 5.14 Сөздөрдү сөздүккө кошуу.

Сөздүктө 5тен ашык сөз болсо, Сөздөрдү жакшыраак эстеп калуу үчүн машыгууну оюн түрүндө өткөрсө болот. Окуучулар машыгууну үй тапшырмасы катарында аткарышса болот. Ал үчүн сөздүктүн сүрөтчөсүн басып жана "Машыгуу" опциясын тандоо зарыл. Машыгуу студенттер сөздүн туура айтылышын, туура жазылышын жана маанисин түшүнгөн тапшырманын бир нече түрүнөн турат.



Сүрөт 5.15 Сөздөрдү сөздүккө кошкондон кийин, жакшыраак эстеп калуу үчүн машыгууларды оюн түрүндө өткөрсө болот.

5.4. ЖЕКЕ КУРСТАРДЫ ТҮЗҮҮ

Секцияларды сүрөттөөгө кайтабыз. "Материалдар" секциясында кийинки "Жеке курстар" аталыштагы бөлүмгө өтсө болот, бул бөлүмдө сиз түзгөн бардык курстар бар. Сиз курстарды жана сабактарды чексиз түрдө түзө аласыз. Башка билим берүүчү окшош курстар менен бирге сиз окуучулардын тил үйрөнүүнүн ар кыл деңгээлдеги грамматикалык жана лексикалык конструкцияларын камтыган сабактарды түзө аласыз. Мисалы, «BasicEnglish» курсу өтүлгөн сайын татаалдашкан грамматиканын негиздерин изилдөөгө багытталган.





Сүрөт 5.16 Жеке курстардын үлгүсү.

Ар кандай окуу мекемелеринин талаптары жана күтүүлөрү өзгөрүлүп тургандыктан, окуу материалдарын окуу планына ылайык түзүү сунушталат. Курстар жеке мугалимдер, ошондой эле тил мектептери тарабынан да түзүлсө болот. Мурда айтылгандай, тил мектебинде бир нече окутуучу катталышы мүмкүн. Ар бир окутуучу тарабынан түзүлгөн курстарды мектептин алкагында жалпыга жеткиликтүү кылса болот. Башкача айтканда, бардык мугалимдер жана студенттер бул материалдарды окууда пайдаланса болот.

Эскерте кетсек, студенттер жеке жана жалпыга жеткиликтүү курстардын толук каталогун көрө алышпайт. Анын үстүнө, студенттерге окутуучу тарабынан кошулган өзүнчө сабактар гана жеткиликтүү болот. Келгиле, жеке курсту кантип түзүүүгө болоорун карап көрөлү. "Материалдар" бөлүмүндө "Жеке курстар" бөлүмүнө өтөбүз жана "Курсту түзүү" баскычын басабыз. Баскандан кийин, сизге окуган тилди тандоого, курстун атын атоого жана сүрөттөлүшүн түзүүгө мүмкүндүк берген терезе пайда болот. Курска визуалдык көркөмдүүлүктү берүү үчүн, "Сүрөттү жүктөө" баскычын басуу менен сиздин компьютериңиздеги папкада сүрөттү тандап, курстун мукабасын өзгөртүүгө болот. Толтургандан кийин, "Сактоо" баскычын басасыз.



Сүрөт 5.17 Курсту түзүү үчүн "Жеке курстар" кичи бөлүмүнө өтүү жана "Курсту түзүү" баскычын басуу зарыл.

CreativeCommons лицензиясы менен жогорку сапаттагы сүрөттөрдү камсыз кылуучу бир нече сайт бар, мисалы, <u>www.unsplash.com</u> сайтынан сиз сүрөттөрдү акысыз жүктөп жана жада калса аларды коммерциялык максаттарда колдоно аласыз.

Редактир	оовать курс	\times
	Изображение курса	
	Загрузить изображение	
Название курса*	Trial	
Язык*	📧 English	~
Описание курса	Photo by Jack B on Unsplash	
Разделы ?	•	
	Сохранить изменения	

Сүрөт 5.18 Курстун редактору.

5.4.1 Сабакты түзүү жана көнүгүүлөрдүн түрлөрү

Чычканча менен курсту бассаңыз, сизде курстун мазмуну ачылат. Жаңы сабакты түзүү үчүн "Жаңы сабак" баскычын басыңыз.

Расписание У	ченики Матер	иалы Настройки
	Trial	
÷	Eliza Tursunal	eva
	🔺 Поде	питься … ВАШ КУРС 🚓 4
Содержание)писание	
Q. Поиск курсов	и уроков	
Present P	erfect	
Новый урон	$\mathbf{>}$	
\smile		

Сүрөт 5.19 Жаңы сабакты түзүү үчүн жеке курсуңузду ачыңыз жана "Жаңы сабак" баскычын басыңыз

Ачылган терезеде сиз төмөнкүдөй сүрөттү көрө аласыз. Көп учурда сабактын структурасы грамматика, жаңы лексика, окуу, аудирование жана башка ушул сыяктуу бир нече секциядан турат.

Кааласаңыз, сиз тапшырмаларды тиешелүү секцияларга топтой аласыз. Бул мисалда 5 секция уюштурулат. Секцияларды кошуу үчүн оң тараптын өйдөңкү бурчундагы "Жаңы бөлүмдү түзүү" баскычын басыңыз, бөлүмдүн атын түзөтүү үчүн карандаш сүрөтчөсүн басып жана бөлүмдүн атын киргизиңиз.

5.4.2 Сүрөттөрдү жүктөө

Теорияларды жана тапшырмаларды түзүүгө өтөбүз. Тапшырмаларды түзүү үчүн барактын борборунда жайгашкан "Жаңы тапшырманы түзүү" баскычын басыңыз (5.20 сүрөтүн караңыз).

← Hasag	
Это режим предпросмотра и редактирования интерактивного	рурока
Section 1	Разделы
	= Section 1
Φ	Создать новый раздел
Создать новое упражнение	
	角 Для домашней работы 🕐

Сүрөт 5.20 Бөлүмдөрдү түзүү үчүн "Жаңы бөлүм" баскычын басыңыз, аталышын түзөтүү үчүн карандаш сүрөтчөсүн басыңыз.



Сүрөт 5.21 Жаңы көнүгүүлөрдүн редактору. Көнүгүүнү түзүү үчүн макетти тандаңыз.

Выберите шаблон	Изображения	~
Условие упражнения	Present Perfect tab	le
Вид галереи 🕖	Откр	ние друг под другом ные изображения отображаются в ыним измене. без обрежки Открымаются
	Google Image Search	друг под другом.
Добавленные изображения 🕐	Выберите файл	
	Описание	

Сүрөт 5.22 Сүрөт түрүндөгү тапшырманы түзүү.

Басууда варианттары менен тапшырмалар кийинки ачылган терезеде пайда болот (5.21 сүрөт). Келгиле, (PresentPerfect), англис тилинин учур чактагы ишке ашкан сүйлөмдүн структурасын түшүндүрүү үчүн убакытты түзүү таблицасынын сүрөтүн колдонолу.

Ал үчүн көнүгүүнүн "Сүрөт" түрүн тандайбыз.

Биз платформада жайгаша турган тапшырманын шартын киргизип жана файлды (сүрөттү) тандай ала турган терезе ачылат. Платформага сүрөттү жүктөөнүн эки түрү бар: булут менен сүрөтчөнү тандасак болот жана сүрөттү компьютерден жүктөп же Google издөө сервисинен сүрөтчөнү тандап, сүрөттү интернеттен жүктөй алабыз.

💮 progressme 👩 Учитель 🗸	← Назад 🧟 🌣
	Это режим предпросмотра и редактирования интерактивного урока 🛛 🛛 👋
	Grammar / Разделы
	Affirmative Negative Interrogative 1 1 1 2 5 3 1 4 1 1 1 1 1 <
	We You We You We You We You We You Cosdath Hollowing pasters They Not V3 They V3 He She Has She Has She It It It It It
	10 Applications of Present Perfect tense Image: Comparison of Present Perfect is applied if the action happened in the past but has a result for the present or future. For example, when we talk about the knowledge that has been gained or experience that has been obtained. Image: Comparison of Comparison

Сүрөт 5.23 Сүрөт түрүндө жүктөлгөн тапшырма.

Жогорудагы сүрөттө сиз түзүлгөн бөлүмдөрдү жана жүктөлгөн сүрөттү көрө аласыз.

<u>5.4.3 Текст көнүгүүсү</u>

Бул учурда теорияны сүрөттөөчү текстти киргизүү үчүн, "Жаңы тапшырманы түзүү" опциясын тандап, "Тема / Эссе / Текст" форматын тандоо керек. Аталышынан көрүнүп тургандай, текст талаасынын үч түрү бар (5.24 -сүрөт).

"Тема" түрү текст талаасы жана ага сүрөт болушун болжолдойт (5.49 -сүрөт). Бирок сүрөттүн өлчөмү чектелген, башкача айтканда чоң сүрөт кесилет. Бул учурда, сиз жөн эле биздегидей эки куралды колдоно аласыз: сүрөт жана текст.

"Текст" түрү текст форматын жайгаштырууга арналган (5.23 -сүрөт). "Көнүгүүнүн шарты" талаасына "Текст" талаасына аталышын жана түшүндүрмөлөрүн киргизиңиз. Киргизилген текстти редакциялоого болот, тексттин түсүн жана калың, курсив, астын сызуу жана чийүү тексттин форматтарын өзгөртүү мүмкүнчүлүктөрү бар.

"Композиция" түрүн тандаганыңызда, текстти киргизбейсиз, бирок тапшырмада текстти киргизүү үчүн терезе пайда болот, б.а. студенттер же сиз сабак учурунда өзүңүз жаза аласыз. Аты айтып тургандай, бул ыңгайлуу эссе жазуу. Дилбаян жазылгандан кийин, окуучулар эссе мугалим менен синхрондошуусу үчүн "Сактоо" баскычын басуусу керек (5.25 -сүрөттү караңыз).



Сүрөт 5.24 "Текст" түрүндөгү текст талаасын түзүү. Текстти редакциялоо учурунда сөздү белгилесеңиз редакциялоо шаймандары пайда болот.



Сүрөт 5.25. "Сочинение" түрүндөгү тексттик көнүгүүнү түзүү.

Грамматикалык бөлүктөн кийин экинчи бөлүмгө - көнүгүүлөргө өтөлү. Көнүгүүлөрдүн 20дан ашык түрү бар, мисалы: текст, сүрөт, видео, тест, тексттеги жок сөздөрдүн дефиси, текстке жок сөздөрдү киргизүү, аудио, аудио жазуу, дал келген сөздөр жана алардын мааниси, дал келген сүрөттөр жана алардын мааниси, чачыранды сөздөрдөн сүйлөмдөрдү түзүү, сөздөрдү ар кандай категорияларга бөлүү ж.б. Кээ бир көнүгүүлөр (текст жана сүрөт) жогоруда көрсөтүлгөн. Келгиле, башка көз караштарды кантип түзүү керектигин карап көрөлү.

5.4.4 Көнүгүү: бош жерлерге сөздөрдү киргизүү

Көнүгүүнүн бул түрү -талаада боз менен белгиленген баштапкы сөзү менен жана баштапкы сөзү жок болуп эки формада жүргүзүлүшү мүмкүн. Биринчи түрү - баштапкы сөздү туура калыпка коюу тапшырмасы бар учурда ыңгайлуу. Экинчи түрү - сүйлөмдүн контекстине жараша окуучуга мурда үйрөнгөн сөздү коюу керек болгондо колдонулушу мүмкүн.



Сүрөт 5.26 Түп нуска сөз менен, «Калтырылган талааларга сөздөрдү киргизүү» түрүндөгү көнүгүүнүн үлгүсү.

Create questions for the given answere	= Exercises
What is her profession?	= Vocabulary
	= Reading and writing
She is a pilot	= Speaking
	Создать новый раздел
She has visited Australia, Asia, America, Africa and Europe.	
No, she has not tried pizza in Italy yet.	
No, she did not like food there because it was too spicy for her.	
No, it is not a usual job for ladies.	

Сүрөт 5.27 Нуска сөз менен "Калтырылган талааларга сөздөрдү киргизүү" түрүндөгү көнүгүүнүн үлгүсү.

Биринчи түрү (Сүрөт 5.26). Окуучуга сөздү талаадагы туура формага коюу зарыл.

Экинчи түрү (Сүрөт 5.27). Түп нуска сөз жок, окуучу суроону жообуна жараша киргизиш керек. Талааны белгилөө менен, мугалимде дайыма туура вариант көрүнөт, бул функция окуучуларда өчүрүлгөнүн белгилей кетүү зарыл.

Выберите шаблон	Ввести слова в пропуски	~
Условие упражнения	Create the Present Perfect form of the sentences.	
Текст упражнения 🕖	Create the Present Perfect form of the sentence. 1. I [clean/ have cleaned] my room today. 2. She [call/ has called] her mother. 3. Helen [graduate/has graduated] from ELTE University. 4. My sisters [be/ have been] to Malta three times. 5. [Read/ have you read] Gone with the Wind? 6. My friends still [get married, not/ have not gotten married] yet. 7. I [see/ have seen] your father today. 8. Susan [do, not/ has not done] her homework yet. 9. [Watch, ever/ Have you ever] watched USSR comedies? 10.Yes, me and my family [watch/have watched] all movies with Shurik.	
	 Susan [do, not/ has not done] her homework yet. [Watch, ever/ Have you ever] watched USSR comedies? 10.Yes, me and my family [watch/have watched] all movies with Shurik. 	

Сүрөт 5.28 Түп нуска сөз менен «Калтырылган талааларга сөздөрдү киргизүү" түрүндөгү көнүгүүнү түзүү

Мындай түрдөгү көнүгүүнү түзүү үчүн «Жаңы көнүгүүнү түзүү" опциясын, "Боштуктарга сөздү киргизүү" вариантынан тандоо зарыл. Андан кийин сиз көнүгүүнүн шарттарын жана көнүгүүнүн текстин тиешелүү саптарга киргизсеңиз болот. Талаага киргизиле турган сөздөрдү белгилөө зарыл, алар өйдө жакта үлгүдө көрсөтүлгөндөй төрт бурчтук кашаа «[]» менен белгиленет. Эгерде түп нуска сөз же сөздөр бар болсо, анда алар кашааны ачкандан кийин дароо жазылыш керек. Баштапкы маалыматтар жазылган соң, бөлүүчү сызык «/» коюлат, андан кийин туура вариант киргизилет. Көнүгүүнүн тексти жана зарыл болгон символдор киргизилгенден кийин, "Көнүгүүнү сактоо" баскычын басыңыз.

Эгерде I [clean/havecleaned]myroomtoday, киргизсе, көк менен белгиленген түп нуска сөз, жашыл менен сөздөрдүн туура варианты белгиленсе, анда аларды сактагандан кийин, көнүгүүнүн бул түрүн көрүүгө болот.



Сүрөт 5.29 Платформада «I [clean/ havecleaned] тугоотtoday» сүйлөмдү жаңыдан түзүү.

Мурда айтылгандай, калтырылган сөздү талаада белгилөө менен, мугалимге дайыма туура вариант көрүнөт.

5.4.5. Тест түрүндө көнүгүүнү түзүү

Progressme менен тест түрүндөгү тапшырмаларды түзүүгө болот. Ал мындайча түзүлүшү мүмкүн;

1.2	Choose the right translation variant(s)	Создать но	вое упражнение 🛛 👋
	1. Вчера я купил продукты.	Выберите шаблон	Тест 🗸
	Yesterday I bought groceries.		
	I have bought groceries yesterday.	Условие упражнения	Choose the right translation variant(s)
	I buy groceries yesterday.	s crossic yripesiaionini	
	2. Я только купил новый компьютер.		6
	I just bought a new computer.		
	I have just bought a new computer.	Таймер 🔮	
	I have just buy a new computer.		
	3. Я съездила на отдых на прошлой неделе.	Вопрос 🕜	Вчера я купил продукты.
	I had a vacation last week.	Ответы	Yesterday I bought groceries.
	I went on vacation last week.		
	I have gone for a vacation last week.		I have bought groceries yesterday.
	4. Я дважды купалась в Атлантическом океане.		I buy groceries yesterday.
	I swam in the Atlantic Ocean twice.		Ответ
	I have swum in the Atlantic Ocean twice.		Добавить ответ

Сүрөт 5.30 Платформада даяр тест түрүндөгү көнүгүүнүн көрүнүшү жана тест түрүндөгү көнүгүүнү түзүүнүн макети.

Тест түрүндөгү көнүгүүнү түзүү үчүн "Жаңы тапшырманы түзүү" функциясын тандап жана "Тест" опциясын басабыз. Ачылган терезеде сиз тесттин шарттарын жазып жана аны толтурууга өтсөңүз болот. Суроо же тапшырма жооптордой эле тиешелүү секторго киргизилет. Жооптун ар бир варианты өзүнчө сапка киргизилет. Сиз жооптордун варианттарынын санын "Жоопту кошуу" баскычын басуу аркылуу жөндөй аласыз же 104 ашыкча бош саптарды саптын оң жагындагы кайчылаш сүрөтчөнү басуу менен жок кыла аласыз. Туура жооптор жооптун вариантынын сол жагынан белги менен белгиленет. Жооптун бир нече варианты болушу мүмкүн.

Таймер 🕜	4 ∨ минут(а)
Балльная система 🕜	•
Вопрос 🕜	Вопрос
Кол-во баллов 🥐	3 ^

Сүрөт 5.31 Таймерди жана баллдык тутумду орнотуу.

Ошондой эле, "Таймер" опциясы жеткиликтүү болот, башкача айтканда, убакыттын өтүшү менен окуучуларга өздөрүнүн жоопторун белгилөөгө тиешелүү убакыт берилет. Таймерди кошуу үчүн күйгүзүү сүрөтчөсүн оңго тартыңыз, эгерде сүрөтчө көк түскө боёлсо, анда таймердин функциясы активдүү. Тапшырманы аткарууга минутанын керектүү санын тандайсыз. Ошондой эле тесттин баллдык тутумун кошсо болот. Ал үчүн "Баллдык тутум" функциясын активдештириңиз жана ар бир суроодон кийин туура жоопто бериле турган баллдардын санын көрсөтүңүз. Окуучунун тестти өтүүдөгү баллдары автоматтык түрдө саналат.

5.4.6. Көнүгүү: сөздүн туура формасын тандоо.

Калтырылган сөздөргө сөздөрдү жана тестти киргизүү комбинациясы болуп саналган тапшырма бар. Аталган көнүгүүнүн түрүндө калтырылган сөздөр же тексттеги туюнтуу көрсөтүлгөн. Окуучу даяр варианттардан туура жоопту тандашы керек. Көнүгүүнүн үлгүсү ылдый жакта көрсөтүлгөн. Скриншот мугалимдин профилинен жасалгандыктан, туура жооп жашыл менен белгиленген. Окуучуларда бардык варианттар белгилөөсүз көрсөтүлгөн.
Complete the following sentences using Past Perfect, Past Simple or Present Simple depending on the context.
A: Did you go to Julia last week for the party?
B: I 💫 🔹 last time. What did you do there?
A: We just 🔍 🔹 and 🔍 🔹 .
B: I see. 🛛 🕞 the movie?
A: Yes, it was quite interesting. It is called <i>A Quiet Place.</i> • .
B: No, I 💫 - about that movie.
A: It is a horror movie, a bit thrilling. 🛛 🔹 horror movies?
B: I 🔍 • so. I 💛 • comedies. What about you?
A: It was the only horror movie that I 🔷 💿 .
ever watched
have ever watched

Сүрөт 5.32 "Туура форманы тандоо" көнүгүүнүн үлгүсү.

Бул көнүгүүнүн түрүн түзүү үчүн варианттардан "Сөздүн туура формасын тандоо" функциясын тандаңыз жана ачылган терезеге көнүгүүнүн шарттарын жана тиешелүү текстти киргизиңиз. Вариантты түзө турган жерди төрт бурчтуу кашаа «[]» менен белгилеңиз, ар бирин бөлүү символунун «/» жардамы менен бөлүп, варианттарды киргизиңиз. Туура варианттын аягына жылдызча «*» символун коюңуз. Коюунун үлгүсү ылдыйкы (Сүрөт 5.33) сүрөттө көрсөтүлгөн. Башкача айтканда, I [didnotgo*/havenotgone]lasttime. Whatdidyoudothere? түрүндө жазабыз. Ошентип, студентте жооптун (didnotgo и havenotgone) эки вариаты болот. Анын «didnotgo» варианты жылдызча менен белгиленгендиктен туура деп саналат.

Создать нов	зое упражнение
Выберите шаблон	Выбрать правильную форму слова 🗸 🗸
Условие упражнения	Complete the following sentences using Past Perfect, Past Simple or Present Simple depending on the context.
Текст упражнения 🕜	A: Did you go to Julia last week to the party? B: I [did not go*/ have not gone] last time. What did you do there? A: We just [watched movies*/ have watched moves] and [ate pizza*/ have eaten pizza]. B: I see. [Did you like*/ have you liked] the movie? A: Yes, it was quite interesting. It is called <i>A Quiet Place</i> . [Have you ever watched*/ Did you watch it]. B: No, I [did not hear/have not heard*] about that movie. A: It is a horror movie, a bit thrilling. [Have you prefer/ Do you prefer*] horror movies? B: I [did not think/ do not think*] so. I [like*/liked] comedies. What about you? A: It was the only horror movie that I [ever watched/ have ever watched*].
	Сохранить упражнение

Сүрөт 5.33 «Туура форманы тандоо" көнүгүүнүн түрүн түзүү.

5.4.7. Сунушталган сөздөрдөн сүйлөмдөрдү түзүү үчүн көнүгүү.

Аналитикалык деп саналган көп тилдерде сөздөрдүн сүйлөмдөргө жайгашуусу маанилүү. Ошондуктан, окуучу бир сүйлөмдөгү чаржайыт берилген сөздөрдүн ар бирин тийиштүү позицияга коюп чыгуусу зарыл.

1.4 Put the wor	ds into the righ	nt order	
: finished	i li have	i just i my	i work
	Перетя	яните слова сюда	
	Ma	ke sentences Дал 1/6	ee >

Сүрөт 5.34 Берилген сөздөрдөн сүйлөм түзүүгө көнүгүүнүн үлгүсү.

Көнүгүүнү түзүү үчүн "Жаңы тапшырманы түзүү" баскычын баскандан кийин, терезеде көрүнгөн "Сунушталган сөздөрдөн сүйлөм түзүү" вариантын тандайбыз. Пайда болгон терезеге көнүгүүлөрдү түзөтүүгө көнүгүүнүн шарттары жана туура сөздөрдүн ирети менен түзүлгөн сүйлөм киргизилет. Андан ары, ар бир сөздөн кийин (акыркысынан башка), бөлүү «/» белгиси коюлат жана аны менен боштуктарды алып салууга болот. Ошентип, сүйлөмдүн төмөндөгүдөй түрүн алса болот: I have just finished my work -> I/have/just/finished/my/work

Выберите шаблон	Составить предложение из предложенных слов	~
Условие упражнения	Put the words into the right order	
Предложения 🕐	I/have/just/finished/my/work	
	Have/you/prepared/food/for/today/?	
	They/have/invented/a/new/formula	
	My/mother/has/already/cleaned/an/apartment	
	He/has/been/to/Spain	
	We/have/not/mastered/English/yet	

Сүрөт 5.35 Берилген сөздөрдөн сүйлөмдөрдү түзүү үчүн көнүгүүнү түзүү.

Көнүгүүнү сактайбыз. Эми тапшырмага ылайык, студенттер туш келди берилген сөздөрдү башынан киргизилген туура ырааттуулукта жайгаштырышы керек.

I have just	finished my work
	Сheck Далее >

Сүрөт 5.36 Тапшырманы туура аткаруунун үлгүсү.

Жайгаштыруудан кийин, «Check» кнопкасы басылат. Эгерде ырааттуулук туура сакталып киргизилсе, анда тапшырмадан оң жакта жашыл кнопка күйөт, эгерде туура эмес жооп киргизилсе, анда кызыл кнопка күйөт. Үч жолку туура эмес жооптон кийин, туура жооп автоматтык түрдө пайда болот. Аталган тапшырмаларды текшерүүнүн автоматтык түрү бардык көнүгүүлөрдө бар.



Сүрөт 5.37 Үч жолку туура эмес жооптон кийин, туура жооп автоматтык түрдө көрсөтүлгөн.

5.4.8. Башка веб-сайттарга шилтемелерди түзүү

Белгилүү болгондой, башка авторлордун укуктарын урматтоо зарыл. Эгерде сиз вебсайттардын биринде мыкты ресурсту тапсаңыз жана билим берүү максатында каалаган студент тарабынан ал ресурсту автор тарабынан колдонууга уруксат берилсе, анда сиз шилтемени аталган веб-сайтка түздөн-түз Progressmede жайгаштырсаңыз болот, андан сиздин студенттериңиз кошумча материалдарды өз алдынча карай алышат.



Сүрөт 5.38 "Кнопка" көнүгүүнүн түрү.

Редактиров	зать упражнение	\times
Выберите шаблон	Кнопка	•
Условие упражнения	Follow the link and complete sentences using Past Simple, Present Simple or Present Perfect	
Текст	Your text	
Ссылка	https://www.englishpage.com/verbpage/verbs5.htm	
	Сохранить изменения	

Сүрөт 5.39 "Кнопка» көнүгүүсүнүн редактору.

Каршы тараптагы веб-сайтка шилтемени түзүү үчүн "Жаңы тапшырманы түзүү" опциясын жана "Кнопка вариантын" тандаңыз. Ачылган терезеге көнүгүүнүн шарттарын же вебсайттын мүнөздөмөсүн киргизиңиз жана веб -сайтка шилтемени кыстарыңыз. Көнүгүүнү сактаган соң, ал тапшырмаларда пайда болот.

5.4.9. Видеону киргизүү

YouTube – бул түрдүү темаларга чоң сандагы видео-ресурстар жайгаштырылган сайт. Же сиз өзүңүз окутуучу видеону жазып жана YouTubera жайгаштырсаңыз болот. Ютубдан видеолорду сиздин окутуучу материалды Progressme **re** бириктирүнүн мүмкүнчүлүктөрү бар. Ал үчүн "Жаңы тапшырманы түзүү" баскычын басып жана "Видео" опциясын тандайбыз. Тиешелүү талааларга видеонун аталышы, видеого шилтеме жана көнүгүүнүн шарттары киргизилет. Бардык маалыматтар киргизилип, "Сактоо" баскычын баскандан кийин, ал тапшырмаларда пайда болот.



Сүрөт 5.40 Видео бөлүмүнүн редактору.



Сүрөт 5.41 Платформада жайгаштырылган видео.

5.4.10. Мааниси менен сүрөттөрдүн байланышына карата көнүгүү

Визуалдуу жагымдуу эске тутуу жөндөмүнө жетишүү үчүн сүрөттөрдү колдонуу сунушталат. Көнүгүүнүн бул түрү өзгөчө балдар менен иштөөдө актуалдуу.



Сүрөт 5.42 Мааниси менен сүрөттөрдүн байланышына карата көнүгүүнүн үлгүсү.



Сүрөт 5.43 Сүрөттөрдү жүктөө жана көнүгүү үчүн сүрөттөөнү киргизүү.

Көнүгүүнү түзүү үчүн "Жаңы тапшырманы түзүү" баскычын басабыз. Ачылган терезеде "Сүрөттөмөнү жанаша коюу жана сүйрөө сүрөтү" вариантын тандайбыз. "Сүрөттөр жана аларга жазуулар" секциясында "Файлды тандаңыз" сүрөтчөсүн басабыз Выберите файл , сизге сүрөттү тандоонун эки опциясы берилет. боюнча сүрөттөрдү табууга мүмкүнчүлүк берчү браузер ачылат. Сүрөтчөсүн тандоодо компьютерде сүрөттүн жайгашкан жерин көрсөтүүгө болот. "Сүрөттөмө" секциясына сүрөттө көрсөтүлгөн сөздү киргизесиз, студенттер тарабынан аткарыла турган бул көнүгүүгө киргизиле турган сөздөрдүн бир канча варианты бар. Студенттер өйдө жакта берилген сүрөтү бар сөздөрдү байланыштырып, сөздөрдү өз алдынча киргизип же бир нече вариантын тандай алышат. Киргизүү вариантын "Көнүгүүнүн түрү" секциясынан тандайсыз. "Сөздү ташуу" опциясын тандоодо, бардык сөздөр студенттерге көнүгүүнүн өйдө жагынан көрсөтүлөт. Аларга сөздөрдү тиешелүү сүрөттөргө гана ташууга зарыл болот.

Редактиров	зать упра	ажнение	×
Выберите шаблон	Сопоставить о перетягивание	писание и изображени м	e 🗸
Условие упражнения	Match the wor	ds with the pictures	
Вид упражнения		еретащить слово изображению необходим равильное слово	∨ о перетащить
Изображения и подписи к ним: 🤈			
	airport	plane	camp

Сүрөт 5.44 Сүрөттөргө жана маанисине байланыштуу көнүгүүнү түзүү жана түзөтүү терезеси.

"Сөздү жазуу" опциясын тандоодо, студенттерге сүрөттөр гана көрүнөт, андан ар бир студент сөздү өзү тандаш керек. "Варианттардан сөздү тандоо" опциясын тандоодо, сизге ар бир сүрөттү сүрөттөөдө бөлүү «/»менен сөздөрдүн бир нече вариантын көрсөтүү жана туура сөздү жылдызча «*»менен белгилөө зарыл.



Сүрөт 5.45 Көнүгүүнүн түрүн тандоо.

Эгерде сөз туура эмес киргизилсе, анда үч жолку туура эмес аракеттен кийин туура вариант автоматтык түрдө көрсөтүлөт.

5.4.11. Жеткиликтүү котормо жана аудио ойнотуу менен сөздүн тизмесин түзүү

Студенттер жаттай турган сөздөрдүн көп көлөмүндө жеткиликтүү котормо менен сөздөрдүн тизмесин түзүп жана сөздөрдү туура айтуу үчүн үн жардамчысын колдонсо болот.

1.3 Let's learn some new words	***	Выберите шаблон	Добавить слова в сл	оварь	~
visit nocethttb					
fly netate		Условие упражнения	Let's learn some new	v words	
•) travel путешествовать					
 try попробовать 					
vacation ornyck		Многояз. перевод 🖓			
go on holidays поехать на отдых		Озвучка 🕜	🗱 English		~
go abroad noexats sarpaницу		C	- Cutata		
 check in регистрироваться (на рейс) 		Слова	VISIE	посетить	
() get on садиться (в самолет)		=	fly	летать	>
look around осмотреться по сторонам		=	= travel	путешествовать	>
 see off провожать 		=	= try	попробовать	>
		=	vacation	отпуск	>
		=	go on holidays	поехать на отдых	,

Сүрөт 5.46 «Сөздүккө кошуу" көнүгүүнүн түрү жана түзүү макети.

"Жаңы тапшырманы түзүү" баскычын басууда пайда болгон көнүгүүлөрдүн тизмесинен "Сөздөрдү сөздүккө кошуу" аталыштагы шаблонду тандайбыз. Көнүгүүнү түзөтүү үчүн ачылган терезеге көнүгүүнүн шарттарын жана тил үнүн киргизебиз. "Сөздөр" секциясында, сол жактагы мамычага негизги сөз (сөз тил үнүнө дал келиш керек) жана оң жактагы мамычада котормосу жазылат.

Көнүгүү кокусунан "сөздү сөздүккө кошуу" деп аталып калган жок. Окуучулар сөздүн оң тарабында жайгашкан төрт бурчтукту басуу менен бир нече сөздү тандай алышат жана кийинки машыгуу үчүн бир нече тандалган сөздү сөздүккө кошо алышат.



Сүрөт 5.47 Көнүгүүдөн сөздөрдү сөздүккө кошуу.

5.4.12. Категориялар боюнча сөздөрдү иреттөөгө көнүгүү

Чет элдик сөздөрдү үйрөнүүдө практикада белгилүү болгондой сөздөрдү жалпы өзгөчөлүгү боюнча иреттөө сунушталат. Бул көнүгүүнүн түрү progressme платформасында жеткиликтүү. Ал төмөнкүдөй көрүнүшкө ээ:

i highway i city hall i boulevard	: path : town		Выберите шаблон	Отсортировать слова по колонкам	~
i resort i church i monument	i castle i Cathedral				
i bicycle lane i school i museum	i hotel i university		Условие упражнения	Sort words into categories	
i paved road i Metropolis i histo	rical places ivillage				
i tourist attractions i alley i road	: theatre				
i shopping mall i beauty salon		*	Колонка 🧭	Urban and rural places	
Urban and rural places	Streets		Слова для этой колонки	Metropolis/village/town/city/port/resort/location/industr	
4					
Перетяните слова сюда	Перетяните слова сюда		Колонка 🕜	Streets	
Historical and religious buildings	Functional buildings		Слова для этой колонки	Street/avenue/road/highway/alley/boulevard/paved road	
	Перетяните слова сюда		Колонка 😗	Historical and religious buildings	
			Слова для этой колонки	Cathedral/mosque/church/city hall/castle/museum/memory	

Сүрөт 5.48 Сөздөрдү категориялар боюнча бөлүштүрүү көнүгүүнүн түрү жана түзүү макети.

Бул тапшырманын түрүн жаңы тапшырмалардын тизмесинен алып түзүү үчүн- «Сөздөрдү мамычалар боюнча иреттөө» шаблонун тандаңыз. Ачылган түзөтүүдө тапшырманын шарттарын киргизесиз. "Мамыча" сабында категориянын аталышы жазылат. Бул категорияга таандык бардык сөздөр жогорудагы сүрөттө көрсөтүлгөндөй бөлүкчө «/» аркылуу "Бул мамыча үчүн сөздөр" сабында көрсөтүлөт. Бардык мамычалардын аталышын толтургандан кийин жана сөздөрдү көрсөткөндөн кийин, "Тапшырманы сактоо" баскычын басасыз, анан көнүгүү бул сабактагы платформада пайда болот.

5.4.13. Туура/ туура эмес/ белгисиз түрүндөгү көнүгүү

Бул көнүгүүнүн түрүн текстти түшүнүүнү текшерүү үчүн колдонсо болот. "Текст" көнүгүүсүн түзүү мурда сүрөттөлгөн. Аталган үлгүдө «Топик» текстинин түрү түзүлгөн.



Сүрөт 5.49 "Топик" түрү боюнча тексттик көнүгүүнүн көрүнүшү.

Топиктен кийин текстти түшүнүүгө көнүгүү кезекте болот. Бул көнүгүүнү түзүү үчүн "Жаңы тапшырманы түзүү" баскычын басасыз. Анан ачылган терезеде "туура эмес же туура" дегенди тандайсыз.

V	Dead the track halow and a source of the		
условие упражнения	Read the test below and answer questions		
Три варианта ၇	🗹 Добавить вариант "Неизвестно"		
Утверждения 🕗	She is fond of her job	Верно	~ >
	Her favorite place in Italy is Como lake	Верно	•
	She has visited Mongolia, but she has not	Неверно	•
	She prefers food in Italy more than food i	Верно	•
	Maybe she will change her job in the futu	Неизвестно	pr >
	Побавить утверу ление	Верно	
	добавить утверждение	Неверно	

Сүрөт 5.50 Туура/туура эмес/белгисиз түрүндөгү көнүгүүнү түзүү үчүн шаблон .

Көнүгүүнүн түзөтүү терезесине көнүгүүнүн шарттарын киргизесиз. «Үч вариант" секциясында белги коюу аркылуу жооптун "Белгисиз" үчүнчү вариантын кошууга болот. «Бекитүү» секциясында суроолор киргизилет жана ар бир суроонун сол жагынан, түшүп калган менюдан, туура жоопту тандайбыз. Сактагандан кийин, көнүгүү тиешелүү бөлүмдө пайда болот.



Сүрөт 5.51 Платформада туура/туура эмес/белгисиз көнүгүүнүн түрү.

5.5. ОКУУЧУЛАРДЫ ЖАНА МУГАЛИМДЕРДИ КОШУУ

<u>5.5.1. Жеке мугалимдин аккаунту</u>

Башкы бетке өтүүдөгү сол тараптагы экинчи бөлүм - бул окуучуларды жана топторду жөнгө салуу үчүн бөлүм. Окуучуларды кошуу үчүн "Окуучулар" кичи бөлүмдү тандаңыз жана "Жаңы окуучуну кошуу" баскычын басыңыз.

Расписание Ученики	Материалы	Настройки		
Ученики и гру	ппы			
Всть непроверенные	домашние задания	1	Подробне	e
Ученики Группы				
Q Search for students				
Количество учеников: 6				
		+ Добавить нового ученика		
A Akmaanai 🗈 65158 eliza.tursunalieva@w	39 vattmanagergroup.com		🔶 Войти в класс	•
Maja 🗈 649289 dzumasevamaja@gm	ail.com		🔶 Войти в класс	*
Irina 🗈 602278 ira.luch@bk.ru			🔶 Войти в класс	•

Сүрөт 5.52 «Окуучулар" кичи бөлүмү.

Ачылган терезеде тиешелүү саптарга окуучунун атын, электрондук почтасынын дарегин, эне тилин (сөздөрдү сөздүктө автоматтык түрдө которуу үчүн зарыл) жана убакыт мейкиндигин (эгерде мугалим жана окуучу ар кайсы убакыт мейкиндигинде жашашса, сабакты өтүүдө убакытты чаташтырбоо үчүн маанилүү) киргизиңиз. Бардык талааларды толтургандан кийин, "Окуучуну кошуу" баскычын басыңыз, анан окуучу сиздин студенттериңиздин тизмесинде пайда болот. Окуучунун көрсөтүлгөн электрондук почтасына кирүү үчүн маалыматтар менен кат келет. Каттын көчүрмөсү ошондой эле мугалимдин жана мектептин е-mailна жиберилет.

	×
До	бавить нового ученика
Имя	💄 Имя ученика
Почта	Email ученика
Родной язык ⑦	🖬 Russian 🗸 🗸
Часовой пояс	11:44 (UTC+6) ~
После до список ва	бавления ученик будет добавлен в ших учеников, и получит доступ к виртуальному классу.
	Добавить ученика

Сүрөт 5.53 Окуучуларды кошуу.

Бир нече окуучулардан топторду түзүү үчүн "Окуучулар" бөлүмүндөгү "Топтор" кичи бөлүмүнө өтүңүз жана "Топту түзүү" баскычын басыңыз. Топко бириктирүү үчүн жеткиликтүү тизмеден окуучуларды тандаңыз, топко атын бериңиз жана "Топту түзүү" баскычын басыңыз.

Расписание Ученики Материалы Настройки	
Ученики и группы	Выберите учеников ×
Подробнее	Q. Search for students
зченики труппы	A Akmaanai
	M Maja
	K Kirill
Создавайте группы из добавленных учеников и проводите интерактивные групповые уроки Создать группу	Создать группу

Сүрөт 5.54 Топторду түзүү

Суденттерге мугалим тарабынан гана кошулган сабактар жеткиликтүү болоорун белгилей кетүү маанилүү. Сабакты кошуу же аткарылган үй тапшырмасын көрүү үчүн окуучунун же топтун оң тарабында жайгашкан "Класска кирүү" баскычын басуу зарыл.

Эгерде класс биринчи ирет ачылып жатса, анда платформа сизге дароо эле бекитүү үчүн сабакты тандоону сунуштайт.

Расписание Ученики Материалы Настройки		
Ученики и группы		
Есть непроверенные домашние задания	Подробнее	
Ученики Группы		
Q, Search for groups		BLIGODITO VDOK D.B.
Количество групп: 3 🕂 Добавить новую группу		этого ученика
Т Тгіаl 🗈 25258 Количество учеников: 4	🔶 Войти в класс	Выберите подходящий для вашего нового ученика материал
E Element 🖸 25245 Количество учеников: 2	🔶 Войти в класс	В профиль Выбрать урок

Сүрөт 5.55 Топ үчүн сабакты тандоо жана бекитүү.

«Сабакты тандоо" баскычын басыңыз, анан сизге сабакты тандай ала турган "Материалдар" бөлүмү ачылат. Сабакты тандоо үчүн чычканчаны жылдырууда пайда болгон "Сабакты ачуу" баскычын басыңыз, сабак ачылгандан кийин оң тараптын өйдөңкү

бурчунда орун алган

кнопканы басууну унутпаңыз. Эгерде класс

мурда ачылган болсо, анда сиз дароо эле акыркы бекитилген сабакка кире аласыз.

🖆 Закрепить урок

5.5.2. Тил мектебинин аккаунту

Окуучуну же мугалимди тил мектебинин аккаунту аркылуу кошуу үчүн экрандын оң жагындагы «Колдонуучулар" бөлүмүнө өтүү зарыл.

progressme		🥝 Осталось 2 дней 🦳 School 1 🗸 📑
	Пользователи Ученики Учиздля О поих студентов	
\$ \$	+ Добавить нового ученика	
	Student 1 © 652834 Student progressmel@gmill.com ★	Ірофиль студента

Сүрөт 5.56 Мектептин аккаунтуна студенттерди кошуу.

progressme			📀 Осталось 2 дней 🦳 School 1 🗸 S
	Уроки Ученики Группы Учителя		
	studenį	Все ученика	~
F 0	Учеников 1 Student 1 © 652854 student.progressme@gmail.com €	Профиль студент	b

Сүрөт 5.57 Окуучуларды мугалимдер арасында бөлүштүрүү.

Окуучулар жана мугалимдер бөлүмдөрүндө колдонуучуларды өйдө жакта көрсөтүлгөндөй сыяктуу эле кошсо болот. Тил мектебинде бир нече мугалим болгондуктан, анда окуучуларды мугалимдер арасында бөлүштүрүү зарылчылыгы бар. Ал үчүн "Сабактар" бөлүмүнө өтөбүз, "Окуучулар" же "Топтор" кичи бөлүмдөрүндө топту же окуучуну издейбиз. "Студенттин профили" же "Топтун профилине" өтөбүз. Андан кийин "Жаңы классты түзүү" баскычын басабыз.

Гип обучения	Гереки Индивидуал. уроки	Групповые уроки	
Изучаемый язык	Русский	English	6
Подбор учителя	По учителям	По расписанию	
Зыберите учителя			
Выберите учителя Q. Поиск учителей.	14		

Сүрөт 5.58 Окуучуну же топту тиешелүү мугалимге бөлүштүрүү.

Ачылган терезеде «Мугалимди тандоо" секциясында аталган окуучу же топ үчүн мугалимди тандайсыз.

5.6. РАСПИСАНИЕ

Сабактардын расписаниесин "Расписание" бөлүмүндө жөнгө сала аласыз. Сабакты расписаниеге киргизүү үчүн чычканчаны жылдыруу менен күндү жана убакытты белгилейбиз.

Распис	сание Учени	ики Материа.	лы Настрой	ки				Новый урок 🛛 🖂
Pac	писание	уроков	< Фев	з 08 - Фев 14	>		\$	Время урока 14 фев ~ в 08 ~ : 00 ~
	Пн, 08	Вт, 09	Ср, 10	Чт, 11	Пт, 12	C6, 13	Bc, 14	💽 Товтор каждую неделю
6:00								Сучеником Струппой
7:00							Новый урок	
8:00								Q Search for students
9:00	M Maja				M Maja			Margarita
10:00		Р Руслан				Р Руслан		М Время у ученика: 09:06 60 min ^ (EET)
11:00								Р Руслан 60 тіп
12:00								90 min
13:00								K Kirill
14:00								Irina
15:00								
16:00								Запланировать урок

Сүрөт 5.59 Сабакты расписаниеге кошуу.

Сабактарды пландоо үчүн кичинекей терезе ачылыш керек. Бул терезеде сиз күндү жана убакытты тууралай аласыз. Эгерде белгилөөдө ката кетирсеңиз, окуучу же топту тандаңыз. Терезенин сол жагында, окуучунун же топтун атынын каршысында, түшүп калган менюдан сабактын узактыгын тандаса болот. Эгерде "Жума сайын кайталоо" сабында белгилөөнү койсо, анда сабак автоматтык түрдө ар жумада тандалган күнү жана убакытта пландаштырылат.

5.7. АР ТҮРДҮҮ

«Профиль» кичи бөлүмүндө сиз интерфейстин тилин тандап, сыр сөздү, саат мейкиндигин, сүрөттү алмаштыра аласыз. Ошондой эле зумда же скайпта көрсөтүүлөргө шилтемени кошо аласыз. «Тарифтер» бөлүмүндө сиз өзүңүздүн тарифиңизди өзгөртө аласыз, тарифтин баасы аккаунттун жана окуучулардын санына жараша өзгөрүп турат. Мисалы, мугалимдин аккаунтун колдонууда жана 7 окуучуну кошууда ай сайын 790 рубль төлөө зарыл. Ал эми 50 студент үчүн тил мектебинин аккаунтун колдонууда айына 7500 рубль төлөө зарыл. Эки жумалык акысыз сыноо мөөнөтү бар. «Промокоддор» секциясына сиз арзандатууларды алуу үчүн промокод киргизе аласыз. Ошондой эле, сиз суроолор пайда болгондо кайрылсаңыз, платформа колдоо көрсөтөт.